**ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**

**เรื่อง**

**……………………………….……………(ชื่อเรื่อง)………………..……………………………**

 **โดย**

**………………………………(ชื่อผู้จัดทำ)…………………………..…………**

**ตำแหน่ง.......................................................ตำแหน่งเลขที่...................**

**กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย....(ตามโครงสร้างใหม่)......กลุ่มการพยาบาล**

**โรงพยาบาลขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น**

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)**

 **/เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)**

**ตำแหน่งเลขที่.............................**

**กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย....(ตามโครงสร้างใหม่)......กลุ่มการพยาบาล**

**โรงพยาบาลขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น**

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ…………………………………………

 เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล) /เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล)

ตำแหน่งเลขที่…………………..

กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย.....(ตามโครงสร้างใหม่)................. กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง……………………………………………………………………………………………………………………….……………….………..…

 หลักการและเหตุผล……………………………………………………………….………………………….………….

…………………………………………………………………………………………………….………………………………………………........

………..……………………………………………………………………………………….…………………………………………………………

……….………………………………………………………………………………………………………….……………………………….………

 บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ…………………………………………..………………………………………….

………..…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………

………..……………………………………………………………………………………….…………………………………………………..……

………..………………………………………………………………………………………………………….…………………………………..…

 ผลที่คาดว่าจะได้รับ……………………………………………………………………………………………………..

………..…………………………………………………………………………………………………….………………………………………..…

………..……………………………………………………………………………………….……………………………………………….....……

………..………………………………………………………………………………………………………….………………………………………

 ตัวชี้วัดความสำเร็จ………………………………………………………………………………………………….……

……….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….….

……….…………………………………………………………………………………………………….………………………………………….…

……….……………………………………………………………………………………….…………………………………………………….……

………..………………………………………………………………………………………………………….………………………………………

ลงชื่อ……………………………………… ผู้เสนอแนวคิด/วิธีการ

 (……………………………………)

 วันที่……….. เดือน …………… พ.ศ. …………..

**รายละเอียดการเขียนขอเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน**

**ใหมีประสิทธิภาพมากขึ้น**

**ประกอบดวย**

 1. ปก

2. คํานํา

3. เนื้อหา

4. อางอิง/บรรณานุกรม

5. ภาคผนวก

**1. ปก**

รายละเอียดตามแบบฟอรม

**2. คํานํา**

รายละเอียดตามแบบฟอรม

**3. เนื้อหา** ประกอบดวยรายละเอียด ดังนี้

1) เรื่อง

ระบุหัวขอที่แสดงถึงแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานใหมีประสิทธิภาพมากขึ้นใน

ตําแหนงที่ขอประเมิน

2) หลักการและเหตุผล

เปนการอธิบายถึงเหตุผลความจําเปน สาเหตุที่นําเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานมีเหตุจูงใจอยางไร และจะกอใหเกิดประโยชนอยางไร

3) บทวิเคราะห/แนวคิด/ขอเสนอ

นําเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานใหมีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเปนแนวคิด วิสัยทัศนหรือแผนงานที่จะทําในอนาคตเพื่อพัฒนางานในตําแหนงที่จะไดรับการแตงตั้ง สอดคลองกับแผนยุทธศาสตรของหนวยงาน โดยผานการวิเคราะหสถานการณหรือสภาพทั่วไปถึงภาระหนาที่ ในปจจุบัน ตามมาตรฐานกําหนดตําแหนงที่จะประเมิน การนําขอมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ อื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกลาว และแสดงใหเห็นวาแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางาน ดังกลาว จะสามารถนําไปใชเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการทํางานไดจริง ระบุขอเสนอในการปรับปรุงพัฒนางาน โดยแสดง เห็นวาขอเสนอนั้นสามารถนําไปปฏิบัติได้อยางเปนรูปธรรม สอดคลองกับสถานการณและความเปนจริง ทั้งนี้ ขอเสนอนั้น ตองสามารถระบุชวงเวลาที่จะนําไปปฏิบัติเห็นผลไดอยางชัดเจน

4) ผลที่คาดวาจะไดรับ

 ระบุผลที่คาดหมาย หรือมุงหวังที่จะใหเกิดขึ้นจากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือขอเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานใหมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งผลงานดังกลาวอาจตองแสดงไดทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตลอดจนชวงเวลาที่คาดวาผลงานดังกลาวจะไดรับประโยชนตอบุคคล เปาหมาย และเกิดผลงาน ที่สามารถวัดไดอยางเปนรูปธรรม

5) ตัวชี้วัดความสําเร็จ

 ใหแสดงกิจกรรมและระบุตัวชี้วัดที่สามารถนํามาใชวัดผลสําเร็จจากการเสนอแนวคิด วิธีการ หรือ ขอเสนอ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงไดอยางชัดเจน ถูกตองและนาเชื่อถือ สามารถตรวจสอบไดอยางมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งอาจมีการติดตามภายหลังการแตงตั้งแลว

**4. เอกสารอางอิง/บรรณานุกรม**

รายละเอียดทํานองเดียวกับการเขียนผลงานที่เปนผลการดําเนินงานที่ผานมา

**5. หลักฐานอางอิง (ถามี)**

รายละเอียดทํานองเดียวกับการเขียนผลงานที่เปนผลการดําเนินงานที่ผานมา