

ชั้น ๕ หอผู้ป่วยจักษุ

- หอผู้ป่วยจักษุ
- ห้องตรวจตา และห้องพิเศษ ๔ ห้อง
- ห้องพักพยาบาล
- ห้องทำการพยาบาล
- ห้องน้ำ/ห้องส้วมผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ทั้งหมด
- ระเบียงโดยรอบ
- บริเวณหน้าลิฟท์ - ภายในห้องโดยสารลิฟท์
- บริเวณทางเดิน
- บันได - ราวบันไดขึ้น - ลง ระหว่างชั้นที่ ๔ - ชั้นดาดฟ้า

จำนวนพื้นที่อาคาร ๑๔ หั้ว ๕ ชั้น รวมพื้นที่ประมาณ ๔,๖๐๖.๒๕ ตารางเมตร

* ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานทำความสะอาดประจำพื้นที่ ชั้นที่ ๑ - ๕ จำนวน ๖ คน *

ซึ่งต้องให้บริการด้านการดูแลความสะอาดหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้


รายละเอียดบริเวณอาคาร ๑๔


- ๑.๑ บริเวณพื้นที่ภายในและภายนอกอาคารทั้งหมด ห้องแยกต่าง ๆ รวมทั้งห้องน้ำห้องส้วม ห้องทำการพยาบาล ห้องประชุม ห้องสำนักงานแพทย์ ห้องตรวจปฏิบัติการของแพทย์ ห้องพักแพทย์ และห้องพักพยาบาล ในชั้นที่ ๑ - ๕ รวมทั้งห้องพิเศษชั้น ๒, ชั้น ๓, ชั้น ๔ และชั้น ๕
- ๑.๒ บริเวณหน้าบันไดระเบียงนั่งรอของญาติผู้ป่วย บันไดขึ้น - ลง ระหว่างชั้นทั้ง ๕ ชั้น (รวมชั้นดาดฟ้า)
- ๑.๓ บริเวณหน้าบันไดหนีไฟขึ้น - ลงทิศใต้ทั้ง ๖ ชั้น (รวมชั้นดาดฟ้า)
- ๑.๔ พื้นที่พิเศษได้แก่ คือ ภายในห้องโดยสาร-นอกลิฟท์ ห้องโถงหน้าลิฟท์ บันไดของอาคาร ๑๔ ทุกชั้น และทางลาด


มาตรฐานการทำความสะอาด ประจำวัน(ตั้งแต่เวลา๐๗.๐๐-๑๖.๐๐น.) ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์


ภาระงานประจำวัน อาคาร ๑๔ ทุกชั้น


- เวลา ๐๗.๐๐-๐๗.๓๐ น. เชื้อนชื่อลงเวลาที่ห้องคลอดชั้น ๑ ก่อนปฏิบัติงาน รับมอบหมายงานจากหัวหน้าเวร
- เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ น. กวาดถูพื้นบริเวณภายในหอผู้ป่วย (เคาน์เตอร์พยาบาล) หน้าลิฟท์ ภายในห้องโดยสารลิฟท์ บันไดขึ้น - ลง ระหว่างชั้น ห้องทำการพยาบาล
- เวลา ๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วมผู้ป่วยและห้องน้ำเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ตวงปัสสาวะหม้อนอน/กระบอกล้างปัสสาวะ ภายในห้องน้ำทุกวันและเก็บขยะในกระถางต้นไม้ (ถ้ามี)
- เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. ทำความสะอาดกวาดพื้นภายในหอผู้ป่วย ห้องพักพยาบาล/เจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งเช็ดโต๊ะเก้าอี้
- เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. กวาดถูทำความสะอาดห้องแยกต่าง ๆ ระเบียงรอบอาคารและรดน้ำต้นไม้ในหอผู้ป่วย(ถ้ามี)

๑.  (นางฉัตรศรัณย์ ปิยวัชรเวลา)

๒.  (นางนุดตา ชามพิทักษ์)

๓.  (นางจันทนา กุญญ)

๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน)


๕.  (นางอภิญา รongเมือง)


- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ทำความสะอาดลูกบิดประตูห้องน้ำ ห้องส้วมผู้ป่วย กวาดถูพื้นบริเวณภายใน - ภายในอาคารตามที่กำหนด บ้านโดหนีไฟ และ บ้านโดขึ้น - ลงระหว่างชั้น รวมทั้ง ภายในห้องโดยสารลิฟท์
- เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น. ทำความสะอาดกระจก(ในระยะที่สัมผัสถึง) บานเกล็ด ฝาผนังห้อง ระเบียงกวาด หยากใย จัดเก็บขยะ ล้างทำความสะอาดถังขยะพร้อมเปลี่ยนถุงใหม่ และรดน้ำใน กระถางต้นไม้ (ถ้ามี)
- เวลา ๑๕.๐๐-๑๕.๕๐ น. ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วมผู้ป่วยและห้องน้ำเจ้าหน้าที่รวมทั้งเครื่องสุขภัณฑ์ ผนังห้องน้ำ พื้นห้องน้ำ และอุปกรณ์ดวงปัสสาวะกระบอกปัสสาวะ อุปกรณ์ภายใน ห้องน้ำตรวจสอบความเป็นระเบียบเรียบร้อยของงานก่อนส่งงาน
- เวลา ๑๖.๐๐ น. เช็นชื่อลงเวลาก่อนลงเวร

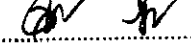
มาตรฐานการทำความสะอาด ประจำวัน (ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.)

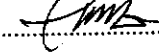
ภาระงานประจำอาคาร ๑๐ ชั้นที่ ๕ (จักษุ) ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

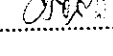
- เวลา ๑๕.๕๐ น. เช็นชื่อลงเวลาก่อนปฏิบัติงานในสมุดลงเวลาที่อาคาร ๑๐ ชั้น ๑ รับมอบหมาย งานจากหัวหน้าเวรก่อนปฏิบัติงาน
- เวลา ๑๖.๐๐ น. เปลี่ยนถุงขยะทุกประเภทตามความจำเป็น กวาดถูพื้นภายในหอผู้ป่วย รอบ ๆ อาคารระเบียง บ้านโด ราวบันได บ้านโดหนีไฟ หน้าลิฟท์และภายในห้องโดยสาร ลิฟท์ ขยะในกระถางต้นไม้ (ถ้ามี)
- เวลา ๑๗.๐๐ น. ทำความสะอาดโต๊ะอาหารผู้ป่วยหน้าตึก ล้างทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วย อุปกรณ์ดวงปัสสาวะ/หม้อนอน/กระบอกปัสสาวะ
- เวลา ๑๘.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร
- เวลา ๑๙.๐๐ น. กวาดถูพื้นห้องพักรักษา ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหารของพยาบาล พร้อมทั้งดูแลความเรียบร้อยของแต่ละห้อง
- เวลา ๒๐.๐๐ น. กวาดถูพื้นภายในห้องผู้ป่วย ระเบียง บ้านโด ราวบันได บ้านโดหนีไฟ หน้าลิฟท์ ภายในห้องโดยสารลิฟท์ ทำความสะอาดโต๊ะรับแขกให้สะอาดเรียบร้อย
- เวลา ๒๑.๐๐ น. ล้างทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วยและห้องน้ำเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ดวงปัสสาวะ/ หม้อ-นอน/กระบอกปัสสาวะ ให้สะอาดอยู่เสมอไม่มีกลิ่นรบกวน
- เวลา ๒๒.๐๐ น. ล้างถังขยะและเปลี่ยนถุงขยะทุกประเภท ยกเว้นขยะติดเชื้อ ทำความสะอาด ห้องล้างเครื่องมือ ให้สะอาด และแห้งอยู่เสมอ ไม่มีกลิ่นรบกวน
- เวลา ๒๓.๐๐ น. ตรวจสอบความเรียบร้อยของงานก่อนส่งงานแก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- เวลา ๒๔.๐๐ น. เช็นชื่อลงเวลาก่อนออกจากงาน

๑.  (นางฉัตรกมล ปิยวิฑูเรลา)

๒.  (นางบุศดา ชามพิทักษ์)

๓.  (นางจันทนา กุฑนุ)

๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕.  (นางอภิญา รongเมือง)

