

- ร่างประกาศเชิญชวน -

ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้
ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น
และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโปโก) ของโรงพยาบาลขอนแก่น
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก
ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น
และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโปโก) ของโรงพยาบาลขอนแก่น (ระยะเวลา ๑๒ เดือน) ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๔๒๐,๗๔๖.-บาท
(สองล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดขอนแก่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ และการตัดแต่งกิ่ง จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่โรงพยาบาลเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ที่เป็นสัญญาเดียว โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการให้ได้ ผู้เสนอราคา ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน มีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่าจะต้องเป็นผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง และมีความสามารถดำเนินงานโดยมิต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากการชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.kkh.go.th, www.khonkaen.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๒๓-๒๕๕๕ ต่อ ๓๗๕๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมศักดิ์ ประภูณาวัตร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างประกาศฯ นี้ โดยไปรษณีย์ตอบรับ
ด่วนพิเศษ (EMS) โดยจะถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตรา เป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะส่งไป
ถึง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น เลขที่ ๕๖ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๓๒๓-๒๕๕๕ ต่อ ๓๗๕๐ โทรสาร ๐-๔๓๒๔-๑๔๖๓ เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th
และ www.khonkaen.go.th และ www.kkh.go.th และ E-mail : contact@kkh.go.th

ผู้ประกอบการที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้
ข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- ร่างเอกสารประกวดราคา -

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ / ๒๕๖๓

การจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า
สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา

(หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) ของโรงพยาบาลขอนแก่น

ตามประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จังหวัดขอนแก่น ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) ของโรงพยาบาลขอนแก่น (ระยะเวลา ๑๒ เดือน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ และการตัดแต่งกิ่ง จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่โรงพยาบาลเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ที่เป็นสัญญาเดียว โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการให้ได้ ผู้เสนอราคา ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน มีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่าจะต้องเป็นผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง และมีความสามารถดำเนินงานโดยมิต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองทั้งสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาฉบับ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบPDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้ายไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) ของโรงพยาบาลขอนแก่น มีกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ **กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.** และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัดจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง ตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติ บุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา จังหวัดอาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามี การกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือ ไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญาหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดๆ ละ ๑ เดือน/ครั้ง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละสิบของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลขอนแก่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติแผนเงินบำรุงฯ โรงพยาบาลขอนแก่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำสั่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอม กันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดหรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัดสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัดไว้ชั่วคราว



สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิचारณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิचारณ์ เกี่ยวกับร่างประกาศฯ นี้ โดยไปรษณีย์ตอบรับ
ด่วนพิเศษ (EMS) โดยจะถือวันที่ที่ไปรษณีย์ประทับตรา เป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ส่งไป
ถึง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น เลขที่ ๕๖ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๓๒๓-๒๕๕๕ ต่อ ๓๗๕๐ โทรสาร ๐-๔๓๒๔-๑๔๖๓ เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th
และ www.khonkaen.go.th และ www.kkh.go.th และ E-mail : contact@kkh.go.th

ผู้ประกอบการที่ต้องการเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้
ข้อเสนอแนะวิचारณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายใน โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยโรงพยาบาลขอนแก่น เป็นโรงพยาบาลศูนย์ ขนาด ๑๐๐๐ เตียง มีภารกิจหลักในด้านการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยและประชาชนทั่วไปในเขตเมืองขอนแก่น เครือข่ายโรงพยาบาลขอนแก่น และจังหวัดใกล้เคียง โดยมีอาคารและสำนักงานต่าง ๆ ภายในสำหรับให้บริการ ดังนั้นจำเป็นต้องมีการดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ สวนหย่อม และพื้นที่ทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอาคาร เพื่อให้เกิดความสะอาดและร่มรื่น ต่อผู้ที่มารับบริการ ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้นจึงจำเป็นต้องจัดหาผู้รับจ้างที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์ในการดำเนินการที่มีความพร้อมทุก ๆ ด้าน เพื่อให้การดูแลบำรุงสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำและพื้นที่ทำความสะอาดภายใน โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น ให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้ป่วย บุคลากรของโรงพยาบาลขอนแก่นได้รับความสดชื่น ร่มรื่น มีสุขภาพจิตดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้พื้นที่มีความสะอาด สวยงาม และมีสภาวะแวดล้อมดีเป็นที่พึงพอใจผู้มารับบริการและเพื่อให้สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๓. ผู้ยื่นเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

(นางวรรณกร แผงกระโทก)

(นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดขอนแก่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการรับจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้และการตัดแต่งกิ่งจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่โรงพยาบาลเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ที่เป็น สัญญาเดียวโดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการให้ได้ผู้เสนอราคาที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน มีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่าจะต้องเป็นผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่ง และมีความสามารถดำเนินงานโดยมิต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน

๔. แบบรูปรายการและคุณลักษณะเฉพาะ

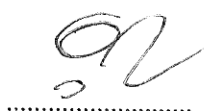
ให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามรายการละเอียดแนบท้าย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. กำหนดเวลาให้งานแล้วเสร็จ

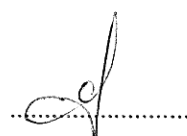
ทำการส่งมอบงานทุกสิ้นเดือนและแบ่งการเบิกจ่ายออกเป็น ๑๒ งวด งวดละเท่า ๆ กัน



(นายวิรัช มั่นโนบุญธรรม)



(นางวรรณกร แพงกระโทก)



(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

๗. วงเงินในการจัดหา

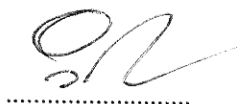
- ๗.๑ วงเงินจัดจ้าง ๒,๔๒๐,๗๙๖.- บาท (สองล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบกบาทถ้วน)
ด้วยเงินบำรุง หมวดค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาสวนหย่อม กลุ่มงานบริหารทั่วไป ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๗.๒ ราคากลาง ๒,๔๒๐,๗๙๖.- บาท (สองล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบกบาทถ้วน)

๘. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิचारณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิचारณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วน พิเศษ (EMS) โดยจะถือวันที่ ที่ไปรษณีย์ประทับตรา เป็นวันรับข้อความเห็นหรือข้อเสนอแนะส่งไปถึง ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลขอนแก่น เลขที่ ๕๖ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๓๒๓-๒๕๕๕ ต่อ ๓๗๕๐ โทรสาร ๐-๔๓๒๔-๑๔๖๓ เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.khonkaen.go.th และ www.kkh.go.th และ E-mail : contact@kkh.go.th

ผู้ประกอบการที่ต้องการเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความคิดเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความเห็นด้วย

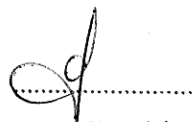
ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แผงกระโทก)



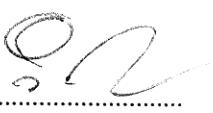
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

