



ประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วยโรงพยาบาลขอนแก่น ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภท ตำแหน่ง ลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มบริหารทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่งวิศวกร	จำนวน	๑	อัตรา
-------------------	-------	---	-------

กลุ่มเทคนิค

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	๔	อัตรา
---------------------------------------	-------	---	-------

กลุ่มบริการ

๑.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป	จำนวน	๓	อัตรา
--------------------------------------	-------	---	-------

๑.๔ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร	จำนวน	๔	อัตรา
-------------------------------	-------	---	-------

ดังบัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร
คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ

ส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มายืนด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ดังบัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครทางอินเทอร์เน็ตได้ที่ www.kkh.go.th/hrm/ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ www.kkh.go.th/hrm/ เลือกหัวข้อ “สมัครงานออนไลน์” และค้นหาหัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป”

(๒) ดาวน์โหลดใบสมัคร กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน

(๓) กรอกข้อมูลตามรายละเอียดในเว็บไซต์สมัครงาน

(๔) อัปโหลดใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครงานให้ครบถ้วน

(๕) ชำระเงินค่าสมัครสอบ โดยโอนผ่าน บัญชีโรงพยาบาลขอนแก่น บัญชีเลขที่

๔๐๕-๑-๐๐๖๘๘-๓ ธนาคารกรุงไทย สาขาขอนแก่น และอัปโหลดหลักฐานการชำระเงินในเว็บไซต์สมัครงาน โดยชื่อผู้ชำระเงินต้องเป็นบัญชีของผู้สมัครเท่านั้น

๓.๒ อัปโหลดใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครดังนี้

(๑) ใบสมัครงานและรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ * ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดรูปถ่ายในใบสมัคร)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา (ใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร) และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง เช่น การเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่องจากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้แนบเอกสารประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และใบปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ทั้งหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรระดับปริญญา) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบลักษณะการศึกษาดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครได้ ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
โรงพยาบาลขอนแก่นจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบลักษณะการสอบครบถ้วนเท่านั้น

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบในอัตราตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น



๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๑ (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑) โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น

(๒) การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลต่างๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

(๓) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบและกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น โรงพยาบาลขอนแก่นจะไม่คืนค่าสมัครสอบทุกกรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเว็บไซต์ www.kkh.go.th/hrm/

หมายเหตุ ๑. ผู้เข้าสอบจะต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

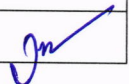
๒. เนื่องจากสถานการณ์โควิด - ๑๙ อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเลื่อนวันสอบ ขอให้ติดตามเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่งวิศวกร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	



๕.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ ๑. ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี ๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายใน ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ๕. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ ๖. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๗. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ สิทธิในการรักษาพยาบาล ทุกสิทธิ	๑๐๐	- สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๕.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๕.๔ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ด้านความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ด้านความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	- สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

โรงพยาบาลขอนแก่น จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินครั้งที่ ๒

(๑) ใบสมัครงานและรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ * ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดรูปถ่ายในใบสมัคร)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา (ใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร) และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง เช่น การเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่องจากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้แนบเอกสารประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และใบปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ทั้งหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรระดับปริญญา) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครได้ ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยน ชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
โรงพยาบาลขอนแก่นจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้



๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และทาง www.kkh.go.th/hrm/ (หัวข้อประกาศผลการคัดเลือก)

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

๙.๑ จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๒ จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด

๙.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการตรวจสุขภาพ ตามที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด โดยเสียค่าใช้จ่ายเอง

๙.๔ เงื่อนไขสภาพการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

(๑) สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการจ้างงานตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ หากได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการได้รับเงินเดือน การให้ได้รับเงินเดือน ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น การเลื่อนเงินเดือน การนับระยะเวลาเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๓๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

(๒) การให้ได้รับค่าจ้าง ให้เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าจ้างสำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่กำหนดตามบัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน (เอกสารหมายเลข ๑)

ในกรณีที่มิได้มีการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มีและภายหลังมีตำแหน่งว่าง โรงพยาบาลขอนแก่นอาจจะพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

โรงพยาบาลขอนแก่น ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกัน โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้โรงพยาบาลขอนแก่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกรียงศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน
 แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มตามลักษณะงาน	อัตราว่าง (อัตรา)	ค่าจ้าง (บาท)	สิทธิประโยชน์	ระยะเวลาการจ้าง
๑. วิศวกร	บริหารทั่วไป	๑	๑๓,๓๐๐	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ วิเคราะห์ออกแบบระบบงานด้านวิศวกรรม ความปลอดภัยภายในอาคาร และนอกอาคารสถานที่ ศึกษา คำนวณ ทดลอง และจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงสร้าง รายการคำนวณรูปแบบทางวิศวกรรมต่างๆ รวมถึงการจัดการสิ่งแวดล้อมในงาน ความรับผิดชอบให้เป็นตามมาตรฐานและหลักวิชาวิศวกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาวิศวกรรมเครื่องกล

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน
 แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มตามลักษณะงาน	อัตราว่าง (อัตรา)	ค่าจ้าง (บาท)	สิทธิประโยชน์	ระยะเวลาการจ้าง
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เทคนิค	๔	๑๐,๒๐๐	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ และการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ เช่น การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีทำรายงาน การบัญชี รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจง โต้ตอบ ด้านงบประมาณ พิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง					
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ในประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ทุกสาขาวิชา					

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน
 แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มตามลักษณะงาน	อัตราว่าง (อัตรา)	ค่าจ้าง (บาท)	สิทธิประโยชน์	ระยะเวลาการจ้าง
๓. พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	บริการ	๓	๗,๕๙๐	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานการให้บริการงานเอกสารต่างๆของราชการ เอกสารด้านวิชาการและอื่นๆภายในหน่วยงาน รวมทั้งการรับ-ส่งลงทะเบียนหนังสือเอกสารทางราชการ การผลิตเอกสาร การจัดทำรูปเล่ม การถ่ายสำเนาเอกสารและการบันทึกรายละเอียดของรายการต่างๆ ตามรูปแบบที่ทางราชการกำหนด เพื่อใช้ในการตรวจสอบ อ้างอิงหรือเป็นหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง					
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๖)					

บัญชีรายละเอียด ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มตามลักษณะงาน	อัตราว่าง (อัตรา)	ค่าจ้าง (บาท)	สิทธิประโยชน์	ระยะเวลาการจ้าง
๔. พนักงานประกอบอาหาร	บริการ	๔	๗,๕๙๐	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของ พนักงานกระทรวง สาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานด้านโภชนาการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียม จัดซื้อ กำหนดรายการอาหาร และปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยพิเศษ สามัญ เฉพาะโรค และผู้ป่วยที่ต้องให้อาหารทางสายยาง รวมถึงการปรุงอาหารจัดเลี้ยงสำหรับการประชุม สัมมนา อบรม ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง					
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๖)					