๒. ประเภทของงานที่ต้องทำความสะอาด แบ่งเป็น ๓ ประเภทที่สำคัญคือ

๒.๑ การกิจประจำวัน

- ๒.๑.๑ การดูแลพื้นผิวอาคาร เช่น การกวาดพื้น ถูพื้น ด้วยผ้ามีอบและดันฝุ่น พื้นที่ที่รับผิดชอบให้สะอาด และแห้งเสมอ
- ๒.๑.๒ การปิดฝุ่นละอองอุปกรณ์ที่ใช้งานประจำวันให้พร้อมใช้งาน เช่น ประตู หน้าต่าง โຕะ เก้าอี้ และจัดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม
- ๒.๑.๓ เช็ดและทำความสะอาด โຕะ เก้าอี้ทำงาน โຕะเก้าอี้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ชุดรับแขก ตู้เก็บเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงาน
- ๒.๑.๔ เช็ดกระจก(ในระยะเวลาที่สัมผัสถึง) บานเกล็ด ประตู หน้าต่าง และลูกบิดประตู
- ๒.๑.๕ ทำความสะอาดห้องโถงที่พัก
- ๒.๑.๖ ทำความสะอาดโถงหน้าลิฟท์ และในโถงโดยสารลิฟท์
- ๒.๑.๗ ทำความสะอาดทางเดิน ประตูเข้า - ออกให้สะอาดตลอดทั้งวัน
- ๒.๑.๘ ทำความสะอาดบันไดทางขึ้นและราวบันไดทุกจุดที่รับผิดชอบ
- ๒.๑.๙ ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดล้างห้องน้ำ อ่างล้างมือ โถส้วม เครื่องสุขภัณฑ์เป็นประจำใน ห้องน้ำด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำให้สะอาดตลอดเวลา และทำความสะอาดหมอนนอน/กระบอกลูกปัสสาวะ ให้สะอาดอยู่เสมอ
- ๒.๑.๑๐ ทำความสะอาดอื่น ๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๑.๑๑ หากพบสุขภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องใช้ ส่วนประกอบอาคารฯ ชำรุด เสียหาย ให้รายงานต่อหัวหน้าเวรหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ ทันที
- ๒.๑.๑๒ ทำความสะอาดม่าน ม่านปรับแสง หรือ มู่ลี่ทุกแห่ง
- ๒.๑.๑๓ รดน้ำต้นไม้และทำความสะอาดกระถางต้นไม้ภายในอาคาร สำนักงาน โดยดูแลความสะอาดภายในกระถางทุกวัน
- ๒.๑.๑๔ รวบรวม เก็บ และขนขยะส่งตามระบบที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด
- ๒.๑.๑๕ ทำความสะอาดถังขยะและใส่ถุงขยะตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลขอนแก่นกำหนด

๒.๒ การกิจประจำสัปดาห์

คือ งานทำความสะอาดส่วนประกอบของอาคาร และวัสดุอุปกรณ์ซึ่งเป็นภาระงานรอง หรืองานพิเศษอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือเมื่อภารกิจหลักประจำวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- ๒.๒.๑ ทำความสะอาดผ้าม่านและผ้าเพดาน รูปภาพ และเครื่องตกแต่งทุกชนิดภายในอาคาร ทุกวัน พุธที่สวด
- ๒.๒.๒ ทำความสะอาดกระจกบานเกล็ด อาคารทั้งภายใน ภายนอกอาคาร ขัดบันได และทางเดินทั้งหมด ทุกวันศุกร์
- ๒.๒.๓ ทำความสะอาดรางน้ำและกันสาดรอบอาคารทั้งหมดรวมทั้งราวระเบียงโดยรอบ ทุกวันพุธ
- ๒.๒.๔ ความสะอาดครุภัณฑ์ได้แก่ เครื่องทำน้ำเย็น ชุดรับแขก หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ทุกวันอังคาร

๑.....
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒.....
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)

๓.....
(นางจันทนา ภูหนุ)

๔.....
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕.....
(นางอภิญา ร่องเมือง)

๒.๓ ภารกิจประจำเดือน

- ๒.๓.๑ ล้างขัด ถู ลงแว็ก ภายในหอผู้ป่วยและภายนอกทุกพื้นที่ รวมถึงขัดบันไดขึ้น - ลงระหว่างชั้น ทุกวันเสาร์ที่ ๓ ของเดือนหรือยืดหยุ่นตามที่หอผู้ป่วยเห็นสมควร
- ๒.๓.๒ ล้างมุ้งลวด รวมทั้งเช็ด ทำความสะอาด เหล็กกีด วันเสาร์ที่ ๒ ของเดือนหรือยืดหยุ่นตามที่หอผู้ป่วยเห็นสมควร
- ๒.๓.๓ ทำความสะอาดครุภัณฑ์ ได้แก่ พัดลมทุกชนิด, โคมไฟ, อุปกรณ์ที่อยู่สูงทุกชนิด ทุกวันอังคาร หรือยืดหยุ่นตามที่หอผู้ป่วยเห็นสมควร

๒.๔ ภารกิจพิเศษ

คืองานที่ไม่ใช่ทางด้านความสะอาดอาคารสถานที่โดยตรง แต่เป็นงานที่หน่วยงานขอให้ช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษหรือมอบหมายเพิ่มเติม ที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาตามความเหมาะสม

๓. มาตรฐานของงาน

ในการพิจารณาจำนวนพนักงานที่ขึ้นปฏิบัติงานในอาคาร ๑๔ ในแต่ละหน่วยงานควรมีมาตรฐานขั้นต่ำ ดังนี้

อาคาร ๑๔ เเวเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๖ คน

| | |
|--|------------|
| การดูแลอาคารชั้น ๑ หอผู้ป่วยห้องคลอด | จำนวน ๑ คน |
| การดูแลอาคารชั้น ๒ หอผู้ป่วยสูติกรรม ๑ | จำนวน ๑ คน |
| การดูแลอาคารชั้น ๓ หอผู้ป่วยสูติกรรม ๒ | จำนวน ๑ คน |
| การดูแลอาคารชั้น ๔ หอผู้ป่วยนรีเวช | จำนวน ๑ คน |
| การดูแลอาคารชั้น ๕ หอผู้ป่วยจักษุ | จำนวน ๑ คน |


เวรป่วย ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. จำนวน ๑ คน


| | |
|-----------------------------------|------------|
| การดูแลอาคารชั้น ๕ หอผู้ป่วยจักษุ | จำนวน ๑ คน |
|-----------------------------------|------------|

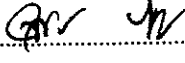
หมายเหตุ ต้องจัดหาพนักงานเพื่อทำความสะอาดอาคารประจำวันให้เพียงพอ ห้ามนำพนักงานจากอาคารอื่นมาปฏิบัติงานแทน พนักงานที่มาแทนต้องเป็นเวรลอยที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบจุดอื่น

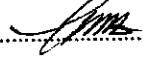
๔. การขึ้นปฏิบัติงาน

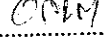
๑. การขึ้นปฏิบัติงานทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
 - พนักงานจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาการปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกไปทำความสะอาดเพิ่มเติมในจุดใดจุดหนึ่งภายในบริเวณพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในสัญญา
๒. เวลาการขึ้นปฏิบัติงาน
 - ในวันราชการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
 - ขึ้นปฏิบัติงานเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
 - ลงเวลาปฏิบัติงานที่ห้องคลอด ชั้น ๑ อาคาร ๑๔
๓. แต่งกายตามแบบมาตรฐานของผู้รับจ้างพร้อมติดป้ายชื่อที่มีรูปถ่ายแสดงตัวตนตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่
๔. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตามข้อกำหนดของทางโรงพยาบาล
๕. ไม่อนุญาตให้พนักงานทำความสะอาด เก็บรวบรวมขยะรีไซเคิลไว้ในครอบครอง และห้ามนำมาเก็บในพื้นที่หรือในห้องพัก ของโรงพยาบาลขอนแก่นโดยเด็ดขาด

๑. 
(นางอัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ขามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา กุ๋หนุ)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญญา รongเมือง)

ข. การประเมินผลการทำงานด้านความสะอาด



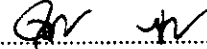


๑. เสร็จตามเวลาที่กำหนด
๒. ทำตามขั้นตอนวิธีปฏิบัติอย่างถูกต้อง
๓. ผลงานสะอาดเรียบร้อย เป็นระเบียบ
๔. ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และน้ำยาทำความสะอาดอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน
๕. ไม่มีการชำรุดเสียหายของพื้นผิวอาคาร ฯลฯ
๖. มีผู้รับปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาจ้างทุกเวร
๗. ปฏิบัติงานเต็มเวลาที่กำหนด
๘. จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
๙. แต่งกายตามแบบฟอร์มมาตรฐานของผู้รับจ้างพร้อมติดบัตรพนักงาน (ID CARD) เป็นประจำ
๑๐. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันให้เหมาะสม

ค. คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด



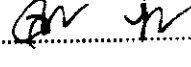
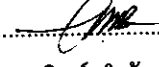

๑. พนักงานทำความสะอาดต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการทำความสะอาดจากบริษัทผู้รับจ้าง และมีหนังสือรับรองมายื่นแสดงภายในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ในวันที่เข้าปฏิบัติงาน
๓. การศึกษาไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาตอนต้น
๔. พนักงานทุกคนจะต้องเป็นสมาชิกกองทุนประกันสังคมโดยให้นำเอกสารมายื่นแสดงภายในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๕. พนักงานทุกคนจะต้องไม่สูบบุหรี่และไม่ดื่มแอลกอฮอล์ในสถานที่ราชการ และในขณะที่ปฏิบัติงาน

ง. คุณสมบัติของผู้รับจ้างเหมาะทำความสะอาดและข้อกำหนดเกี่ยวกับพนักงานทำความสะอาดตามระเบียบประกันสังคม