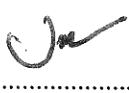
**ประมาณการค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ
และพื้นที่ทำความสะอาดภายใน โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโปโก)
โรงพยาบาลขอนแก่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. สัปดาห์ละ ๕ วัน จำนวน ๒๖๑ วัน/ปี คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๒๕.-บาท จำนวน ๑๕ คน
 $(๓๒๕บาท \times ๒๖๑วัน \times ๑๕คน = ๑,๒๗๒,๓๗๕บาท/ปี)$ = ๑๐๖,๐๓๑.-บาท/เดือน
 กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. สัปดาห์ละ ๒ วัน (วันหยุดราชการ) จำนวน ๑๐๔ วัน/ปี คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๒๕.-บาท จำนวน ๘ คน
 $(๓๒๕บาท \times ๑๐๔วัน \times ๘คน = ๒๗๐,๔๐๐บาท/ปี)$ = ๒๒,๕๓๓.-บาท/เดือน
 ค่าหัวหน้าผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน = ๑๒,๐๐๐.-บาท
๒. ค่าเปลี่ยนกระถางต้นไม้ดอก ไม้ประดับ จำนวน ๖๖๒ กระถาง ๆ ละ ๑๕ บาท โดยเปลี่ยนเดือนละ ๒ ครั้ง = ๑๙,๘๖๐.-บาท
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑๐ % = ๑๔,๐๕๖.-บาท
 - กำไร ๑๐ % = ๑๔,๐๕๖.-บาท
 - รวม = ๑๘๘,๕๓๖.-บาท
 - ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % = ๑๓,๑๙๗.-บาท
 - รวมเป็นเงิน = ๒๐๑,๗๓๓.-บาท
 - ประมาณการจ้างเหมาในราคา (๑๒ เดือน) = ๒,๔๒๐,๗๙๖.-บาท/ปี

(สองล้านสี่แสนสองหมื่นเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

- หมายเหตุ**
- พนักงานฯ ขึ้นปฏิบัติงานในวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. จำนวน ๑๖ คน รวมหัวหน้าผู้ควบคุมงาน
 - วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ มาปฏิบัติงาน จำนวน ๘ คน
 - คิดค่าแรงขั้นต่ำ ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ฉบับที่ ๑๐ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
 - ประมาณการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)


.....
(นางวรรณกร แพงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

รายละเอียดประกอบสัญญาจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว
สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายใน
โรงพยาบาลขอนแก่น และ อาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

๑. ความต้องการทั่วไป

โรงพยาบาลขอนแก่น มีความประสงค์จะจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ พื้นที่ทำความสะอาดภายในโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) ให้เกิดความเรียบร้อย สวยงาม มีกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน

๒. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ สนามหญ้า สระน้ำ จัดหากระถางต้นไม้ เพื่อไปประดับตกแต่งภายในอาคาร สำนักงาน หอผู้ป่วยต่าง ๆ และดูแลบำรุงรักษาต้นไม้กระถางของโรงพยาบาล โดยจะต้องปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด ประกอบด้วยพื้นที่สวนหย่อม พื้นที่ทำความสะอาดภายนอกอาคาร สำนักงาน หอผู้ป่วย ลานจอดรถบริเวณต่าง ๆ และพื้นที่รอกการปรับปรุงของโรงพยาบาล และงานตามภารกิจอื่น ๆ ที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด ดังรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑ และเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายนี้

๓. การปฏิบัติงาน

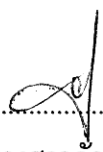
ผู้รับจ้างเหมาต้องปฏิบัติงานบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาดภายนอกอาคาร สำนักงาน หอผู้ป่วย ลานจอดรถต่าง ๆ จะต้องจัดหากระถางต้นไม้ รวมทั้งสับเปลี่ยนกระถางต้นไม้ ไม้ประดับภายในอาคารสำนักงาน หอผู้ป่วย และบำรุงรักษาต้นไม้กระถางของโรงพยาบาล และดูแลรดน้ำสวนหย่อมทุกวัน ตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่ทางโรงพยาบาลขอนแก่นกำหนดไว้ ดังนี้

๓.๑ งานตัดหญ้า

- ก่อนตัดหญ้าต้องทำการสำรวจและจัดเก็บเศษหรือวัตถุที่อาจเป็นอันตราย เช่น หิน กรวด เศษแก้ว เมื่อทำการตัดหญ้า
- ตัดหญ้าบริเวณสนามทุกสัปดาห์ ไม่ควรตัดหญ้าที่ยาวมากให้สั้นลงในเวลาครั้งเดียว ควรค่อย ๆ ลดขนาดความสูงลงทีละน้อย เมื่อตัดหญ้าแล้วต้องเก็บ กวาด ทำความสะอาดและรดน้ำทันที ยกเว้นฝนตกหลังตัดหญ้าและปรับปรุงพื้นที่สนามหญ้าไม่ให้เป็นแอ่งน้ำขัง
- ไม่ควรตัดหญ้าถ้าสนามเปียกแฉะมากเกินไป เพราะจะทำให้การเก็บ กวาดเศษหญ้าไม่สะอาด
- ตัดแต่งหญ้าขอบสนามและแต่งขอบโคนต้นไม้ พรวนดินใส่ปุ๋ยตามระยะเวลาที่กำหนดทุกครั้งที่มีงานตัดหญ้า
- ในการตัดหญ้าทุกครั้งต้องใช้เอ็นตัดหญ้า เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและไม่เป็นอันตราย


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)


.....
(นางวรรณกร แผงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

๓.๒ งานทำความสะอาด เก็บขนขยะ

- ต้องดูแลเก็บกวาดใบไม้ ใบหญ้า รวมทั้งเศษกิ่งก้านที่ร่วงหล่น บริเวณที่รับผิดชอบให้สะอาดเรียบร้อย ปราศจากเศษขยะและสิ่งปฏิกูลอยู่เสมอ ให้รวมถึงขยะปฏิกูลและซากสัตว์ด้วย
- การเก็บขยะ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขยะทั้งในเวลาเช้าและในเวลาบ่าย เก็บให้เรียบร้อยทั้งหมด
- ดูแลไม่ให้มีหญ้าเกิดขึ้นบนพื้ดินในสวนหย่อม และไม่ควรใช้น้ำยากำจัดวัชพืชที่ส่งผลอันตรายต่อร่างกาย และทำความสะอาดสนามหญ้าให้สะอาดเรียบร้อยและสวยงาม
- จัดเก็บขยะมูลฝอยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นบริเวณสวนหย่อม ใส่ถุงดำมัดให้เรียบร้อยแล้วนำไปกำจัดทุกวัน
- ทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอยพร้อมฝา และรถเข็นขยะ ให้สะอาดปราศจากกลิ่นเหม็นอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้น้ำยาฆ่าเชื้อที่มีมาตรฐาน
- ดูแลรักษาสระน้ำ ให้สะอาดสวยงาม กำจัดวัชพืช เศษใบไม้ ขยะ บริเวณขอบสระและในสระน้ำ
- ในบริเวณพื้นที่ที่ยังไม่ได้พัฒนา หรือพื้นที่รอการก่อสร้างและไม่ได้ระบุอยู่ในรายละเอียด ให้ช่วยตัดหรือกำจัดวัชพืชและทำความสะอาดให้อยู่ในสภาพไม่รกรุงรัง

๓.๓ งานทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบอาคาร ถนน ลานจอดรถ และร่องระบายน้ำ

