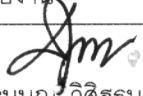


โรงพยาบาลขอนแก่น		หน้า : 1/1
ระเบียบปฏิบัติเลขที่ : KKH-7-160		ฉบับที่ : ค
เรื่อง : การนำส่งเวชระเบียนผู้ป่วยเมื่อรับไว้รักษา		วันที่ : R 25 ธ.ค.2557
แผนก : กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์	แผนกที่เกี่ยวข้อง : ทุกหน่วยงาน	
ผู้จัดทำ : ทีมพัฒนาเวชระเบียน	ผู้อนุมัติ :  (นายธรรมนุญ วิสิฐธนวรรธ) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น	

นโยบาย : เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จะต้องเตรียมแบบฟอร์มและตรวจสอบข้อมูลที่บ้านทีกในเวชระเบียนให้ครบถ้วนและถูกต้องทุกครั้งที่มีการรับผู้ป่วยไว้รักษา ก่อนนำผู้ป่วยส่งหอผู้ป่วย

วิธีปฏิบัติ :

1. เจ้าหน้าที่ห้องตรวจผู้ป่วยนอกทุกห้องหรือห้องตรวจอุบัติเหตุ เตรียมแบบฟอร์มให้แพทย์ใช้บันทึกในเวชระเบียนเมื่อรับผู้ป่วยไว้รักษา ดังนี้
 - ก) OPD CARD
 - ข) Doctor's order sheet
 - ค) ใบ Request ต่างๆ (ถ้ามี)
 - ง) ใบต่อ
2. เจ้าหน้าที่ห้องตรวจเขียนหรือพิมพ์ ชื่อ นามสกุล ที่ป้ายข้อมือให้ชัดเจน และถูกต้องและตรงกับตัวผู้ป่วย ผู้ที่ข้อมือให้ผู้ป่วย
 - ก) นำเวชระเบียนของผู้ป่วยที่แพทย์บันทึกครบถ้วนแล้ว พร้อมกับผู้ป่วย ส่งเจ้าหน้าที่เวชระเบียนหน้าห้องตรวจ
3. เจ้าหน้าที่เวชระเบียนหน้าห้องตรวจ ลงทะเบียน Admit ระบุ
4. เอกสาร Summary sheet จะถูกพิมพ์อัตโนมัติที่จุดเวรเปล
5. พนักงานเปลถือใบ Summary sheet มารับผู้ป่วยหน้าห้องตรวจที่ระบุไว้ พร้อม รถนั่ง หรือ นอน
6. พนักงานเปลตรวจสอบเอกสาร ในเวชระเบียนทั้งหมดของผู้ป่วย ชื่อ-สกุล ผู้ป่วยให้เรียบร้อย และถูกต้อง ก่อนนำส่งหอผู้ป่วย

แก้ไข : 1 พ.ย. 2544 , R 15 มี.ค. 2547, R 25 ธ.ค.2557