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานมาปฏิบัติงาน โดยกำหนดจำนวนตามสภาพอาคาร ลักษณะงานของแต่ละอาคาร และความต้องการในแต่ละพื้นที่
๒. ผู้รับจ้างต้องเตรียมวัสดุ อุปกรณ์และน้ำยาที่ใช้ทำความสะอาดในการทำความสะอาดตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างให้ครบ และนำมาส่งมอบไว้กับเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร โดยประสานกับกลุ่มงานบริหารทั่วไปเพื่อตรวจสอบคุณภาพก่อนนำมาใช้งานจริงในแต่ละเดือน
๓. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของพนักงานของบริษัท โดยห้ามพนักงานเข้าไปในสถานที่ที่ต้องห้ามหรือมีใช้เขตรับผิดชอบของตนเอง และต้องรับผิดชอบต่อพนักงานอยู่ในกฎ ระเบียบ และศีลธรรมอันดีไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย หากมีการตรวจพบหรือดูรายงานและพบว่าพนักงานมีข้อบกพร่องหรือขาดคุณสมบัติในข้อ ค.ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนพนักงานทั้งหมดหรือเลิกจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



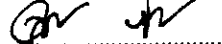


๑.  (นางจัญรีศรม์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุศดา ชามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา กุ๋หนู) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญญา รongเมือง)

๔. ผู้ประสงค์จะยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างทำความสะอาดและมีผลงานทำความสะอาดภายใน โรงพยาบาลทั่วไปหรือโรงพยาบาลศูนย์ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่โรงพยาบาล เชื้อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๓,๑๒๐,๐๐๐.-บาท (สิบสามล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)ที่เป็นสัญญาเดียว โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณา ภายในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ ให้ได้ผู้เสนอราคาที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน มีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่า จะต้องเป็นผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งและมีความสามารถดำเนินงาน โดยมีต้องให้ผู้อื่นรับช่วงแทน
๕. ผู้เสนอราคาต้องมีสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาในเขตจังหวัดขอนแก่น พร้อมทั้งมีโทรศัพท์ประจำไว้ที่สำนักงานอย่างน้อย ๑ หมายเลข เพื่อรับติดต่อประสานงานโดยตรงได้และให้นำหลักฐานมาแนบในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๖. ผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อโรงพยาบาลขอนแก่นตกลงจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานจ้างส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับช่วงอีกทอดหนึ่ง
๗. ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๑) ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงค่าแรงขั้นต่ำ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ฉบับที่เป็นปัจจุบัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำใหม่ตามนโยบายรัฐบาล) โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ และหากผู้ว่าจ้างสืบทราบว่ามีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างสามารถขอยกเลิกสัญญาจ้างกับผู้รับจ้างได้ทันที และผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับทั้งหมด
๘. พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันติดป้ายชื่อประจำตัว(มีรูปถ่ายและระบุชื่อ - สกุล และชื่อบริษัท) ทุกคนทุกครั้ง ที่ขึ้นปฏิบัติงานไม่เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแบบให้พนักงานอย่างน้อย ๒ ชุด/คน พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นประกอบด้วย ผ้าปิดปาก ปิดจมูก หมวกคลุมผม ถุงมือยางเอนกประสงค์ รองเท้าบูท ผ้ายางกันเปื้อนให้เพียงพอกับการใช้งานอย่างต่อเนื่อง
๙. ผู้รับจ้างต้องจัดหาหัวหน้าผู้ควบคุมที่ไม่ใช่พนักงานทำความสะอาดเพื่อติดตามประเมินผลการทำงานของพนักงานทำความสะอาดอย่างน้อย ๑ ครั้ง/สัปดาห์ และประสานงานได้ตลอดเวลา กำหนดแบบฟอร์ม การตรวจสอบทุกวันศุกร์และให้เซ็นชื่อกำกับทุกครั้งโดยให้แจ้งชื่อ-สกุล บัตรประจำตัวประชาชน รวมทั้งหนังสือรับรองการผ่านงาน โดยแนบเอกสารมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 

(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา) (นางบุศดา ชามพิทักษ์) (นางจันทนา ภู์หนู) (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) (นางอภิญา รongเมือง)

๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบันและภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้ควบคุม และพนักงานที่มาทำงานทั้งหมดทุกคนพร้อมหลักฐานระบุรายละเอียดในการผ่านการอบรมการทำความสะอาดให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยแนบเอกสารมาในยื่นแสดงภายในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑๑. พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของโรงพยาบาล หากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวให้ภายใน ๑ วันทำการ และต้องไม่จัดส่งคนเดิมให้
๑๒. ช่วงเวลาพักรับประทานอาหารผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานหมุนเวียนกันรับประทานอาหาร และต้องให้มีพนักงานประจำรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลความเรียบร้อยตามพื้นที่ต่าง ๆ ตลอดเวลา
๑๓. พนักงานจะต้องขึ้นปฏิบัติงานให้ครบทุกจุดที่กำหนดทุกวัน หากมีการเปลี่ยนพนักงานจะต้องจัดส่งรายชื่อประวัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ ให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกครั้งภายในเวลา ๐๗.๐๐ น.
๑๔. พนักงานจะต้องทำความสะอาดให้เสร็จเรียบร้อยและสะอาดตามพื้นที่ที่กำหนด หลังจากนั้นจะต้องอยู่ประจำจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
๑๕. ในการทำความสะอาดบริเวณใดบริเวณหนึ่งทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาป้ายเพื่อเป็นการแจ้งเตือนให้ผู้ใช้บริการรับทราบ เช่น “รอฟื้นที่แห้ง (เคลือบเงา) ห้ามผ่าน” “กำลังทำความสะอาด ห้ามผ่าน” “โปรดระวัง ห้ามผ่าน” “กรุณาใช้บันไดถัดไป” เป็นต้น
๑๖. ต้องมีคู่มือประกอบการทำความสะอาดของพนักงาน ตามจำนวนหน่วยงานที่รับจ้างอย่างน้อย ๑ ชุด/คน โดยให้เอกสารแนบมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑๗. พนักงานทุกคนจะต้องขอขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนที่สำนักงานประกันสังคมจังหวัด โดยนำหลักฐานการขึ้นทะเบียนแนบมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑๘. รายชื่อพนักงานตามข้อ ๑๖. จะต้องไม่ซ้ำกัน และต้องแนบมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๑๙. วัสดุ - อุปกรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง (ตามรายละเอียดที่แนบ)
๒๐. ในกรณีผู้ว่าจ้าง หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือเปลี่ยนวัสดุ อุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตาม โดยไม่ทักท้วงใดๆ ทั้งสิ้น
๒๑. รดน้ำต้นไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม ภายใน - ภายนอก ทั้งหมดที่มีอยู่บริเวณโดยรอบทุกวัน
๒๒. การรับประกันความเสียหายในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้รับจ้าง หรือบุคคลภายนอกหรือเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตาม

๑.  (นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุศดา ขามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา ภูหนุ) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญา รongเมือง)

จำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่า ความเสียหายนั้นไม่ได้เกิดจากการประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างหรือเป็นไปโดยธรรมชาติ

๒๓. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาด เรียบร้อยตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดการทำความสะดวก หากปรากฏว่า พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่สะอาดเรียบร้อย ผู้รับจ้างต้องยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบภายในวันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลให้ทราบภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันนั้นถ้าผู้รับจ้างถูกกล่าวตักเตือน จากผู้ว่าจ้างเป็นจำนวน ๓ ครั้ง ภายใน ๑ เดือน แล้วผู้ว่าจ้างมี สิทธิบอกเลิก การจ้างได้กล่าวคือ ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดครั้งที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน เป็นลายลักษณ์อักษรครั้งที่ ๒ ว่ากล่าวตักเตือนพร้อมปรับตามระเบียบของทางพัสดุ และครั้งที่ ๓ เลิกจ้าง
๒๔. ในระหว่างระยะเวลาจ้าง จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
๒๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ตามตารางการจัดทำการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ให้นำมาในวันที่ยื่นนามในสัญญา)


จ. ข้อกำหนดเรื่องเครื่องมืออุปกรณ์ทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างเหมาต้องจัดหาบริการอย่างน้อย ๓ ประเภท ดังนี้


๑. อุปกรณ์หลักในการทำความสะดวก และอำนวยความสะดวกในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ระยะยาว ได้แก่

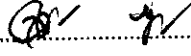
๑. ชุดเครื่องขัดพื้น และเครื่องปั่นเงาที่มีคุณภาพดีพร้อมใช้งาน
๒. เครื่องดูดฝุ่น, สะพานไฟ
๓. ชุดรถเข็นที่มีล้อเลื่อน สำหรับใส่เครื่องมือทำความสะอาดมาตรฐาน
๔. ชุดเครื่องมือเช็ดกระจก เช็ดพัดลม โคมไฟ และผ้าเพดาน เช่น บันไดที่ใช้ทำความสะอาดที่สูง
๕. รถเข็นขยะ

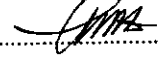
๒. วัสดุสิ้นเปลืองที่จำเป็นในการใช้งานระยะสั้น ได้แก่


๑. ไม้กวาดชนิดต่าง ๆ ได้แก่ ไม้ขนไก่ และแปรงขัดชนิดต่าง ๆ
๒. ถังน้ำ ชันน้ำ ฟองน้ำ สก๊อตไบร์ท
๓. ผ้าถูพื้น ผ้าเช็ดโต๊ะ หรือผ้าขี้ริ้ว ที่ดักขยะ
๔. ผ้าปิดปาก ปิดจมูก หมวกคลุมผม รองเท้าบูท
๕. ถุงมือทำความสะอาด
๖. สายยางต่อก๊อกน้ำขนาดต่าง ๆ
๗. วัสดุอื่น ๆ ที่คณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสม และกำหนดเพิ่มเติมตามลักษณะงานที่บริการเฉพาะ