- ขัด ล้างพื้นที่ โดยรอบอาคารและฝาปิดร่องระบายน้ำทุกวันอังคารและวันพุธของสัปดาห์
- ลอกร่องระบายน้ำ (โดยไม่ได้มุดลงท่อที่อับอากาศ) รอบอาคารที่รับผิดชอบทั้งหมด ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ที่สองของเดือน
- กวาด ทำความสะอาด ขน ทั้ง ขยะทั่วไป บริเวณพื้ดินนอกรั้วหน้าโรงพยาบาล บริเวณหน้าอาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ถึงหน้าอาคารสิรินธร บริเวณอาคารเรือนพักญาติ บริเวณอาคารศูนย์การปิยชาติ บริเวณอาคารราชนครินทร์ บริเวณอาคารผ่าตัด บริเวณอาคารอเนกประสงค์ บริเวณลานจอดรถต้นมะขาม บริเวณหอพักเจ้าหน้าที่ ๔ บริเวณหอพักพยาบาล ๕ บริเวณรอบอาคารบริการและจอดรถ ๙ ชั้น บริเวณลานจอดรถด้านข้างหอพักแพทย์ ๘ ชั้น บริเวณอาคาร ๕-๖ บริเวณบ้านพักผู้อำนวยการ บริเวณตึกสงฆ์ บริเวณลานธรรม บริเวณลานไม้หน้าร้านค้าสวัสดิการ บริเวณอาคาร ๘-๙-๑๐ บริเวณ อาคาร ๑๑ บริเวณอาคารห้องเก็บศพ สวนธรรมธาริน บริเวณสระน้ำศรีมหาวงศ์ บริเวณอาคารบ่อบำบัดน้ำเสีย บริเวณอาคารศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก บริเวณป้อมยามทางออก บริเวณอาคารกายภาพบำบัด บริเวณอาคารแพทย์แผนไทย ไปรวบรวบไว้ที่ตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อรอเทศบาลมารับไปกำจัด วันละ ๒ รอบ คือ รอบเช้า เวลา ๑๐.๐๐ น. และรอบบ่ายเวลา ๑๔.๐๐ น.
- กวาด ทำความสะอาด ขน ทั้ง ขยะทั่วไป บริเวณพื้ดินนอกรั้วรอบอาคารรังสีรักษา ฯ บริเวณรอบๆ อาคารและลานจอด และนำไปรวบรวบไว้บริเวณที่จัดเก็บด้านหลังอาคารเพื่อรอเทศบาลมารับไปกำจัด วันละ ๑ รอบคือรอบเช้าเวลา ๐๕.๐๐ น.

(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

(นางวรรณกร แพงกระโทก)

(นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

- ล้างและทำความสะอาดถังขยะพร้อมฝาปิดแต่ละ ๒ ครั้ง ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อทุกวันจันทร์และวันศุกร์
- ล้างทำความสะอาดพื้นที่รอบอาคารต่าง ๆ บริเวณฟุตบอลสนามหน้าโรงพยาบาล บริเวณถนนหน้าอาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ถึงหน้าอาคารสิรินธร บริเวณอาคารเรือนพักญาติ บริเวณอาคารศูนย์การปิยาชาติ บริเวณถนนทางเข้าโรงพยาบาลถึงถนนหน้าอาคารอเนกประสงค์ บริเวณรอบอาคารบริการและจอดรถ ๙ ชั้น บริเวณลานจอดรถด้านข้างหอพักแพทย์ ๘ ชั้น บริเวณอาคารตึกสงฆ์ บริเวณลานไม้ด้านหน้าตึกสงฆ์ทั้งสองฝั่ง บริเวณอาคาร ๕-๖ และอาคารเภสัชกรรม บริเวณอาคาร ๘-๙-๑๐ บริเวณอาคาร ๑๑ บริเวณอาคารนวดแผนไทย บริเวณอาคารบำบัดน้ำเสีย ลานจอดรถ และ บริเวณอาคารศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก และลานจอดรถที่อยู่ในความรับผิดชอบทุกเดือน ๆ ละครั้ง ของสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ในวันอาทิตย์
- ล้างทำความสะอาดพื้นที่รอบอาคารต่าง ๆ บริเวณฟุตบอลสนามหน้าโรงพยาบาล รังสีรักษา ฯ บริเวณรอบๆ อาคารและลานจอดรถ ไปจนถึงหอพักเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ทุกเดือน ๆ ละครั้ง ของสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ในวันเสาร์

๓.๔ งานให้ปุ๋ย

- การใส่ปุ๋ยต้นไม้กระถางของโรงพยาบาล ควรใส่เดือนละ ๑ ครั้ง ทุกวันอังคาร
- พรุนดินและใส่ปุ๋ย ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้และสนามหญ้า สระน้ำ ส่วนหย่อม และต้นไม้กระถางตามอาคารต่าง ๆ และเรือนเพาะชำ เดือนละ ๒ ครั้ง ทุกวันอังคารและวันพุธ เพื่อบำรุงรักษา ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ สนามหญ้า และสระน้ำให้สวยงามอยู่เสมอ
- การหว่านปุ๋ยลงบนสนามหญ้า ให้รดน้ำตามให้ชุ่มชื้นเสมอ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเหยียบย่ำมาก เดือนละ ๒ ครั้ง พร้อมเติมดินในกระถางต้นไม้ กรณีที่ดินในกระถางเหลือน้อย
- ปริมาณการใส่ปุ๋ยให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของสลากผู้ผลิต และหัวหน้าผู้ควบคุมกำกับ
- ผู้รับจ้างควรใช้ปุ๋ยอินทรีย์หรือที่ใช้สูตรผสมของจุลินทรีย์ ตามรูปแบบของเกษตรธรรมชาติ
- ใช้ปุ๋ยที่เป็นสารอินทรีย์ต้องแจ้งสูตรที่ใช้ให้ทางโรงพยาบาลทราบ และให้หัวหน้าผู้ควบคุมกำกับเป็นผู้ควบคุม
- (รับจ้างต้องใส่ปุ๋ยต้นไม้ หญ้าไม้พุ่ม โดยใช้ปุ๋ยสูตรไม้พุ่มสูตร ๑๖-๑๖-๑๖ หรือ ๑๕-๑๕-๑๕ หรือ ๕๖-๐-๐ ถ้าเป็นบริเวณสนามหญ้าให้ใช้สูตร ๕๖-๐-๐ หรือ ๑๘-๑๒-๖

๓.๕ การใส่ปูนขาว

- จำนวน ๒ ครั้ง/ปี และการใส่ปูนขาวไม่ควรใส่พร้อมกับการใส่ปุ๋ย เพราะจะทำให้เกิดแก๊ส ทำให้ต้นไม้และหญ้าตายได้ แต่ควรใส่ ช่วงต้นและปลายฤดูฝน ในช่วงระยะเดือน พฤษภาคม – มิถุนายน และ เดือนตุลาคม – พฤศจิกายน


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)


.....
(นางวรรณกร แผงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

๓.๖ การกำจัดวัชพืช

- คอยดูแลฉีดยาฆ่าแมลงที่อาจจะมาทำลายต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ สนามหญ้าและสระน้ำ เป็นครั้งคราว โดยเฉพาะต้นฤดูฝน และปลายฤดูฝน เพื่อมิให้ศัตรูพืชดังกล่าวมาทำลาย
- หากใช้ยาฉีดควรฉีดในวันหยุดราชการ และยาที่ใช้ฉีดผู้รับจ้างต้องพิจารณาและป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อคน ทรัพย์สินของทางราชการและแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนฉีดยาฆ่าแมลง โดยใช้สารโมโนที่ผลิตจากธรรมชาติฉีดพ่น แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องใช้สารเคมีต้องแจ้งให้ทางโรงพยาบาลทราบและให้หัวหน้าผู้ควบคุมกำกับเป็นผู้ควบคุม
- การกำจัดวัชพืชโดยการฉีดพ่นยา ผู้รับจ้างจะต้องใส่ชุดป้องกันเพื่อความปลอดภัยทุกครั้ง

๓.๗ การรดน้ำต้นไม้

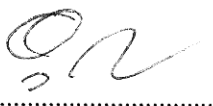
- ดูแลรดน้ำ ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ สนามหญ้า สระน้ำ และสวนหย่อม กระจายตามอาคารต่าง ๆ ทุกวัน แล้วแต่ชนิดของต้นไม้ ผู้รับจ้างจะต้องรดน้ำ โดยรักษาความชุ่มชื้นที่เหมาะสมต่อพืชแต่ละชนิดตามฤดูกาล ต้นไม้ต้องสดชื่นสมบูรณ์ตลอดเวลา แต่กรณีที่มีวันหยุดติดต่อกันเกินกว่า ๑ วัน ผู้รับจ้างต้องจัดคนงานมารดน้ำเป็นกรณีพิเศษด้วย เพื่อป้องกันต้นไม้แห้งเฉาตาย โดยเฉพาะในฤดูแล้ง “หากผู้รับจ้างไม่เอาใจใส่ดูแลจนเกิดต้นไม้แห้งเฉาตาย” ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบซื้อและทำการปลูกเพื่อทดแทนภายในระยะเวลา ๕ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ

๓.๘ งานเปลี่ยนกระถางต้นไม้ดอก/ไม้ประดับและบำรุงรักษาต้นไม้กระถางของโรงพยาบาล

- ต้องมีการจัดหา ดูแล บำรุง รักษาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ในกระถางจำนวน ๖๒๙ กระถาง และสับเปลี่ยนกระถางต้นไม้ดอก/ไม้ประดับ ภายในอาคารที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนดไว้ เมื่อถึงระยะเวลาที่จะต้องเปลี่ยนทุก ๒ สัปดาห์ โดยใช้กระถางต้นไม้ดอก / ไม้ประดับของผู้รับจ้างเอง ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ที่ใช้งาน และควรทำความสะอาดเก็บขยะในตะกร้าและถาดรองต้นไม้ที่ทำการเปลี่ยน ส่วนต้นไม้กระถางของโรงพยาบาลที่กำหนด จะต้องทำการบำรุงรักษา ดูแลดินในกระถางใส่ปุ๋ย กำจัดศัตรูพืช ให้อยู่ในสภาพที่สวยงามอยู่เสมอ
- ต้องมีการจัดหา ดูแล บำรุงรักษา ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ในกระถางจำนวน ๓๓๓ กระถาง และสับเปลี่ยนกระถางต้นไม้ดอก/ไม้ประดับ ภายในอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กับปโก) โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนดไว้ เมื่อถึงระยะเวลาที่จะต้องเปลี่ยนทุก ๒ สัปดาห์ โดยใช้กระถางต้นไม้ดอก / ไม้ประดับของผู้รับจ้างเอง ตามความเหมาะสมกับพื้นที่ที่ใช้งาน ส่วนตะกร้าครอบกระถางต้นไม้ ทางโรงพยาบาลขอนแก่นจะเป็นผู้จัดหาให้

๓.๙ งานตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้ขนาดใหญ่ ต้นมะพร้าว

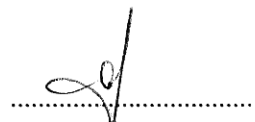
- งานตัดต้นไม้ภายในโรงพยาบาลอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง พร้อมเก็บไปทิ้งและทำความสะอาดให้เรียบร้อย (ช่วงก่อนฤดูฝน) หรือกรณีจำเป็นตามความเหมาะสม ควรพิจารณาไม่ให้กิ่งไม้สูงจะถึง



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แพงกระโทก)



(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

สายไฟฟ้าและไม้ควรตัดกิ่งต้นไม้ในช่วงฝนตก จะตัดกิ่งไม้ต้องประสานกับผู้รับผิดชอบเพื่อกันรถไม่ให้กีดขวางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย ส่วนต้นมะพร้าว ไม้ควรให้มีผลอยู่บนต้นมากเกินไป ควรหมั่นตัดแต่งอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดอันตราย

- การตัดแต่งกิ่งต้นไม้ใหญ่ ต้องตัดให้เกิดความสวยงามมีร่มเงาที่เหมาะสม และไม่ควรตัดแต่งจนไม่เหลือใบไม้

๓.๑๐ งานปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนหย่อม

- ทางโรงพยาบาลขอนแก่น ในฐานะผู้ว่าจ้างได้จัดซื้อต้นไม้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปลูกตามแบบแปลนที่กำหนดจนแล้วเสร็จ พร้อมดูแล บำรุงรักษาให้เกิดความสวยงาม

๔. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ และการจัดเก็บรักษา

ในการปฏิบัติงานสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาด เป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้อง จัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องทุ่นแรงให้เพียงพอกับปริมาณงานที่กำหนด และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษา และจัดเก็บเอง โดยผู้ว่าจ้างจะจัดสถานที่ไว้ให้ตามความเหมาะสม และการจัดเก็บต้องให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาดตลอดเวลา

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมี

- | | |
|---|-----------------------|
| ๔.๑.๑ รถบรรทุกขนาด ๑ ตัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า | ๑ คัน |
| ๔.๑.๒ เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น | ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง |
| ๔.๑.๓ เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายหลัง | ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง |
| ๔.๑.๔ เครื่องตัดแต่งกิ่ง | ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง |
| ๔.๑.๕ เครื่องฉีดน้ำ | ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง |
| ๔.๑.๖ เรือสำหรับเก็บขยะในสระน้ำ | ไม่น้อยกว่า ๑ ลำ |

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำและพื้นที่ทำความสะอาด ให้มีปริมาณที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน เช่น

๑. เครื่องพ่นสารเคมี
๒. เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
๓. กรรไกรตัดแต่งต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้พุ่ม กรรไกรตัดแต่งสนาม
๔. เลื่อยยนต์ขนาดไม่เกิน ๑๒ นิ้ว
๕. สปริงเกอร์
๖. รถเข็นชนิดต่าง ๆ

(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

(นางวรรณกร พงกระโทก)

(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

๗. ฝักบัวรดน้ำต้นไม้
๘. สายยาง
๙. จอบ เสียม พลั่ว คราด ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้
๑๐. ไม้กวาดถนน, สนาม
๑๑. เข่งเก็บขยะ บังเกอร์ขยะ
๑๒. ถังน้ำ, ถังขยะ (ขนาดตามที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด)
๑๓. วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ที่ไม่ได้ระบุในรายงานที่ต้องการใช้ในการปลูกดูแลบำรุงรักษาสวน
ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และวัสดุอุปกรณ์ในการทำ
ความสะอาด เก็บ กวาดขยะมูลฝอย ลอกรองระบายน้ำ ผู้รับจ้างต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอ
กับการใช้งาน
๑๔. ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ สูตร ๑๕ - ๑๕ - ๑๕ สูตร ๔๘ - ๒๖ - ๖ และ สูตร ๔๖ - ๐ - ๐
๑๕. ปูนขาว และดินผสม ฯลฯ
๑๖. ยาฆ่าแมลงและยาปราบศัตรูพืชโดยใช้ฮอร์โมนจากน้ำหมักชีวภาพ และสารเคมีเมื่อมีความจำเป็น

๕. เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน

พนักงานทุกคนจะต้องแต่งกายด้วยแบบฟอร์มของผู้รับจ้างให้เป็นระเบียบ มีป้ายชื่อติดหน้าอก ตราหรือ
เครื่องหมายที่เห็นได้ชัดเจน สวม/ใส่อุปกรณ์ป้องกันตัวเอง เช่น ถุงมือ รองเท้าบูท แวนตา ผ้าปิดปากจมูก กรณี
ตัดหญ้าหรือสัมผัสสารเคมี โดยให้มีผู้ตรวจสอบกำกับดูแลให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE.) ตลอดเวลา
การปฏิบัติงาน โดยให้กำหนดให้ชัดเจนตามความเสี่ยงแต่ละงาน

๖. แรงงานดูแลสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาด

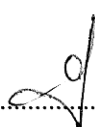
ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานดูแลสวนฯ บริเวณพื้นที่ที่กำหนดไว้ มาปฏิบัติงานบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก
ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำและพื้นที่ทำความสะอาด ให้เป็นไปตามรายละเอียดที่
โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด โดยจัดให้มีหัวหน้าผู้ควบคุม จำนวน ๑ คน เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน
และประสานงานในการดูแลพื้นที่ที่กำหนดไว้ทั้งหมด ต้องมีพนักงานสวนที่ปฏิบัติงานจำนวนทั้งหมด ๑๖ คน

๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๗.๑ ก่อนดำเนินการตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพนักงานพร้อมหลักฐาน บัตรประจำตัวประชาชน
สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานอื่น ๆ ของพนักงานให้ที่งานธุรการทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลขอนแก่น


