



ประกาศจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีการประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งต่างๆ โรงพยาบาลขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น นั้น

บัดนี้ การดำเนินการเลือกสรรเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (เอกสารหมายเลข ๑)
๒. รายละเอียดการเตรียมเอกสารประกอบการเข้ารับรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป โรงพยาบาลขอนแก่น (เอกสารหมายเลข ๒)

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัวเพื่อยืนยันความประสงค์เข้ารับจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก่นเงิน ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงพยาบาลขอนแก่นดังนี้

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| ๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี | ลำดับที่ ๑ |
| ๒. ตำแหน่งวิศวกรโยธา | ลำดับที่ ๑ |
| ๓. ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล | ลำดับที่ ๑ - ๒ |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายไพรัชต์ สงคราม)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศจังหวัดขอนแก่น ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๓	นางสาวเพียงขวัญ สวงวจิตต์	

ตำแหน่งวิศวกรโยธา

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑	นายชาญณรงค์ ประจักษ์เมือง	

ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๖	นางสาวภัสรา ชนชนะชัย	
๒	๗	นางสาววาสนา อินทะคม	
๓	๔๙	นางสาวปัทมาภรณ์ สมใจ	
๔	๕๔	นางสาวศรารัตน์ สุวรรณะ	
๕	๓๘	นางสาวรุ่งทิพา อุดถา	

รายละเอียดการเตรียมเอกสารประกอบการเข้ารับรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
โรงพยาบาลขอนแก่น

1. เอกสารประกอบการทำทะเบียนประวัติ ก.พ.7 (พนักงานราชการ)

1) สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน 3 ชุด
2) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 3 ชุด
3) สำเนาทะเบียนสมรส/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	จำนวน 3 ชุด
4) รูปถ่ายชุดเครื่องแบบปกติขาวพนักงานราชการ	จำนวน 6 รูป
5) ใบผ่านการคัดเลือกทหาร (เพศชาย) สด.8 หรือ สด.43	จำนวน 3 ชุด
6) สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน 3 ชุด
7) สำเนาทรานสคริป	จำนวน 3 ชุด
8) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ	จำนวน 3 ชุด
9) สำเนาประกาศนียบัตร	จำนวน 3 ชุด
10) ใบระเบียบแสดงผลการศึกษา	จำนวน 3 ชุด
11) ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ (ผลการตรวจสุขภาพแรกเข้าทำงาน)	จำนวน 1 ฉบับ
12) ใบสำคัญรับเงินจากศูนย์พิสูจน์หลักฐาน	จำนวน 1 ฉบับ

2. การดำเนินการ (เริ่มทำงานวันที่ 4 มกราคม 2565)

- 1) เอกสารประกอบการทำทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ลำดับที่ 1 - 10 ส่งวันที่ 4 มกราคม 2565
- 2) เอกสารประกอบการทำทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ลำดับที่ 11 ส่งวันที่ 4 - 7 มกราคม 2565
- 3) เอกสารประกอบการทำทะเบียนประวัติ ก.พ.7 ลำดับที่ 12 ส่งได้ตั้งแต่วันที่ 5 - 7 มกราคม 2565
- 4) ให้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสาร ตั้งแต่ข้อ 1 - 10
- 5) ให้ดำเนินการตรวจสุขภาพแรกเข้าทำงานใน วันที่ 28 ธันวาคม 2564 หรือวันที่ 30 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30 - 15.00 น. ณ กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม อาคาร 15 ชั้น 2 (อาคารแพทย์แผนไทย) โรงพยาบาลขอนแก่น (ก่อนเข้ารับการตรวจสุขภาพให้ไปรับ บัตรบันทึกผู้ป่วยนอก (OPD Cards) ที่งานเวชระเบียน ชั้น 1 อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ โรงพยาบาลขอนแก่น)
- 6) ให้ดำเนินการพิมพ์ลายนิ้วมือ ระหว่างวันที่ 4 - 7 มกราคม 2565 ที่ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 4 ถนนกัลปพฤกษ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้นำส่งใบสำคัญรับเงินจากศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (หนังสือส่งตัวพิมพ์ลายนิ้วมือ ให้มารับกับเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลในวันที่ 4 มกราคม 2565

ผู้ประสานงาน นางสาวปาริฉัตร คณงาม โทร 043-009900 ต่อ 1151 หรือ 1888