๑.  (นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวชลา)

๒.  (นางบุตดา ชามพิทักษ์)

๓.  (นางจันทนา กุณฺหฺนุ)

๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕.  (นางอภิญา รongเมือง)

๓. น้ำยาและสารเคมีที่จำเป็นในการทำความสะอาด ได้แก่

๑. ชุดน้ำยาขัดล้างลงแว็ก/เคลือบเงาพื้นชนิดต่างๆ (กลิ่นของน้ำยาจะต้องไม่มีกลิ่นฉุน)
๒. น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำที่มีคุณภาพ และมีกลิ่นหอม
๓. น้ำยาฆ่าเชื้อโรค และดับกลิ่นห้องสุขา
๔. ผงขัด หรือผงซักฟอก
๕. โซดาไฟ หรือน้ำยาล้างท่อป้องกันการอุดตัน
๖. น้ำยาเช็ดกระจก
๗. น้ำยากัดสนิม
๘. ครีม หรือน้ำยารักษาเครื่องหนัง และเฟอร์นิเจอร์ชุดรับแขก
๙. ครีมขัดทองเหลือง (ถ้ามี)
๑๐. น้ำยาขจัดคราบเอนกประสงค์

๑๑. น้ำยาชนิดอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างระบุเพิ่มเติมในวันทำสัญญา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ เช่น สเปรย์ปรับอากาศ น้ำยาดับกลิ่นก่อนสำหรับวางในห้องน้ำ ห้องส้วม ฯลฯ โดยผู้ว่าจ้างจะจัดพื้นที่ หรือห้องสำหรับเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้ โดยมอบให้ผู้รับจ้างเป็นผู้เก็บรักษาคุณภาพ และพร้อมให้คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจสอบได้ตลอดเวลาการรับจ้างเหมาของอาคารนั้น ๆ แต่ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือความเสียหายใด ที่เกิดขึ้นกับวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบของห้องจัดเก็บวัสดุตามระบบ ๕ ส ที่โรงพยาบาลกำหนดด้วย

๔. อุปกรณ์ทำความสะอาดที่ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเป็นจำนวน ๓ ชุด เพื่อสำหรับใช้ทำความสะอาดใน

สำนักงาน ๑ ชุด , เขตพื้นที่ผู้ป่วยติดเชื้อ ๑ ชุด และเขตพื้นที่ผู้ป่วยทั่วไป ๑ ชุด ซึ่งประกอบด้วย


๑. ไม้ถูพื้น
๒. ไม้ดันฝุ่น
๓. ไม้กวาด


โดยให้แยกทำความสะอาดและแยกสถานที่จัดเก็บ

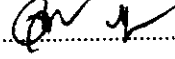
ผู้รับจ้างเหมาต้องเป็นผู้จัดหาคนงานทำความสะอาด ตลอดทั้งเครื่องมือ เครื่องใช้และน้ำยาทำความสะอาดอย่างดีและมีปริมาณเพียงพอมาใช้ในการทำความสะอาดด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น ยกเว้นไฟฟ้า น้ำประปา ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็นต่อการบริการทำความสะอาด

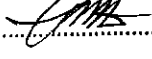
ฉ. ข้อกำหนดอื่น ๆ ในสัญญาจ้าง

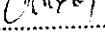
๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดผู้ควบคุมงานที่มีใช้พนักงานทำความสะอาดมาประจำเฉพาะเวรเช้า จำนวน ๒ คน (ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบดูแลอาคารสิรินธร, อาคาร ๒๙๘ เตียง, อาคารคุณากรปิยะชาติ, อาคารผ่าตัด ไอ.ซี.ยู ๔๐ปี, อาคาร ๕, อาคาร ๖, อาคาร ๗, อาคาร ๘, อาคาร ๙, อาคาร ๑๐, อาคาร ๑๑ (อาคาร ๑๒๐เตียง) และ อาคาร ๑๔ จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. 
(นางธัญรัตน์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุตดา ชามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา ภูหนุ)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)



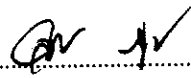


๕. 
(นางอภิญา รongเมือง)

คุณสมบัติของผู้ควบคุมงาน

๑. ต้องมีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี โดยมีสำเนาบัตรประจำตัวประกอบแนบส่งให้ผู้ว่าจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงาน
๒. ต้องมีใบรับรองความรู้ ความสามารถในเรื่องการทำความสะอาดเป็นอย่างดี
๓. มีประสบการณ์ในการทำงานทำความสะอาดไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ข้อ ๑ - ๓ นำหลักฐานแนบมาในวันที่ยื่นเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. มีแบบฟอร์มตรวจสอบการควบคุมงาน (Check List) และลงนามตรวจสอบทุกวัน ปิดประกาศให้แต่ละชั้นเห็นชัดเจน
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจรับการจ้างหรือผู้แทน เพื่อรับทราบปัญหาทุกวัน โดยนัดเวลากับหัวหน้าหอผู้ป่วยนั้น ๆ
 ๓. เพื่อตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการทำงานของพนักงานทำความสะอาดทุกคนให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดแนบท้ายของสัญญา
 ๔. ควบคุม ดูแล ความประพฤติบกพร่อง หรือปรับปรุงแก้ไขงานตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง
 ๕. ในกรณีลาป่วย/ลากิจ หรือขาดงาน จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ และจัดหาพนักงานทำความสะอาดที่มีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดล่วงหน้า ๑ วันทำการ หรือหากจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ โดยทางผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ฝึกสอนพนักงานที่มาแทนให้ปฏิบัติหน้าที่เหมือนคนเก่าทุกประการ
 ๖. จัดทำแผนปฏิบัติงานขัดล้างใหญ่ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบ โดยประสานงานกับหัวหน้าหอผู้ป่วยหรือหัวหน้าฝ่ายเพื่อทำการขัดล้างใหญ่ตามแผนให้ครบทุกหน่วยงาน
๒. ผู้รับจ้างต้องมีการควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาด เรียบร้อยตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดการทำความสะอาด หากปรากฏว่า พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่สะอาดเรียบร้อย ผู้รับจ้างต้องยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบภายในวันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งผลให้ทราบภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันนั้น ถ้าผู้รับจ้างถูกกล่าวตักเตือน จากผู้ว่าจ้างเป็นจำนวน ๓ ครั้ง ภายใน ๑ เดือน แล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ กล่าวคือ ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดครั้งที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน เป็นลายลักษณ์อักษรครั้งที่ ๒ ว่ากล่าวตักเตือนพร้อมปรับตามระเบียบของทางพัสดุ และครั้งที่ ๓ เลิกจ้าง
๓. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการแก้ไขหรือปรับเปลี่ยนข้อกำหนดข้างต้นหากมีความจำเป็นในการบริการผู้ป่วยรวมทั้งการจัดกิจกรรมพิเศษของโรงพยาบาลขอนแก่น
 ๔. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของทางราชการทุกชนิดที่เกิดจากการประมาทเลินเล่อของพนักงานที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน หรือเกิดจากการละทิ้งหน้าที่ ขาดเวร
 ๕. การประเมินผลของคณะกรรมการทุกฝ่ายจะถูกนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาจ้างต่อ หากคะแนนประเมินต่ำกว่าเกณฑ์คณะกรรมการขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้าง


๑.  (นางธัญริศม์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุตดา ชามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา กุ๋หนู) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญา รongเมือง)


ข. การปฐมนิเทศพนักงาน

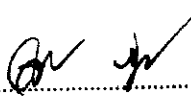
พนักงานทุกคนต้องได้รับการปฐมนิเทศจากผู้ว่าจ้างตามโปรแกรมที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศเอง

ช. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความสะอาด


๑. ประเมินผลโดยผู้ว่าจ้าง โดยทำการประเมินแบบไตรภาคี จำนวน ๓ ฝ่าย ได้แก่
 - ๑.๑ ตัวแทนของหอผู้ป่วย ประเมินสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
 - ๑.๒ หัวหน้าหน่วยงานประเมินเดือนละ ๑ ครั้ง
 - ๑.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประเมินประจำเดือนและสุ่มสำรวจ โดยคณะกรรมการฯ นำผลสรุปประเมินจากทั้ง ๓ ฝ่ายมาประชุมเพื่อลงนามตามมติที่ประชุมการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความสะอาด เดือนละ ๑ ครั้ง ตามรายละเอียด ดังนี้
 ๑. ตรวจสอบและประเมินความสะอาดตามแบบประเมินที่กำหนด
 ๒. ประชุมสรุปผลการประเมินจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับพัสดุ
 ๓. หากมีข้อแก้ไขหรือประเมินไม่ผ่านต้องแจ้งผลการประเมินไปยังกลุ่มงานพัสดุ เพื่อประสานงานกับบริษัทผู้รับจ้างเหมาทำความสะอาดทราบ
 ๔. ประชุมชี้แจงกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามีปัญหาเร่งด่วน)
 ๕. ลงนามในใบรายงานการตรวจรับตามมติที่ประชุมการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความสะอาด เดือนละ ๑ ครั้ง
๒. ประเมินผลโดยผู้รับจ้าง
 - ๒.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดประจำวันในแต่ละจุดโดยเฉพาะห้องน้ำ ห้องส้วมและประเมินการปฏิบัติงานในสภาพรวมทุกเดือนโดยผู้รับมอบอำนาจจากบริษัทฯ ผู้รับจ้าง
 - ๒.๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ เดือนละ ๑ ครั้ง
 - ๒.๓ ประเมินความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทุกหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดที่พนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างปฏิบัติอยู่โดยแจ้งผลการประเมินและผลการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างทราบทุก ๑ เดือน