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

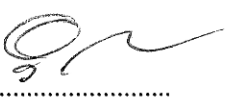

.....
(นางวรรณกร แพงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

- ๗.๒ ในกรณีที่โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) เห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างที่จัดส่งให้ปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ มีความประพฤติไม่เรียบร้อย หรือกระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) มีสิทธิ์ที่จะแจ้งขอเปลี่ยนพนักงานปฏิบัติงาน และเมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากโรงพยาบาลขอนแก่นแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานใหม่มาแทนภายใน ๑ วันทำการ และต้องไม่จัดส่งพนักงานคนเดิมให้โรงพยาบาลขอนแก่นอีก
- ๗.๓ การปฏิบัติงานในโรงพยาบาลขอนแก่นถ้าหากมีกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนทางโรงพยาบาลสามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ เพื่อให้พนักงานมาปฏิบัติงานก่อนเวลาที่กำหนดหรือเลิกหลังเวลาที่กำหนด
- ๗.๔ หากโรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) หมดความจำเป็นในการใช้พนักงานเพื่อปฏิบัติงานโรงพยาบาลขอนแก่น จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
- ๗.๕ ผู้รับจ้างยอมรับว่า พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ มีฐานะเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างแต่ฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างจึงมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไป ตามกฎหมาย – แรงงาน และกฎหมายอื่น ๆ รวมถึงประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวทุกประการ และหากเกิดกรณีที่โรงพยาบาลขอนแก่นและอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) จะต้อง รับผิดชอบแทนผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่โรงพยาบาลขอนแก่นจนครบถ้วน
- ๗.๖ การปฏิบัติงานที่ต้องใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่จะก่อให้เกิดเสียงดังรบกวนการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ยกเว้นในกรณีที่มีงานเร่งด่วน จะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมกำกับประสานงานในการปฏิบัติงาน
- ๗.๗ เศษใบไม้ กิ่งไม้ หญ้าและอื่นๆ ที่ผู้รับจ้างดำเนินการตัดตกแต่งเรียบร้อยแล้ว จะต้องจัดหาสถานที่และนำไปทิ้งเองทุกครั้งภายในวันนั้น ๆ ที่ดำเนินการ ไม้ให้ทิ้งค้างไว้ภายในโรงพยาบาลขอนแก่น
- ๗.๘ น้ำที่จะใช้รดต้นไม้ดอกไม้ประดับ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า และสระน้ำ ให้ใช้น้ำจากบ่อบำบัดน้ำเสียที่ทางโรงพยาบาลได้กำหนดไว้ โดยมีให้ใช้น้ำประปาจากท่อประปาของโรงพยาบาลขอนแก่นและอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก) หากจำเป็นต้องใช้น้ำประปาของโรงพยาบาลขอนแก่นจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อน

๘. ตารางการปฏิบัติงาน

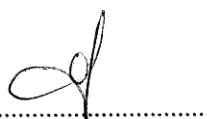
- ๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาพนักงานสวนมาปฏิบัติงานประจำทุกวันตามจำนวนที่เหมาะสม แต่ต้องไม่น้อยกว่า จำนวน ๑๖ คน (รวมหัวหน้าผู้ควบคุม) และสำหรับวันเสาร์และวันอาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้มาปฏิบัติงานประจำ ไม่น้อยกว่า จำนวน ๘ คน



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แพงกระโทก)



(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

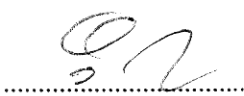
- ๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานสวน และหัวหน้าคนสวนผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความสามารถด้านการเกษตร เพาะพันธุ์ไม้ บำรุงรักษาจัดตกแต่งสวนได้เป็นอย่างดี มาปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันนักขัตฤกษ์
- ๘.๓ ผู้รับจ้างต้องเสนอตาราง และรายละเอียดในการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจำนวน พนักงานที่ทำงานแต่ละหน้าที่โดยนำเสนอเป็นตารางรายวันจำนวนรายชื่อที่เข้าทำงาน แต่ละหน้าที่ โดยละเอียดในทันที ที่ผู้รับจ้างได้เข้าปฏิบัติงานในเวลาทำการ ของทุกวันทำการปกติ
- ๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานและผู้ควบคุมงานลงชื่อปฏิบัติงานทุกวัน ดังนี้
ในวันราชการ วันหยุดราชการหรือวันนักขัตฤกษ์ ขึ้นปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ลงชื่อ ก่อนขึ้นปฏิบัติงานทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงพยาบาลขอนแก่น และที่ชั้น ๑ อาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น

๙. การจ่ายเงินและอัตราค่าปรับ

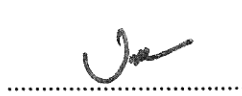
- ๙.๑ การจ่ายเงินค่าจ้าง ให้เริ่มตั้งแต่วันที่พนักงานผู้รับจ้างปฏิบัติงานโรงพยาบาลขอนแก่น จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือนเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว ทางโรงพยาบาลจะกำหนดอัตราค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างตามสัญญาแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท
- ๙.๒ ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดให้มีที่เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบำรุง รักษาต้นไม้ต่าง ๆ ให้แก่ผู้รับจ้างรวมทั้งอำนวยความสะดวกในการใช้น้ำ ไฟฟ้า โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้รับจ้าง ในกรณีที่เป็นการใช้ น้ำ ไฟฟ้า เพื่อการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำตามที่ โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น ได้ว่าจ้าง
- ๙.๓ โรงพยาบาลขอนแก่นและอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น มีสิทธิเพิ่มลดพื้นที่ ในการดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้าสระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาด ได้ในกรณีการใช้สถานที่เพื่อการก่อสร้าง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา(หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น ตามความเหมาะสม

๑๐. คุณสมบัติและเงื่อนไขการจ้าง

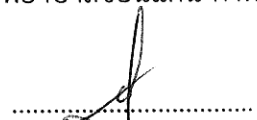
- ๑๐.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงหลักฐานเป็นเจ้าของ และประกอบอาชีพทำการเกษตร สวน ไม้ดอก ไม้ประดับ มาแล้ว เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และพร้อมที่จะให้โรงพยาบาลเข้าตรวจสอบอย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง
- ๑๐.๒ โรงพยาบาลขอนแก่นและอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น จะไม่พิจารณา ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดก็ได้ หากพิจารณาแล้วว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามความประสงค์ที่ โรงพยาบาลขอนแก่นและอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโป) โรงพยาบาลขอนแก่น กำหนด



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แพงกระโทก)



