



ประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒
พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โรงพยาบาลขอนแก่น
ตำแหน่งนายช่างเทคนิค และตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ตำแหน่งนายช่างเทคนิค และตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป โดยโรงพยาบาลขอนแก่นได้ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไปแล้ว นั้น

โรงพยาบาลขอนแก่น จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน ข้อ ๖ แห่งประกาศรับสมัครฯ ฉบับดังกล่าว ดังนี้

(๑) รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ดังมีรายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

(๒) วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

(๓) หลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๓)

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีรายชื่อข้างต้น เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เกี่ยวกับความรู้ความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้ ผู้ใดไม่มาก足以ในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖

(นายเกรียงศักดิ์ วัชรนุกูลเกียรติ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

รายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ^๑
มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒^๒
ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่งนายช่างเทคนิค

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒	นายธนวานิช นาหอนองดูม	
๔	นายศรัณยุ� ฝ่ายดำเนินการ	

ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒	นางสาวอริติยา ถิตย์ประเสริฐ	
๔	นางสาวสกาวเดือน สิงห์โคตร	
๕	นางสาวธัญญาวรัตน์ ตะภา	
๖	นางสาวณัฐกมล อาจหาญ	
๑๐	นางสาวจันทิมา ไวยคำ	
๑๑	นางสาวปุณณิศา จันมี	
๑๒	นางสาวจุฑารัตน์ สนธิระเบียบ	<i>jm</i>

บัญชีรายละเอียดกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒
แบบท้ายประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลาและสถานที่ในการประเมินฯ	ตำแหน่ง/เลขประจำตัวผู้สมัคร
<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินสมรรถนะความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) 	<p>วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจำลองมุ่งการดี (ส่วนหน้า) ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงพยาบาลขอนแก่น</p> <p>วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจำลองมุ่งการดี (ส่วนหน้า) ชั้น ๔ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โรงพยาบาลขอนแก่น</p>	<p><u>ตำแหน่งนายช่างเทคนิค</u> ผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑</p> <p><u>ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป</u> ผู้ผ่านการประเมินครั้งที่ ๑</p> <p>Jm</p>

**หลักฐานที่ต้องยื่นในวันประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง**

(๑) ใบสมัครงานและรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแหนด ๑ *๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป (ติดรูปถ่ายในใบสมัคร)

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา (ใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร) และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง เช่น การเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อเนื่องจากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้แนบเอกสารประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และใบปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ทั้งหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรระดับปริญญา

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมาพร้อมใบสมัครได้ ให้แนบหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในการกำหนดวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๗) หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย)

**ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย
จังหวัดของตนจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น**

*** หมายเหตุ *** **ทั้งนี้หากผู้สมัครได้ส่งเอกสารหลักฐานการสมัครงานครบถ้วนในวันรับสมัครแล้ว
มิต้องนำเอกสารหลักฐานการสมัครงานข้างต้นมาในวันประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)**