๑. 
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

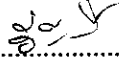
๒. 
(นางบุตดา ชามพิทักษ์)

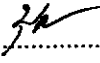
๓. 
(นางจันทนา กุ๋หนู)

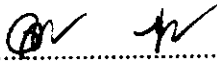
๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)


๕. 
(นางอภิญญา รongเมือง)

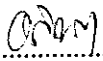
๒.๔ ฝ่ายบุคคลของบริษัทผู้รับจ้างต้องมาพบหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปของผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีปัญหา
และต้องการคำปรึกษา

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

(ลงชื่อ)..........กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางจันทนา ภูหนู)

(ลงชื่อ)..........กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางสาวพรทิพย์ คำอ้วน)

(ลงชื่อ)..........กรรมการกำหนดรายละเอียด
(นางอภิญญา รongเมือง)

**๑. ประมาณการค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
อาคารสิรินธร
โรงพยาบาลขอนแก่น(ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)**

| | |
|--|-----------------------|
| ๑. กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง ทำทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ จำนวน ๓๐๔ วันทำงาน คิดค่าจ้างรายวัน ๆ ละ ๓๔๐.- บาท จำนวน ๓๓ คน เป็นเงิน | |
| (๓๐๔x๓๔๐x๓๓=๓,๔๑๐,๘๘๐.-บาท/๑๐เดือน) | = ๓๔๑,๐๘๘.- บาท/เดือน |
| ค่าหัวหน้าผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน เดือนละ | = ๑๓,๐๐๐.- บาท/เดือน |
| รวมค่าจ้างทั้งหมด | = ๓๕๔,๐๘๘.- บาท/เดือน |
| ๒. ค่าน้ำยาและวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาด (ตามรายละเอียดอุปกรณ์ฯ ที่แนบมานี้) | = ๓๙,๗๒๐.- บาท/เดือน |
| ๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | |
| - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๘% | = ๒๘,๓๒๗.- บาท/เดือน |
| - กำไร ๘% | = ๒๘,๓๒๗.- บาท/เดือน |
| รวม | = ๔๕๐,๔๖๒.- บาท/เดือน |
| ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% | = ๓๑,๕๓๒.- บาท/เดือน |
| รวมเป็นเงิน | = ๔๘๑,๙๙๔.- บาท/เดือน |
| ประมาณการจ้างเหมาในราคา (๑๐ เดือน) | = ๔,๘๑๙,๙๔๐.- บาท |

(สี่ล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

- หมายเหตุ** - พนักงานทำความสะอาดขึ้นปฏิบัติงานไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
 เวิร์ชเข้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวิร์ชปาย ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.
 และเวิร์ชตึก ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.
 - คิดค่าแรงขั้นต่ำ ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๑)
 ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕
 - ประมาณการจ้างเหมา ๑๐ เดือน ตั้งแต่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.....
 (นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒.....
 (นางบุศดา ขามพิทักษ์)


๓.....
 (นางจันทนา ภู่หนู)


๔.....
 (นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

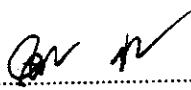
๕.....
 (นางอภิญา ร่องเมือง)


การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคารสิรินธร


| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน | |
|--------------|------------------------------|--------------|------------------|------------|----------|---------------------------|--|--------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | ๒๐๐ | ๓,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | ๒๐๐ | ๓,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | ๒๓๕ | ๓,๕๒๕ | | ๓,๕๒๕ | |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | ๑๑๙ | ๑,๗๘๕ | | ๑,๗๘๕ | |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น(กลิ่นไม่ฉุน) | กล./๓.๘ ลิตร | ๕/เดือน | ๓๖๕ | ๑,๘๒๕ | | ๑,๘๒๕ | |
| ๖ | น้ำยาป่นเงาพื้น(กลิ่นไม่ฉุน) | กล./๓.๘ ลิตร | ๕/เดือน | ๕๐๐ | ๒,๕๐๐ | | ๒,๕๐๐ | |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๒๐/เดือน | ๔๕ | ๙๐๐ | | ๙๐๐ | |
| ๘ | สเปรย์ปรับอากาศ | กระป๋อง | ๖/เดือน | ๘๕ | ๕๑๐ | | ๕๑๐ | |
| ๙ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/๔ เดือน | ๖๕๐ | ๒๙,๒๕๐ | ๒,๔๓๗ | ๒,๔๓๗ | |
| ๑๐ | น้ำยาลอกพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๗/๔ เดือน | ๒๐๐ | ๔,๒๐๐ | ๓๕๐ | ๓๕๐ | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) | ๑๙,๘๓๒ |

๑. 
(นางธัญริศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา กุ่หนู)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญา รongเมือง)

การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสิรินธร

| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|--------------|--|-------|------------------|------------|--|---------|
| ๑ | ถุงมือ | คู่ | ๓๓ / เดือน | ๕๓ | ๑,๗๔๙ | ๑,๗๔๙ |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๓ / เดือน | ๒๐ | ๖๖๐ | ๖๖๐ |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๙๙๐ / เดือน | ๑ | ๙๙๐ | ๙๙๐ |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ (โถส้วม) | ด้าม | ๑๙ / เดือน | ๓๗ | ๗๐๓ | ๗๐๓ |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๑๙ / เดือน | ๖๕ | ๑,๒๓๕ | ๑,๒๓๕ |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๓๓ / เดือน | ๔๘ | ๑,๕๘๔ | ๑,๕๘๔ |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๓๓ / ๓เดือน | ๔๐ | ๕,๒๘๐ | ๔๔๐ |
| ๘ | ที่ดักขยะ | ด้าม | ๓๓ / ๓ เดือน | ๓๘ | ๕,๐๑๖ | ๔๑๘ |
| ๙ | ขันน้ำ | ใบ | ๑๙ / ๔ เดือน | ๒๐ | ๑,๑๔๐ | ๙๕ |
| ๑๐ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๙ / ๔ เดือน | ๓๙ | ๒,๒๒๓ | ๑๘๕ |
| ๑๑ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๑๙ / ๔ เดือน | ๔๘ | ๒,๗๓๖ | ๒๒๘ |
| ๑๒ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๓ / ปี | ๘๐ | ๒,๖๔๐ | ๒๒๐ |
| ๑๓ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๕ / ๖เดือน | ๔๘๗ | ๔,๘๗๐ | ๔๐๕ |
| ๑๔ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๕ / ๖เดือน | ๓๘๙ | ๓,๘๙๐ | ๓๒๔ |
| ๑๕ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๓๓ / ๖ เดือน | ๕๕๐ | ๓๖,๓๐๐ | ๓,๐๒๕ |
| ๑๖ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๓๓ / ๖ เดือน | ๕๕๒ | ๓๖,๔๓๒ | ๓,๐๓๖ |
| ๑๗ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๙ / ๖ เดือน | ๒๐๐ | ๗,๖๐๐ | ๖๓๓ |
| ๑๘ | ถังบีบมือบ(รถมือบ) | คัน | ๑๙ / ปี | ๒,๕๐๐ | ๔๗,๕๐๐ | ๓,๙๕๘ |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) | ๑๙,๘๘๘ |

๑.....
(นางธัญริศม์ ปิยะวีระเวลา)

๒.....
(นางบุศดา ขามพิทักษ์)

๓.....
(นางจันทนา ภูหนุ)

๔.....
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕.....
(นางอภิญา รongเมือง)

การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสิรินธร

| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|--------------|--|-------|------------------|------------|----------|---------|
| ๑ | ถุงมือ | คู่ | ๓๓ / เดือน | | | |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๓ / เดือน | | | |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๙๙๐ / เดือน | | | |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ (โถส้วม) | ด้าม | ๑๙ / เดือน | | | |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๑๙ / เดือน | | | |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๓๓ / เดือน | | | |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๓๓ / ๓เดือน | | | |
| ๘ | ที่ตักขยะ | ด้าม | ๓๓ / ๓ เดือน | | | |
| ๙ | ขันน้ำ | ใบ | ๑๙ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๐ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๙ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๑ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๑๙ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๒ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๓ / ปี | | | |
| ๑๓ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๕ / ๖เดือน | | | |
| ๑๔ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๕ / ๖เดือน | | | |
| ๑๕ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๓๓ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๖ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๓๓ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๗ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๙ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๘ | ถังบีบมีอบ(รถมีอบ) | คัน | ๑๙ / ปี | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | |

๑.....
(นางธัญรัตน์ ปิยวัชรเวลา)

๒.....
(นางบุศดา ขามพิทักษ์)


๓.....
(นางจันทนา ภูหนุ)