(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

- ๑๐.๓ ผู้เสนอราคาเมื่อโรงพยาบาลขอนแก่นตกลงจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานจ้างส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด ไปให้ผู้อื่นรับช่วงอีกทอดหนึ่ง
- ๑๐.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานราชการ และต้องไม่มีหนังสือตักเตือนจากผู้ว่าจ้างเดิม ๒ ครั้งขึ้นไป
- ๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างเรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๑๐.๖ ผู้รับจ้างต้องมีผลงานการรับจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวนไม้ดอก ไม้ประดับ ต้นไม้และการตัดแต่งกิ่งจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ในวงเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญาตามมติคณะรัฐมนตรีแจ้งโดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร.๐๒๐๒/ว๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๓๗ และขอรับหนังสือรับรองจากผู้ให้บริการเดิมมาแนบในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ด้วย
- ๑๐.๗ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน ติดป้ายชื่อประจำตัวมีรูปถ่ายทุกครั้ง ที่ปฏิบัติงาน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบให้พนักงานอย่างน้อย ๒ ชุด/คน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อการใช้งานอย่างต่อเนื่อง
- ๑๐.๘ พนักงานทุกคนต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของโรงพยาบาล หากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวให้ภายใน ๑ วันทำการ และต้องไม่จัดคนเดิมให้
- ๑๐.๙ หัวหน้าคนสวนผู้ควบคุมงานจะต้องเคยผ่านงานสวน บำรุงรักษา ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าวสวนมาหน้าสระน้ำ และพื้นที่ทำความสะอาด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยให้นำหลักฐานแสดงและแนบมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑๐.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมความประพฤติและกิริยามารยาท เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มสุรา สิ่งเสพติดอื่น ๆ และเล่นการพนันในระหว่างปฏิบัติงานในพื้นที่จ้างเหมา รวมทั้ง ควบคุมมิให้เข้าไปในพื้นที่ ที่ไม่มีส่วนรับผิดชอบ และห้ามพักค้างภายในพื้นที่จ้างเหมาด้วย หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเจ้าหน้าที่บางคนประพฤติและปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเปลี่ยนคนมาแทนเมื่อได้รับแจ้ง
- ๑๐.๑๑ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างหากตรวจพบว่าปฏิบัติงานไม่เรียบร้อยหรือไม่แก้ไขงานที่ผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการกำหนดรายละเอียด
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

(ลงชื่อ).....กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางวรรณกร แพงกระโทก)

(ลงชื่อ).....กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

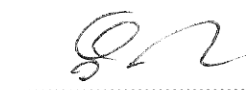
๑. พื้นที่สวนหย่อมภายในโรงพยาบาลขอนแก่น (ปี ๒๕๖๔)

๑. พื้นที่สวนหย่อมหน้าอาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๓๘๙ ตารางเมตร
๒. พื้นที่สวนหย่อมรอบสระน้ำศรีมหาหงษ์	จำนวน	๑,๘๘๙ ตารางเมตร
๓. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ และบ่อบำบัด	จำนวน	๖๗๑ ตารางเมตร
๔. พื้นที่สวนหย่อมหน้าอาคารสิรินธร	จำนวน	๑๘๐ ตารางเมตร
๕. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารผ่าตัดและไอ.ซี.ยู. ๔๐ ปี	จำนวน	๒๙๑ ตารางเมตร
๖. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคาร ๘,๙,๑๐	จำนวน	๖๒๙ ตารางเมตร
๗. พื้นที่สวนหย่อมแนวรั้ว รพ.โดยรอบด้านทิศตะวันออก (บริเวณเครื่องอบไอน้ำ ณ ศูนย์การเรียนรู้)	จำนวน	๒๐๐ ตารางเมตร
๘. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารอเนกประสงค์หอพัก เจ้าหน้าที่ ๔, พยาบาล ๕ จำนวน		๔๗๗ ตารางเมตร
๙. พื้นที่สวนหย่อมรอบตึกสงฆ์ รวมถึงน้ำฝน	จำนวน	๑๘๕ ตารางเมตร
๑๐. พื้นที่สวนหย่อมรอบบ้านพักผู้อำนวยการ	จำนวน	๑,๑๐๐ ตารางเมตร
๑๑. พื้นที่สวนหย่อมถึงน้ำฝน อาคาร ๑๔	จำนวน	๑๗ ตารางเมตร
๑๒. พื้นที่สวนหย่อมธรรมธาริน	จำนวน	๑,๐๔๘ ตารางเมตร
๑๓. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารแพทย์แผนไทย	จำนวน	๓๕ ตารางเมตร
๑๔. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารกายภาพบำบัด	จำนวน	๓๖๓ ตารางเมตร
๑๕. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคาร OPD ๒	จำนวน	๑๒๐ ตารางเมตร
๑๖. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารหอพักแพทย์ ๘ ชั้น	จำนวน	๙๘ ตารางเมตร
๑๗. พื้นที่สวนหย่อมหอพักแพทย์ ๒,๓,๔	จำนวน	๕๖๘ ตารางเมตร
๑๘. พื้นที่กระบะต้นไม้กวางช้างร้านอาหาร (ด้านตะวันตก)	จำนวน	๑๒ ตารางเมตร
๑๙. พื้นที่กระบะต้นไม้เฟื่องฟ้า ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๑๕ ตารางเมตร
๒๐. พื้นที่กระบะต้นไม้เฟื่องฟ้า ทางเชื่อมอาคารสมเด็จพระเทพฯ ไปอาคารสิรินธร ชั้น ๒,๓	จำนวน	๓๐ ตารางเมตร
๒๑. พื้นที่สวนหย่อมเสาธง ชั้น ๒ อาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๑๕ ตารางเมตร
๒๒. พื้นที่สวนหย่อมบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าศูนย์การเรียนรู้	จำนวน	๒๑ ตารางเมตร
๒๓. พื้นที่กระบะช้างกำแพงทางเข้าประตู ๑	จำนวน	๑๑ ตารางเมตร
๒๔. พื้นที่สวนหย่อมลานจอดรถ ๔ ชั้น	จำนวน	๒๗๐ ตารางเมตร
๒๕. พื้นที่สวนหย่อมเรือนพักญาติ	จำนวน	๑๐๕ ตารางเมตร
๒๖. พื้นที่สวนหย่อม หลังอาคาร ๕, ๖	จำนวน	๓๔๒ ตารางเมตร
๒๗. พื้นที่สวนหย่อมรอบอาคารคุณากรปิยะชาติ	จำนวน	๒๐๘ ตารางเมตร

รวมพื้นที่ทั้งหมดจำนวน

๙,๒๘๙

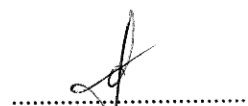
ตารางเมตร



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แผงกระโทก)



(นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

๒. พื้นที่ทำความสะอาดทั่วไป

- พื้นที่ด้านหน้าโรงพยาบาล จากด้านทิศตะวันออกถึงด้านทิศตะวันตก, จำนวน		๕,๙๘๕ ตารางเมตร
รอบอาคารกายภาพบำบัด, รอบอาคารกายอุปกรณ์		
- พื้นที่ฟุตบอลด้านนอกรั้วโรงพยาบาล	จำนวน	๑,๑๙๒ ตารางเมตร
- พื้นที่รอบอาคารเภสัชกรรมหลังตึกสงฆ์, บริเวณด้านข้างและด้านใน	จำนวน	๑,๕๑๖ ตารางเมตร
บ้านพักผู้อำนวยการ, รอบอาคารอเนกประสงค์ ถึงป้อมยามด้านหลัง,		
ถนนด้านข้าง และด้านหลังหอพักแพทย์ ๘ ชั้น		
- พื้นที่บริเวณรอบอาคาร ๘,๙,๑๐	จำนวน	๙๐๐ ตารางเมตร
- พื้นที่บริเวณรอบอาคาร ๕,๖	จำนวน	๓๙๐ ตารางเมตร
- พื้นที่ถนนจากทางเข้าถึงหน้าอาคารอเนกประสงค์	จำนวน	๕,๑๑๔ ตารางเมตร
- พื้นที่รอบอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ บ่อบำบัดน้ำเสีย และลานจอด	จำนวน	๒,๒๒๕ ตารางเมตร
- พื้นที่บริเวณลานจอดรถอาคาร ๑๔	จำนวน	๗๕๕ ตารางเมตร
- พื้นที่บริเวณเรือนพักญาติ	จำนวน	๙๑๐ ตารางเมตร
- พื้นที่ถนนอาคารเก็บศพถึงประตูทางออก	จำนวน	๓,๖๐๕ ตารางเมตร
- พื้นที่ลานคอนกรีตด้านเรือจำ และบ้านพักผู้พิการ	จำนวน	๑,๓๐๖ ตารางเมตร
- พื้นที่บริเวณลานจอดรถอาคาร ๑๑	จำนวน	๕๒๐ ตารางเมตร
- พื้นที่บริเวณรอบอาคารคุณากรปิยชาติ	จำนวน	๑,๑๘๒ ตารางเมตร
- พื้นที่ถนนทางเข้าประตู ๑ ถึงเรือนพักญาติ	จำนวน	๖๖๐ ตารางเมตร
- พื้นที่ลานจอดข้างหอพักแพทย์ ๘ ชั้น	จำนวน	๑,๒๙๖ ตารางเมตร
- พื้นที่ลานจอดรถรอบอาคารบริการและจอดรถ ๙ ชั้น	จำนวน	๑,๗๑๗ ตารางเมตร

