



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

ด้วย ข้าพเจ้า..... ข้าราชการพลเรือนสามัญ

พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน / ฝ่าย

โรงพยาบาลขอนแก่น มีความประสงค์ขอเพิ่มเติมข้อมูลการศึกษา (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ต้องการ)

ขอเพิ่มวุฒิการศึกษาในทะเบียนประวัติ (ข้อมูลการศึกษา)

ขอเพิ่มใบประกาศนียบัตรการอบรมในทะเบียนประวัติ (ข้อมูลการอบรม/ดูงาน)

และได้แนบสำเนาเอกสารมาพร้อมดังนี้

สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ๑ ฉบับ

สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ๑ ฉบับ

วุฒิบัตรฯหรือหนังสืออนุมัติฯ (ถ้ามี) ๑ ฉบับ

ประกาศนียบัตรการอบรม ๑ ฉบับ

สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขอให้วุฒิปรับอัตราเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

ด้วย ข้าพเจ้า.....ข้าราชการพลเรือนสามัญ

ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน / ฝ่าย

โรงพยาบาลขอนแก่น มีความประสงค์ขอเพิ่มเติมข้อมูลการศึกษา (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ต้องการ)

ขอให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ (กรณีได้รับวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น)

และได้แนบสำเนาเอกสารมาพร้อมดังนี้

สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ๑ ฉบับ

สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ๑ ฉบับ

วุฒิบัตรฯหรือหนังสืออนุมัติฯ (ถ้ามี) ๑ ฉบับ

สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....