๔.....
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

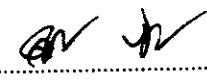
๕.....
(นางอภิญา รongเมือง)

การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคารลิรินธร


| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|--------------|-------------------------------|--------------|------------------|------------|----------|---------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | | | | |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | | | | |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | | | | |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/เดือน | | | | |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น(กลิ่นไม่ฉุน) | กล./๓.๘ ลิตร | ๕/เดือน | | | | |
| ๖ | น้ำยาบั้นเงาพื้น(กลิ่นไม่ฉุน) | กล./๓.๘ ลิตร | ๕/เดือน | | | | |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๒๐/เดือน | | | | |
| ๘ | สเปรย์ปรับอากาศ | กระป๋อง | ๖/เดือน | | | | |
| ๙ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๕/๔ เดือน | | | | |
| ๑๐ | น้ำยาลอกพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๗/๔ เดือน | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | |

๑. 
(นางอัฐรศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุตดา ขามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา กุ่หนู)



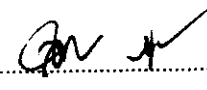

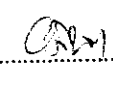
๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญญา รองเมือง)

**๒. ประมาณการค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
อาคารศูนย์การปิยชาติ
โรงพยาบาลขอนแก่น (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)**


| | |
|---|----------------------------------|
| ๑. กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง ทุกวัน รวมวันทำงาน ๓๐๔ วันทำการ | |
| คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๔๐.-บาท จำนวน ๓๗ คน | |
| (๓๐๔x๓๔๐x๓๗=๓,๘๒๔,๓๒๐.-บาท/๑๐เดือน) | = ๓,๘๒๔,๓๒๐.- บาท/เดือน |
| กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง ทุกวัน รวมวันทำงาน ๒๑๖ วันทำการ | |
| คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๔๐.-บาท จำนวน ๒ คน | |
| (๒๑๖x๓๔๐x๒=๑๔๖,๘๘๐.-บาท/๑๐เดือน) | = ๑๔,๖๘๘.- บาท/เดือน |
| รวม | = ๓,๘๓๙,๐๐๘.- บาท/เดือน |
| ๒. ค่าน้ำยาและวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด | = ๔๔,๖๘๘.- บาท/เดือน |
| (ตามรายละเอียดอุปกรณ์ฯ ที่แนบมานี้) | |
| ๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | |
| - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๘% | = ๓๑,๗๖๘.- บาท/เดือน |
| - ค่ากำไร ๘% | = ๓๑,๗๖๘.- บาท/เดือน |
| รวม | = ๕๐๕,๓๔๔.- บาท/เดือน |
| ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% | = ๓๕,๓๗๔.- บาท/เดือน |
| รวมเป็นเงิน | = ๕๔๐,๗๒๐.- บาท/เดือน |
| ประมาณการจ้างเหมาในราคา (๑๐ เดือน) | = ๕,๔๐๗,๒๐๐.- บาท/๑๐เดือน |
| (ห้าล้านสี่แสนเจ็ดพันสองร้อยสิบบาทถ้วน) | |


- หมายเหตุ**
- พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา
เช้า ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวรบ่าย ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และเวรดึก ๒๔.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.
 - คิดค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมายแรงงาน ฉบับที่ ๑๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ วันละ
๓๔๐ บาท
 - ประมาณการจ้างเหมา ๑๐ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

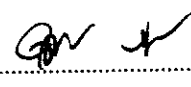
๑.  (นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุศดา ชามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา กุ๋หนู) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญญา รongเมือง)


การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคารคุณากรปิยชาติ

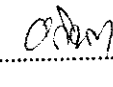
| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|---|-----------------------|---------------|------------------|------------|----------|------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๒๐๐ | ๓,๒๐๐ | | ๓,๒๐๐ |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๒๐๐ | ๓,๒๐๐ | | ๓,๒๐๐ |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๒๓๕ | ๓,๗๖๐ | | ๓,๗๖๐ |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๑๑๙ | ๑,๙๐๔ | | ๑,๙๐๔ |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๘ / เดือน | ๓๖๕ | ๒,๙๒๐ | | ๒,๙๒๐ |
| ๖ | น้ำยาบันเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๘ / เดือน | ๕๐๐ | ๔,๐๐๐ | | ๔,๐๐๐ |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๑๖ / เดือน | ๔๕ | ๗๒๐ | | ๗๒๐ |
| ๘ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๘ / ๔ เดือน | ๖๕๐ | ๑๕,๖๐๐ | ๑,๓๐๐ | ๑,๓๐๐ |
| ๙ | น้ำยาลอกพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๘ / ๔ เดือน | ๒๐๐ | ๔,๘๐๐ | ๔๐๐ | ๔๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสี่บาทถ้วน) | | | | | | | ๒๑,๔๐๔ |

๑. 
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ขามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา ภู่อหนู)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญา ร่องเมือง)

การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารคุณากรปิยะชาติ

| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/ หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|---|--|-------|------------------|----------------|----------|---------|
| ๑ | ถุงมือยาวถึงศอก | คู่ | ๓๙ / เดือน | ๕๓ | ๒,๐๖๗ | ๒,๐๖๗ |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๙ / เดือน | ๒๐ | ๗๘๐ | ๗๘๐ |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๑,๑๗๐ / เดือน | ๑ | ๑,๑๗๐ | ๑,๑๗๐ |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ (โถส้วม) | ด้าม | ๒๓ / เดือน | ๓๗ | ๘๕๑ | ๘๕๑ |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๒๓ / เดือน | ๖๕ | ๑,๔๙๕ | ๑,๔๙๕ |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๒๓ / เดือน | ๔๘ | ๑,๑๐๔ | ๑,๑๐๔ |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๒๓ / เดือน | ๔๐ | ๙๒๐ | ๙๒๐ |
| ๘ | ที่ตักขยะ | ด้าม | ๒๓ / เดือน | ๓๘ | ๘๗๔ | ๘๗๔ |
| ๙ | ขันน้ำ | ใบ | ๑๕ / ๔ เดือน | ๒๐ | ๙๐๐ | ๗๕ |
| ๑๐ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๕ / ๔ เดือน | ๓๙ | ๑,๗๕๕ | ๑๔๖ |
| ๑๑ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๘ / ๖ เดือน | ๔๘ | ๗๖๘ | ๖๔ |
| ๑๒ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๙ / ปี | ๘๐ | ๓,๑๒๐ | ๒๖๐ |
| ๑๓ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๘ / ๔ เดือน | ๔๘๗ | ๑๑,๖๘๘ | ๙๗๔ |
| ๑๔ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๘ / ๔ เดือน | ๓๘๙ | ๙,๓๓๖ | ๗๗๘ |
| ๑๕ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๒๓ / ๖ เดือน | ๕๕๐ | ๒๕,๓๐๐ | ๒,๑๐๘ |
| ๑๖ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๒๓ / ๖ เดือน | ๕๕๒ | ๒๕,๓๙๒ | ๒,๑๑๖ |
| ๑๗ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๕ / ๖ เดือน | ๒๐๐ | ๖,๐๐๐ | ๕๐๐ |
| ๑๘ | แผ่นหนามเตย(ใช้กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๗ / ปี | ๑,๖๕๐ | ๑๑,๕๕๐ | ๙๖๒ |
| ๑๙ | ถังบีบมือ(รถมือ) | คัน | ๒๙ / ปี | ๒,๕๐๐ | ๗๒,๕๐๐ | ๖,๐๔๑ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) | | | | | | ๒๓,๒๘๕ |

๑.....
(นางธัญรัตน์ ปิยะวีระเวลา)

๒.....
(นางบุตดา ขามพิทักษ์)


๓.....
(นางจันทนา ภูหนุ)


๔.....
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)



๕.....
(นางอภิญา รongเมือง)

การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารคุณากรปิยะชาติ


| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/ หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|--------------|--|-------|------------------|----------------|----------|---------|
| ๑ | ถุงมือยาวถึงศอก | คู่ | ๓๙ / เดือน | | | |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๙ / เดือน | | | |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๑,๑๗๐ / เดือน | | | |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ (โถส้วม) | ด้าม | ๒๓ / เดือน | | | |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๒๓ / เดือน | | | |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๒๓ / เดือน | | | |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๒๓ / เดือน | | | |
| ๘ | ที่ตักขยะ | ด้าม | ๒๓ / เดือน | | | |
| ๙ | ชั้นน้ำ | ใบ | ๑๕ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๐ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๕ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๑ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๘ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๒ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๙ / ปี | | | |
| ๑๓ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๘ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๔ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๘ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๕ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๒๓ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๖ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๒๓ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๗ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๕ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๘ | แผ่นหนามเตย(ใช้กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๗ / ปี | | | |
| ๑๙ | ถังบีบมือบ(รอมือบ) | คัน | ๒๙ / ปี | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | |

๑. 
(นางธัญรัศม์ ปิยะวีระเวลา)

๒. 
(นางบุตดา ขามพิทักษ์)


๓.  
(นางจันทนา ภูหนู)


๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

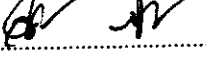
๕. 
(นางอภิญา ร่องเมือง)


การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคารคุณากรปิยชาติ


| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|--------------|-----------------------|--------------|------------------|------------|----------|------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น | กล./๓.๘ ลิตร | ๘ / เดือน | | | | |
| ๖ | น้ำยาบ่มเงาพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๘ / เดือน | | | | |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๘ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๘ / ๔ เดือน | | | | |
| ๙ | น้ำยาลอกพื้น | กล./๓.๘ ลิตร | ๘ / ๔ เดือน | | | | |
| รวม | | | | | | | |

๑. 
(นางอัษฎ์ศรี ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา ภู่หนู)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)



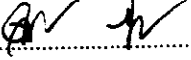
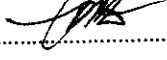

๕. 
(นางอภิญา ร่องเมือง)

**๓. ประมาณการค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
อาคาร ๒๔๘ เดียง
โรงพยาบาลขอนแก่น (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)**

| | | |
|--|---|-----------------------|
| ๑. กำหนดเวลาทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง คือตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. มี ๓๐๔ วันทำการ คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๔๐.- บาท จำนวน ๓๗ คน เป็นเงิน (๓๐๔x๓๗x๓๔๐=๓,๘๒๔,๓๒๐.-บาท/๑๐เดือน) | = | ๓๘๒,๔๓๒.- บาท/เดือน |
| กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง รวมวันทำงาน ๒๑๖ วันทำการ คิดค่าแรงรายวัน ๆ ละ ๓๔๐.-บาท จำนวน ๑ คน (๒๑๖x๑x๓๔๐=๗๓,๔๔๐.-บาท/๑๐เดือน) | = | ๗,๓๔๔.- บาท |
| รวมเป็นเงิน | = | ๓๘๙,๗๗๖.- บาท |
| ๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด (ตามรายละเอียดอุปกรณ์การทำความสะอาดที่แนบ) | = | ๔๖,๗๐๐.- บาท |
| ๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | |
| - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๘ % | = | ๓๑,๑๘๒.- บาท |
| - ค่ากำไร ๘ % | = | ๓๑,๑๘๒.- บาท |
| รวม | = | ๔๙๘,๘๔๐.- บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % | = | ๓๔,๙๑๘.- บาท |
| เป็นเงิน | = | ๕๓๓,๗๕๘.- บาท/เดือน |
| ประมาณการจ้างเหมา (๑๐ เดือน) | = | ๕,๓๓๗,๕๘๐.-บาท |



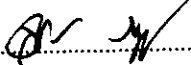
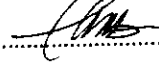

(ห้าล้านสามแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

- หมายเหตุ**
- พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา
เช้า ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวรบ่าย ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และเวรดึก ๒๔.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.
 - คิดค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมายแรงงาน ฉบับที่ ๑๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ วันละ ๓๔๐ บาท
 - ประมาณการจ้างเหมา ๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.  (นางฉัตรศรัศม์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุศดา ขามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา ภูหนุ) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญา ร่องเมือง)

การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคาร ๒๙๘ เติง

| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/ หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|--|-----------------------|---------------|------------------|----------------|----------|---------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๑๘๘ | ๓,๐๐๘ | | ๓,๐๐๘ |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๑๘๖ | ๒,๙๗๖ | | ๒,๙๗๖ |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๑๗๓ | ๒,๗๖๘ | | ๒,๗๖๘ |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๑๖๕ | ๒,๖๔๐ | | ๒,๖๔๐ |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | ๕๕๐ | ๘,๘๐๐ | | ๘,๘๐๐ |
| ๖ | น้ำยาบั้นเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / เดือน | ๕๕๐ | ๒,๒๐๐ | | ๒,๒๐๐ |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๑๖ / เดือน | ๔๕ | ๗๒๐ | | ๗๒๐ |
| ๘ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / ๔เดือน | ๕๕๐ | ๖,๖๐๐ | ๕๕๐ | ๕๕๐ |
| ๙ | น้ำยาลอกพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / ๔เดือน | ๑๖๕ | ๑,๙๘๐ | ๑๖๕ | ๑๖๕ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นสามพันแปดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) | | | | | | | ๒๓,๘๒๗ |

๑.  (นางอัยุรงค์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุคตา ชามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา กุฑนุ) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญา รongเมือง)


การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคาร ๒๕๘ เตียง


| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ปริมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|--|--|-------|------------------|------------|----------|---------|
| ๑ | ถุงมือ | คู่ | ๓๘ / เดือน | ๕๓ | ๒,๐๑๔ | ๒,๐๑๔ |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๘ / เดือน | ๒๐ | ๓,๐๔๐ | ๓,๐๔๐ |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๑,๑๔๐ / เดือน | ๑ | ๑,๑๔๐ | ๑,๑๔๐ |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ | ด้าม | ๑๖ / เดือน | ๓๗ | ๕๙๒ | ๕๙๒ |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๑๖ / เดือน | ๕๐ | ๘๐๐ | ๘๐๐ |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๑๖ / เดือน | ๔๘ | ๗๖๘ | ๗๖๘ |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๑๖ / เดือน | ๙๔ | ๑,๕๐๔ | ๑,๕๐๔ |
| ๘ | ที่ดักขยะ | ด้าม | ๑๖ / ๓ เดือน | ๓๘ | ๒,๔๓๒ | ๒๐๒ |
| ๙ | ผ้าถูพื้น | ผืน | ๑๖ / ๓ เดือน | ๒๗๕ | ๑๗,๖๐๐ | ๑,๔๖๖ |
| ๑๐ | ผ้าดั้นฝุ่น | ผืน | ๑๖ / ๓ เดือน | ๒๒๐ | ๑๔,๐๘๐ | ๑,๑๗๓ |
| ๑๑ | ยางไม้รีดน้ำ | แผ่น | ๑๖ / ๓ เดือน | ๒๒๐ | ๑๔,๐๘๐ | ๑,๑๗๓ |
| ๑๒ | ขันน้ำ | ใบ | ๑๖ / ๔ เดือน | ๒๐ | ๙๖๐ | ๘๐ |
| ๑๓ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๖ / ๔ เดือน | ๕๘ | ๒,๓๐๔ | ๒๓๒ |
| ๑๔ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๘ / ๖ เดือน | ๓๕ | ๕๖๐ | ๔๖ |
| ๑๕ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๘ / ปี | ๘๐ | ๓,๐๔๐ | ๒๕๓ |
| ๑๖ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ๔ เดือน | ๕๕๐ | ๖,๖๐๐ | ๕๕๐ |
| ๑๗ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ๔ เดือน | ๕๐๐ | ๖,๐๐๐ | ๕๐๐ |
| ๑๘ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๑๖ / ๖ เดือน | ๕๕๐ | ๑๗,๖๐๐ | ๑,๔๖๖ |
| ๑๙ | ไม้ดั้นฝุ่นครบชุด | ชุด | ๑๖ / ๖ เดือน | ๕๖๕ | ๑๘,๐๘๐ | ๑,๕๐๖ |
| ๒๐ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๖ / ๖ เดือน | ๒๐๐ | ๖,๔๐๐ | ๕๓๓ |
| ๒๑ | แผ่นหนามเตย(ใช้กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ปี | ๑,๖๕๐ | ๖,๖๐๐ | ๕๕๐ |
| ๒๒ | ถังบีบมือ(รถมือ) | คัน | ๑๖ / ปี | ๒,๕๐๐ | ๔๐,๐๐๐ | ๓,๓๓๓ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นสองพันแปดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) | | | | | | ๒๒,๘๗๓ |

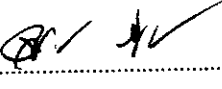
๑..... (นางธัญรัตน์ ปิยวัชรเวลา) ๒..... (นางบุศดา ขามพิทักษ์) ๓..... (นางจันทนา ภูหนู) ๔..... (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕..... (นางอภิญา รุ่งเมือง)


การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคาร ๒๔๘ เติง

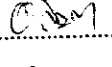
| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน |
|--------------|--|-------|------------------|------------|----------|---------|
| ๑ | ถุงมือ | คู่ | ๓๘ / เดือน | | | |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๓๘ / เดือน | | | |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๑,๑๕๐ / เดือน | | | |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ | ด้าม | ๑๖ / เดือน | | | |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๑๖ / เดือน | | | |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๑๖ / เดือน | | | |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๑๖ / เดือน | | | |
| ๘ | ที่ดักขยะ | ด้าม | ๑๖ / ๓ เดือน | | | |
| ๙ | ผ้าถูพื้น | ผืน | ๑๖ / ๓ เดือน | | | |
| ๑๐ | ผ้าดันฝุ่น | ผืน | ๑๖ / ๓ เดือน | | | |
| ๑๑ | ยางไม้รีดน้ำ | แผ่น | ๑๖ / ๓ เดือน | | | |
| ๑๒ | ขันน้ำ | ใบ | ๑๖ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๓ | ถังน้ำ | ใบ | ๑๖ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๔ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๘ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๕ | รองเท้าบูท | คู่ | ๓๘ / ปี | | | |
| ๑๖ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๗ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ๔ เดือน | | | |
| ๑๘ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๑๖ / ๖ เดือน | | | |
| ๑๙ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๑๖ / ๖ เดือน | | | |
| ๒๐ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๑๖ / ๖ เดือน | | | |
| ๒๑ | แผ่นหนามเตย(ใช้กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๔ / ปี | | | |
| ๒๒ | ถังบีบมีอบ(รถมีอบ) | คัน | ๑๖ / ปี | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | |

๑. 
(นางอัญริศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ขามพิทักษ์)



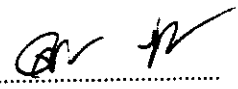
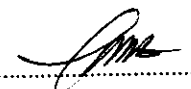

๓. 
(นางจันทนา ภูหนุ)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญญา รongเมือง)

การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคาร ๒๔๘ ตารางเมตร

| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/ หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|--------------|-----------------------|---------------|------------------|----------------|----------|---------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๒ | น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๖ | น้ำยาบั้นเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / เดือน | | | | |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๑๖ / เดือน | | | | |
| ๘ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / ๔เดือน | | | | |
| ๙ | น้ำยาลอกพื้น | กิล./๓.๘ ลิตร | ๔ / ๔เดือน | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | |



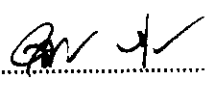
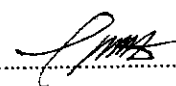

๑.  (นางธัญรัตน์ ปิยวัชรเวลา) ๒.  (นางบุตดา ชามพิทักษ์) ๓.  (นางจันทนา ภูหนู) ๔.  (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) ๕.  (นางอภิญา รongเมือง)

**๔. ประมาณการค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
อาคารผ่าตัดไอ.ซี.ยู ๔๐ ปี
โรงพยาบาลขอนแก่น (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗)**

| | |
|--|------------------------|
| ๑. กำหนดเวลาการทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๓๐๔ วันทำงาน คิดค่าแรงรายวันๆ ละ ๓๔๐ บาท จำนวน ๕ คน เป็นเงิน (๓๐๔x๓๔๐x๕=๕๑๖,๘๐๐ บาท/๑๐เดือน) | = ๕๑,๖๘๐.- บาท/เดือน |
| ๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและน้ำยาในการทำความสะอาด (ตามรายละเอียดอุปกรณ์การทำความสะอาดที่แนบ) | = ๗,๑๗๕.- บาท |
| ๓. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | |
| - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๘% | = ๔,๑๓๔.- บาท |
| - ค่ากำไร ๘% | = ๔,๑๓๔.- บาท |
| รวม | = ๖๗,๑๒๓.- บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% | = ๔,๖๙๘.- บาท |
| รวม | = ๗๑,๘๒๑.- บาท/เดือน |
| ประมาณการจ้างเหมาในราคา (๑๐ เดือน) | = ๗๑๘,๒๑๐.- บาท |


(เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยสิบบาทถ้วน)


- หมายเหตุ - พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานทุกวันไม่เว้นวันหยุดและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
- ประมาณการจ้างเหมา ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
 - คิดค่าแรงขั้นต่ำ ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕
 - ประมาณการจ้างเหมา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

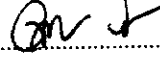
๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา) (นางบุศดา ขามพิทักษ์) (นางจันทนา กุ๋หนู) (นส.พรทิพย์ คำอ้วน) (นางอภิญา รongเมือง)

การคำนวณค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดในการทำความสะอาดประจำอาคารผ่าตัดไอ.ซี.ยู ๔๐ ปี

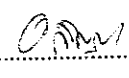
| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ปริมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | รวมเงิน | |
|----------------------------------|--|-------|------------------|------------|----------|---------|--------------|
| ๑ | ถุงมือ | คู่ | ๕ / เดือน | ๕๓ | ๓๖๕ | ๓๖๕ | |
| ๒ | หมวก | ชิ้น | ๕ / เดือน | ๒๐ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | |
| ๓ | ผ้าปิดจมูก | ชิ้น | ๑๕๐ / เดือน | ๑ | ๑๕๐ | ๑๕๐ | |
| ๔ | แปรงล้างห้องน้ำ | ด้าม | ๕ / เดือน | ๓๗ | ๑๘๕ | ๑๘๕ | |
| ๕ | แปรงล้างห้องน้ำ(ด้ามยาว) | ด้าม | ๕ / เดือน | ๖๕ | ๓๒๕ | ๓๒๕ | |
| ๖ | ไม้กวาด | ด้าม | ๕ / เดือน | ๔๘ | ๒๔๐ | ๒๔๐ | |
| ๗ | ไม้ขนไก่ | ด้าม | ๕ / ๓ เดือน | ๔๐ | ๘๐๐ | ๖๗ | |
| ๘ | ที่ตักขยะ | ด้าม | ๕ / ๓ เดือน | ๓๘ | ๗๖๐ | ๖๓ | |
| ๙ | ขันน้ำ | ใบ | ๓ / ๔ เดือน | ๒๐ | ๑๘๐ | ๑๕ | |
| ๑๐ | ถังน้ำ | ใบ | ๓ / ๔ เดือน | ๓๙ | ๓๕๑ | ๒๙ | |
| ๑๑ | ไม้กวาดหยากไย่ | อัน | ๓ / ๔ เดือน | ๔๘ | ๔๓๒ | ๓๖ | |
| ๑๒ | รองเท้าบูท | คู่ | ๕ / ปี | ๘๐ | ๔๐๐ | ๓๓ | |
| ๑๓ | แผ่นดำ ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๑ / ๖ เดือน | ๔๘๗ | ๙๗๔ | ๘๑ | |
| ๑๔ | แผ่นแดง ๑๘ นิ้ว (ใส่กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๑ / ๖ เดือน | ๓๘๙ | ๗๗๘ | ๖๕ | |
| ๑๕ | ไม้ถูพื้นครบชุด | ชุด | ๔ / ๖ เดือน | ๕๕๐ | ๔,๔๐๐ | ๓๖๖ | |
| ๑๖ | ไม้ดันฝุ่นครบชุด | ชุด | ๔ / ๖ เดือน | ๕๕๒ | ๔,๔๑๖ | ๓๖๘ | |
| ๑๗ | ไม้รีดน้ำ | ด้าม | ๔ / ๖ เดือน | ๒๐๐ | ๑,๖๐๐ | ๑๓๓ | |
| ๑๘ | แผ่นหนามเตย(ใช้กับเครื่องขัดพื้น) | แผ่น | ๑ / ปี | ๘๕๐ | ๘๕๐ | ๗๐ | |
| ๑๙ | ถังบีบมีอบ(รถมีอบ) | คัน | ๕ / ปี | ๒,๕๐๐ | ๑๒,๕๐๐ | ๑,๐๔๑ | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | ๓,๗๓๒ |
| (สามพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) | | | | | | | |

๑. 
(นางอัษฎรศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)


๓. 
(นางจันทนา กุ๋นวน)


๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

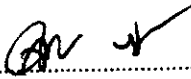
๕. 
(นางอภิญญา รongเมือง)

การคำนวณค่าน้ำยาทำความสะอาดอาคารฆ่าตัดโอ.ซี.ยู ๔๐ ปี

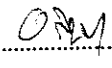
| ลำดับ ที่ | รายการอุปกรณ์ | หน่วย | ประมาณ การใช้ | ราคา/หน่วย | เป็นเงิน | ค่าเฉลี่ย/ ๑๒ เดือน | รวมเงิน |
|---|---------------------|-------------|------------------|------------|----------|---------------------------|---------|
| ๑ | น้ำยาถูพื้น | กล./๓.๘ลิตร | ๓ / เดือน | ๒๐๐ | ๖๐๐ | | ๖๐๐ |
| ๒ | น้ำยามาเช็ดดับกลิ่น | กล./๓.๘ลิตร | ๓ / เดือน | ๒๐๐ | ๖๐๐ | | ๖๐๐ |
| ๓ | น้ำยาล้างห้องน้ำ | กล./๓.๘ลิตร | ๓ / เดือน | ๒๓๕ | ๗๐๕ | | ๗๐๕ |
| ๔ | น้ำยาเช็ดกระจก | กล./๓.๘ลิตร | ๑ / เดือน | ๑๑๙ | ๑๑๙ | | ๑๑๙ |
| ๕ | น้ำยาดันฝุ่น | กล./๓.๘ลิตร | ๑ / เดือน | ๓๖๕ | ๓๖๕ | | ๓๖๕ |
| ๖ | น้ำยาบั่นเงาพื้น | กล./๓.๘ลิตร | ๑ / เดือน | ๕๐๐ | ๕๐๐ | | ๕๐๐ |
| ๗ | ผงซักฟอก | กก. | ๖ / เดือน | ๔๕ | ๒๗๐ | | ๒๗๐ |
| ๘ | น้ำยาเคลือบเงาพื้น | กล./๓.๘ลิตร | ๒ / ๖ เดือน | ๖๕๐ | ๒,๖๐๐ | ๒๑๗ | ๒๑๗ |
| ๙ | น้ำยาลอกพื้น | กล./๓.๘ลิตร | ๒ / ๖ เดือน | ๒๐๐ | ๘๐๐ | ๖๗ | ๖๗ |
| รวมทั้งสิ้น (สามพันสี่ร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน) | | | | | | | ๓,๔๔๓ |

๑. 
(นางธัญรัศม์ ปิยวัชรเวลา)

๒. 
(นางบุศดา ชามพิทักษ์)

๓. 
(นางจันทนา ภูหนุ)

๔. 
(นส.พรทิพย์ คำอ้วน)

๕. 
(นางอภิญา รongเมือง)