รวมพื้นที่ทั้งหมดจำนวน

๒๙,๒๗๓

ตารางเมตร

๓. ต้องมีการจัดหาและบำรุงรักษาไม้ประดับที่ประดับตามอาคารสำนักงาน และหอผู้ป่วยต่าง ๆ ดังนี้

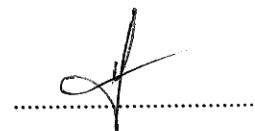
- อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ชั้นที่ ๑ - ๔	จำนวน	๑๑๒	กระถาง
- อาคารสิรินธร ชั้นที่ ๑ - ๔	จำนวน	๑๔๒	กระถาง
- อาคาร ๕,๖	จำนวน	๑๐	กระถาง
- อาคารเภสัชกรรม	จำนวน	๑๐	กระถาง
- อาคาร ๑๔	จำนวน	๒๕	กระถาง
- อาคาร ๘,๑๐	จำนวน	๓๐	กระถาง
- อาคารกายอุปกรณ์	จำนวน	๑๒	กระถาง
- ห้องซ่อมอุปกรณ์การแพทย์	จำนวน	๘	กระถาง
- อาคารแพทย์แผนไทย และอาชีวเวชกรรม	จำนวน	๑๐	กระถาง
- อาคาร ๑๑ (อาคารพิเศษ ๑๒๐ เตียง)	จำนวน	๒๔	กระถาง
- อาคาร โอ.พี.ดี.๒ ชั้น ๑,๒,๓	จำนวน	๑๐	กระถาง



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แผงกระโทก)



(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

- อาคาร ๘ ห้องพิเศษ ชั้นที่ ๑ - ๕	จำนวน	๖๕	กระถาง
- บริเวณด้านนอกร้านอาหาร ได้ถุนอาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๑๘	กระถาง
- อาคารคุณากรปิยชาติ	จำนวน	๕๐	กระถาง
- อาคารผ้าตัด และ ER	จำนวน	๑๔	กระถาง
- อาคาร ๗ (ตึกสงฆ์)	จำนวน	๑๒	กระถาง
- ทางเชื่อมอาคารสมเด็จพระเทพฯ ไปอาคารสิรินธรชั้น ๑	จำนวน	๖๐	กระถาง
- อาคารเวชกรรมฟื้นฟู, กายภาพบำบัด	จำนวน	๑๐	กระถาง
- สำนักงานเวรเปลใน	จำนวน	๖	กระถาง

รวมกระถางทั้งหมดจำนวน ๖๒๙ กระถาง

๔. บำรุงรักษาต้นไม้กระถางของโรงพยาบาล

- ช่างห้องสำนักงานกลุ่มงานงานพัสดุ อาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๗	ต้น
- ด้านหลังห้องผู้อำนวยการและห้องรองผู้อำนวยการ	จำนวน	๑๐	ต้น
- ช่างห้องสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป	จำนวน	๔	ต้น
- ด้านหลังห้องสำนักงานงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ IC	จำนวน	๗	ต้น
- ด้านหลังห้องศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ HRMD	จำนวน	๗	ต้น
- OPD ๒	จำนวน	๕	ต้น
- ช่างห้องสำนักงานศูนย์รับบริจาคโลหิต	จำนวน	๒๐	ต้น
- กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	จำนวน	๗	ต้น
- ทางเดินเชื่อมด้านหลังอาคารสิรินธร ไปอาคารแพทย์แผนไทย	จำนวน	๗	ต้น
- อาคารแพทย์แผนไทย	จำนวน	๔	ต้น
- อาคาร ๘ ชั้น ๑, ๔, ๕	จำนวน	๑๒	ต้น
- อาคารราชนครินทร์ ชั้น ๒, ๕	จำนวน	๑๒	ต้น
- อาคาร ๙	จำนวน	๔	ต้น
- ทางเดินเชื่อมอาคารสมเด็จพระเทพฯไปอาคารสิรินธร ชั้น ๓,๔	จำนวน	๖	ต้น
- สำนักงานประกันสุขภาพ ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระเทพฯ	จำนวน	๘	ต้น
- ห้องตรวจ GP อาคารสมเด็จพระเทพฯ ชั้น ๒	จำนวน	๓	ต้น
- OPD ชั้น ๑ ช่างห้องคัดกรองผู้ป่วย	จำนวน	๘	ต้น
- สำนักงานเวรเปลใน	จำนวน	๓	ต้น
- อาคารเก็บศพ	จำนวน	๓	ต้น
- สำนักงานซักฟอก	จำนวน	๗	ต้น
- จุดคัดกรองอาคารสมเด็จพระเทพฯ ชั้น ๑	จำนวน	๙	ต้น
- สำนักงานบ่อบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๑๐	ต้น

รวมทั้งสิ้น ๑๖๓ ต้น


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

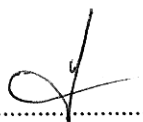

.....
(นางวรรณกร แพงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

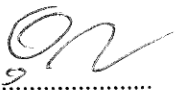
๕. ตัดแต่งต้นมะพร้าว รอบสระน้ำ	จำนวน	๔๑	ต้น
๖. ตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ในโรงพยาบาลขอนแก่น			
๑. หน้าอาคารสมเด็จพระเทพฯ			
- ต้นปาล์มพัด	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นโพธิ์	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นปาล์มหางกระรอก	จำนวน	๑๒	ต้น
- ต้นปาล์มขวด	จำนวน	๓	ต้น
๒. หน้าอาคารสิรินธร			
- ต้นประดู่	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นสัตบรรณ	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นมะขาม	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นคูณ	จำนวน	๑	ต้น
๓. บ่อบำบัดน้ำเสีย			
- ต้นสัตบรรณ	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นอโศก	จำนวน	๑๒	ต้น
- ต้นปรีบ	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นหมากเหลือง	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นขนุน	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นมะขามป้อม	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นแสงจันทร์	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นตะขบ	จำนวน	๑	ต้น
๔. ข้างกำแพงติดรั้วศูนย์อนามัยที่ ๖			
- ต้นอโศก	จำนวน	๗/๗	ต้น
- ต้นมะขาม	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๑	ต้น
๕. ข้างอาคารราชนครินทร์			
- ต้นคูณ	จำนวน	๒	ต้น
๖. สวนธรรมธาริน			
- ต้นปาล์มหางกระรอก	จำนวน	๑๑	ต้น
- ต้นปรีบ	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นทุกระจง	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นคลาวเดีย	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นชมพูพันธุ์ทิพย์	จำนวน	๒	ต้น


 (นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

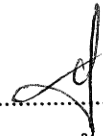

 (นางวรรณกร แพงกระโทก)


 (นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

- ต้นบุหงาสาหรื	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นสัตบรรณ	จำนวน	๓	ต้น
- ต้นกล้วยพัด	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นลีลาวดี	จำนวน	๔	ต้น
๗. หอพักแพทย์ฯ ๒, ๓, ๔			
- ต้นสัตบรรณ	จำนวน	๑๑	ต้น
- ต้นแปรงขวด	จำนวน	๓	ต้น
๘. เรือนพักญาติ			
- ต้นโอศิก	จำนวน	๔๕	ต้น
- ต้นปรีบ	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นกันเกรา	จำนวน	๑	ต้น
๙. อาคารอเนกประสงค์			
- ต้นโอศิก	จำนวน	๑๔	ต้น
- ต้นประดู่	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นตะแบก	จำนวน	๑	ต้น
๑๐.หอพักเจ้าหน้าที่ ๔ และหอพักพยาบาล ๕			
- ต้นโอศิก	จำนวน	๔๖	ต้น
- ต้นสัตบรรณ	จำนวน	๒	ต้น
๑๑.หอพักแพทย์ ๘ ชั้น			
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๕	ต้น
- ต้นปรีบ	จำนวน	๕	ต้น
- ต้นชมพู	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๑	ต้น
๑๒.บ้านพักผู้อำนวยการ			
- ต้นมะขาม	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นโอศิก	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นคูณ	จำนวน	๕	ต้น
- ต้นพิทูล	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นชมพู	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นประดู่	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นตะแบก	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นนนทรี	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นมะพร้าว	จำนวน	๑	ต้น


.....
(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)


.....
(นางวรรณกร แพงกระโทก)


.....
(นางสาวอัญชรีย์ ชุ่มบุญ)

๑๓. หอพักเจ้าหน้าที่ ๑ (หอดะวันโด่ง)			
- ต้นกระถินณรงค์	จำนวน	๑	ต้น
๑๔. อาคารลานจอดรถ ๔ ชั้น			
- ต้นโอศิก	จำนวน	๒๖	ต้น
- ต้นประดู่	จำนวน	๑๘	ต้น
๑๕. ลานจอดรถข้างเรือนจำ			
- ต้นมะขาม	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นหว้า	จำนวน	๑	ต้น
๑๖. ลานจอดรถข้างหอพักแพทย์ ๘ ชั้น			
- ต้นปรีบ	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นชมพู	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นแปรงขวด	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นมะม่วง	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นคูณ	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นปาล์มขวด	จำนวน	๑	ต้น
๑๗. ลานดินหอพักแพทย์ ๕, ๖			
- ต้นคูณ	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นมอกกานี	จำนวน	๑	ต้น
๑๘. สระน้ำศรีมหาหงส์			
- ต้นคูณ	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นหมากเขียว	จำนวน	๑๙	ต้น
- ต้นหมากนวล	จำนวน	๒	ต้น
- ต้นคอกเทล	จำนวน	๑	ต้น
๑๙. อาคาร ๘, ๙, ๑๐			
- ต้นหมากเขียว	จำนวน	๘	ต้น
- ต้นหมากนวล	จำนวน	๖	ต้น
๒๐. ดึกสงฆ์			
- ต้นหมากเขียว	จำนวน	๔	ต้น
- ต้นแสงจันทร์	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นคูณ	จำนวน	๑	ต้น
๒๑. หน้าอาคารศูนย์แพทย์ศึกษาชั้นคลินิก			
- ต้นปาล์มหางกระรอก	จำนวน	๓	ต้น
- ต้นปาล์มขวด	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นหมากเขียว	จำนวน	๓	ต้น
- ต้นปาล์มพัด	จำนวน	๔	ต้น

(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)

(นางวรรณกร พงกระโทก)

(นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

๒๑. กลุ่มงานกายภาพบำบัด

- ต้นหมากเขี้ยว
- ต้นหมากเหลือง
- ต้นตะแบก
- ต้นบุหงาสาหรื

จำนวน	๑	ต้น
จำนวน	๒	ต้น
จำนวน	๑	ต้น
จำนวน	๑	ต้น

๒๒. อาคารผ่าตัด ๔๐ ปี

- ต้นปาล์มพัด

จำนวน	๗	ต้น
-------	---	-----

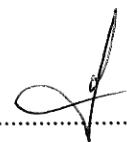
รวม ทั้งสิ้น	๔๕๒	ต้น
--------------	-----	-----



(นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)



(นางวรรณกร แพงกระโทก)



(นางสาวอัษฎชรีย์ ชุ่มบุญ)

๑. พื้นที่สวนหย่อมภายในอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโก) โรงพยาบาลขอนแก่น (ปี ๒๕๖๔)

พื้นที่ต้นเฟื่องฟ้าด้านหน้า	จำนวน	๓๗	ตารางเมตร
พื้นที่สวนหย่อมประตูทางเข้า	จำนวน	๑๐	ตารางเมตร
พื้นที่สวนหย่อมด้านหลังอาคาร	จำนวน	๑๐	ตารางเมตร
พื้นที่สวนหย่อมใต้ต้นไม้	จำนวน	๒๓	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดจำนวน		๘๐	ตารางเมตร

๒. พื้นที่ทำความสะอาดทั่วไป

- พื้นที่ฟุตบอลนอกรั้วด้านหน้าอาคารรังสีรักษา(หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโก) โรงพยาบาลขอนแก่น	จำนวน	๑๘๖	ตารางเมตร
- พื้นที่รอบอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโก) โรงพยาบาลขอนแก่น	จำนวน	๓,๔๗๗	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดจำนวน		๓,๖๖๓	ตารางเมตร

๓. บำรุงรักษาไม้ประดับที่ประดับตามอาคารสำนักงาน และหอผู้ป่วยต่าง ๆ ดังนี้

- อาคาร ชั้นที่ ๑	จำนวน	๓๖	ต้น
- อาคาร ชั้นที่ ๒	จำนวน	๔	ต้น
- อาคาร ชั้นที่ ๓	จำนวน	๔	ต้น
- อาคาร ชั้นที่ ๔	จำนวน	๔	ต้น
- อาคาร ชั้นที่ ๕	จำนวน	๔	ต้น
- อาคาร ชั้นที่ ๖	จำนวน	๖	ต้น
รวมกระถางทั้งหมดจำนวน		๕๘	ต้น

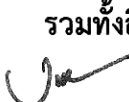
๔. บำรุงรักษาต้นไม้กระถางของ อาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโก) โรงพยาบาลขอนแก่น

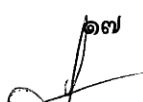
- ต้นเฟื่องฟ้า	จำนวน	๑๐	กระถาง
- ต้นโมก	จำนวน	๒	กระถาง
- ต้นหมาก	จำนวน	๗	กระถาง
- ต้นไทรเกาหลี	จำนวน	๖	กระถาง
- ต้นไทรเดี่ย	จำนวน	๖	กระถาง
- ต้นจิ้ง	จำนวน	๒	กระถาง
รวมทั้งสิ้น		๓๓	กระถาง

๕. ตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ในอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปโก) โรงพยาบาลขอนแก่น

- ต้นปรีบ	จำนวน	๓	ต้น
- ต้นคูณ	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นอินทนิล	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นทองกวาว	จำนวน	๑	ต้น
- ต้นแคนา	จำนวน	๕	ต้น
- ต้นแผ่барมี	จำนวน	๖	ต้น
รวมทั้งสิ้น		๑๗	ต้น


 (นายวิรัช มั่นในบุญธรรม)


 (นางวรรณกร แผงกระโทก)


 (นางสาวอัญชรี ชุ่มบุญ)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสวน ไม้ดอก ไม้ประดับ กล้วยไม้ ต้นไม้ ต้นมะพร้าว สนามหญ้า สระน้ำ และพื้นที่
ทำความสะอาดภายใน โรงพยาบาลขอนแก่น และอาคารรังสีรักษา (หลวงปู่บุญเพ็ง กัปปโก)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๔๒๐,๗๙๖.-บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๒,๔๒๐,๗๙๖.- บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
จากคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งโรงพยาบาลขอนแก่นเลขที่ ๕๐๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายวิรัช มั่นในบุญธรรม ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นางวรรณกร แพงกระโทก ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 - ๖.๓ นส.อัญชรี ชุ่มบุญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน