



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น โทร. ๑๖๒๗

ที่ ขก ๐๐๓๓.๑๐๑.๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการ สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ จึงขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสิริวัลย์ ตรีบัว)

เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

(นายจิต เสงไธย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ทราบ
ดำเนินการ

(นายเกรียงศักดิ์ วัชรนุกุลเกียรติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

21 ธ.ค. 2566



โรงพยาบาลขอนแก่น

KHON KAEN HOSPITAL

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น

คำนำ

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้จัดทำ การใช้งบประมาณ จำนวนโครงการ และวิธีการจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ด้านความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ รวมทั้งแนวการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น

สารบัญ

| | |
|---|---|
| คำนำ | ก |
| รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑ |
| ผลการดำเนินการในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑ |
| ๑. ร้อยละของจำนวนโครงการ | ๑ |
| สรุปผลการดำเนินการจัดหา โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง..... | ๒ |
| แผนภาพ ร้อยละการจัดหาพัสดุ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง..... | ๓ |
| ๒ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๓ |
| สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปี ๒๕๖๖ | ๓ |
| แผนภาพ การจัดสรรงบประมาณ..... | ๔ |
| ๓ งบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๕ |
| สรุปผลการดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ๖ |
| การวิเคราะห์ปัญหาความเสี่ยง อุปสรรค และแนวทางแก้ไข..... | ๖ |
| วิเคราะห์ความเสี่ยง | ๖ |
| วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค..... | ๗ |
| แนวทางการแก้ไข..... | ๗ |
| ข้อเสนอแนะ | ๗ |

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น

กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานด้านการจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์จำนวนร้อยละของโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหา และอุปสรรค สำหรับเป็นแนวทางในการวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ การประหยัดงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการซื้อหรือจ้าง และแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพ ด้านการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลขอนแก่น รายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินการในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลขอนแก่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๒๐๖,๑๐๑.๑๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดล้านสองแสนหกพันหนึ่งร้อยหนึ่งบาทสิบสตางค์) โดยดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๑,๑๖๓ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๒๕,๑๕๙,๕๐๓.๓๓ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามบาทสามสิบสามสตางค์) สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๒๐๒,๐๔๖,๕๙๘.๑๙ บาท (สองร้อยสองล้านสี่หมื่นหกพันห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทสิบเก้าสตางค์) ซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
 - ๑.๑ วิธี e-market
 - ๑.๒ วิธี e-bidding
๒. วิธีคัดเลือก
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการ

ตารางที่ ๑.๑ ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนโครงการที่ดำเนินการ | ร้อยละ |
|---------------------------|--------------------------|------------|
| ๑.วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๒๗๓ | ๑.๒๙ |
| ๑.๑ วิธี e-market | ๒ | ๐.๐๑ |
| ๑.๒ วิธี e-bidding | ๒๗๑ | ๑.๒๘ |
| ๒. วิธีคัดเลือก | ๑๐ | ๐.๐๕ |
| ๓. วิธีเฉพาะเจาะจง | ๒๐,๘๘๐ | ๙๘.๖๖ |
| รวม | ๒๑,๑๖๓ โครงการ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๑.๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด จำนวน ๒๑,๑๖๓ โครงการ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเรียงลำดับตามวิธีการจัดหา ดังนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐,๘๘๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๖
๒. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๒๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙
 - วิธี e-market จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๑
 - วิธี e-bidding จำนวน ๒๖๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘
๓. วิธีคัดเลือก จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕

ตารางที่ ๑.๒ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ยกเลิก จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง | ดำเนินการ | ร้อยละของจำนวนโครงการทั้งหมด |
|---------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑.วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๒๗๓ | ๑.๒๙ |
| ๑.๑ วิธี e-market | ๒ | ๐.๐๑ |
| ๑.๒ วิธี e-bidding | ๒๗๑ | ๑.๒๘ |
| - ดำเนินการแล้วเสร็จ | (๒๒๗) | ๑.๐๗ |
| - ยกเลิกโครงการ | (๔๔) | ๐.๒๑ |
| ๒. วิธีคัดเลือก | ๑๐ | ๐.๐๕ |
| ๓. วิธีเฉพาะเจาะจง | ๒๐,๘๘๐ | ๙๘.๖๖ |
| รวม (๑)(๒)(๓) | ๒๑,๑๖๓ โครงการ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๑.๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด จำนวน ๒๑,๑๖๓ รายการ โดยดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๑,๑๑๙ โครงการ โดยมีโครงการที่ยกเลิกด้วยวิธี e-bidding จำนวน ๔๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๒๓ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-bidding และคิดเป็นร้อยละ ๐.๒๑ ของโครงการทั้งหมด

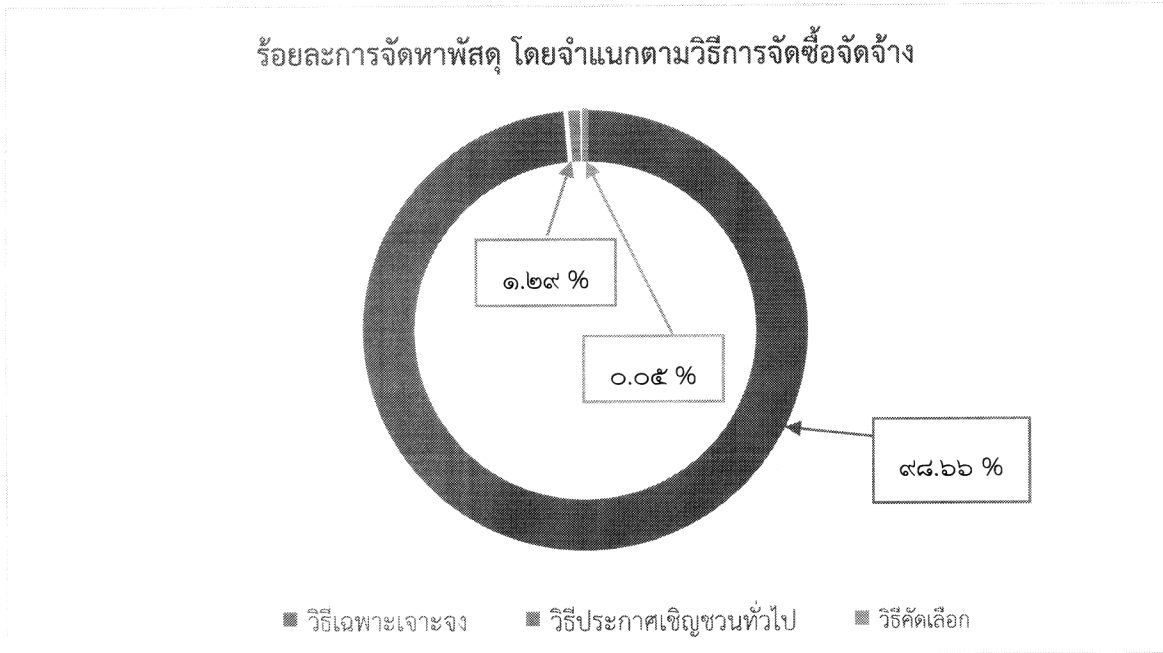
สรุปผลการดำเนินการจัดหา โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่า วิธีที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด

ลำดับที่ ๑ คือ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๖

ลำดับที่ ๒ คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙

ลำดับที่ ๓ คือ วิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕ เป็นวิธีการที่ใช้ในการจัดหาน้อยที่สุด

ร้อยละการจัดหาพัสดุ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากแผนภาพ แสดงร้อยละการจัดหาพัสดุ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ จำนวน ๒๑,๑๖๓ โครงการ

วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐,๘๘๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๖

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๒๗๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙

วิธีคัดเลือก จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕

๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวนโครงการ | งบประมาณที่ได้รับ | คิดเป็นร้อยละ |
|----------------------------|---------------|-------------------------|---------------|
| ๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๒๗๓ | ๘๗๙,๖๒๙,๙๗๖.๗๐ | ๕๐.๘๘ |
| ๑.๑ วิธี e-market | ๒ | ๔,๙๘๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๒๙ |
| ๑.๒ วิธี e-bidding | ๒๗๑ | ๘๗๔,๖๔๙,๙๗๖.๗๐ | ๕๐.๕๙ |
| ๒. วิธีคัดเลือก | ๑๐ | ๒๖,๘๔๐,๔๐๑.๐๑ | ๑.๕๕ |
| ๓. วิธีเฉพาะเจาะจง | ๒๐,๘๘๐ | ๘๒๒,๔๖๖,๐๒๖.๓๘ | ๔๗.๕๗ |
| รวม (๑)(๒)(๓) | ๒๑,๑๖๓ | ๑,๗๒๘,๙๓๖,๔๐๔.๐๙ | ๑๐๐ |

หน่วย : บาท

สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จากตารางที่ ๒ ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๗๒๘,๙๓๖,๔๐๔.๐๙ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่บาท ศูนย์เก้าสตางค์) โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ได้รับจัดสรร โดยเรียงลำดับดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน ๒๗๓ โครงการ ได้รับจัดสรร ๘๗๙,๖๒๙,๙๗๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๘๘
 - วิธี e-bidding จำนวน ๒๗๑ โครงการ ได้รับจัดสรร ๘๗๔,๖๔๙,๙๗๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๙ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด
 - วิธี e-market จำนวน ๒ โครงการ ได้รับจัดสรร ๔,๙๘๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๙ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด
๒. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐,๘๘๐ โครงการ ได้รับจัดสรร ๘๒๒,๔๖๖,๐๒๖.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๕๗
๓. วิธีคัดเลือก จำนวน ๑๐ โครงการ ได้รับจัดสรร ๒๖,๘๔๐,๔๐๑.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๕



จากแผนภาพ แสดงร้อยละงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินการจัดหาด้วยวิธี

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้รับจัดสรร ๘๗๙,๖๒๙,๙๗๖.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๘๘

วิธีเฉพาะเจาะจง ได้รับจัดสรร ๘๒๒,๔๖๖,๐๒๖.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๕๗

วิธีคัดเลือก ได้รับจัดสรร ๒๖,๘๔๐,๔๐๑.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๕

จากการดำเนินการ พบว่า จากตารางที่ ๒ และแผนภาพ แสดงให้เห็นได้ว่า งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวน ๑,๗๒๘,๙๓๖,๔๐๔.๐๙ บาท จำแนกการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๑,๑๖๓ โครงการ ได้รับจัดสรรดังนี้

ลำดับที่ ๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้รับจัดสรรงบประมาณมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๘๘ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๗๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๙

ของวิธีการจัดหา เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีมูลค่าสูงกว่า ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ต่อโครงการ จึงได้รับการจัดสรรงบประมาณในมูลค่าที่มากถึงร้อยละ ๕๐.๘๘ ของวงเงินทั้งหมด

ลำดับที่ ๒ วิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๕๗ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร แต่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๐,๘๘๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๖ ของวิธีการจัดหา เป็นการจัดหาพัสดุที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ต่อโครงการ จึงทำให้มีโครงการที่ต้องดำเนินการเป็นจำนวนมาก

ลำดับที่ ๓ วิธีคัดเลือก เป็นวิธีที่ใช้บ่อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๕ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕ ของวิธีการจัดหา

๓. งบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประหยัดงบประมาณได้ ตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ งบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| วิธีจัดซื้อจัดจ้าง (วิธีการ) | จำนวนโครงการ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง | ประหยัดงบประมาณ | คิดเป็นร้อยละ |
|------------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| ๑. ประกาศเชิญชวนทั่วไป | ๒๗๓ | ๘๗๙,๖๒๙,๙๗๖.๗๐ | ๖๗๘,๐๙๕,๘๕๔.๕๒ | ๒๐๑,๕๓๔,๑๒๒.๑๘ | ๒๒.๙๑ |
| ๑.๑ e-market | ๒ | ๔,๙๘๐,๐๐๐ | ๓,๔๖๐,๓๘๐.๐๐ | ๑,๕๑๙,๖๒๐.๐๐ | ๓๐.๕๑ |
| ๑.๒ e-bidding | ๒๗๑ | ๘๗๔,๖๔๙,๙๗๖.๗๐ | ๖๗๔,๖๓๕,๔๗๔.๕๒ | ๒๐๐,๐๑๔,๕๐๒.๑๘ | ๒๒.๗๔ |
| ๒. คัดเลือก | ๑๐ | ๒๖,๘๔๐,๔๐๑.๐๑ | ๒๖,๓๒๗,๙๒๕.๐๐ | ๕๑๒,๔๗๖.๐๑ | ๑.๙๑ |
| ๓. เฉพาะเจาะจง | ๒๐,๘๘๐ | ๘๒๒,๔๖๖,๐๒๖.๓๘ | ๘๒๐,๗๓๕,๗๒๔.๐๑ | ๑,๗๓๐,๓๐๒.๓๗ | ๐.๒๑ |
| รวม | ๒๑,๑๖๓ | ๑,๗๒๘,๙๓๖,๔๐๔.๐๙ | ๑,๕๒๕,๑๕๙,๕๐๓.๕๓ | ๒๐๓,๗๗๖,๙๐๐.๕๖ | ๑๑.๖๗ |

หน่วย : บาท

จากตารางที่ ๓ ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๗๒๘,๙๓๖,๔๐๔.๐๙ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่บาทศูนย์เก้าสตางค์) และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ โดยใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๒๕,๑๕๙,๕๐๓.๕๓ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๓,๗๗๖,๙๐๐.๕๖ บาท (สองร้อยสามล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ดังนี้

๑. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้รับจัดสรร ๘๗๙,๖๒๙,๙๗๖.๗๐ บาท

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๖๗๘,๐๙๕,๘๕๔.๕๒ บาท

ประหยัดงบประมาณได้ ๒๐๑,๕๓๔,๑๒๒.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๙๑ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวน โดยจำแนกวิธีดังนี้

๑.๑ วิธี e-bidding ได้รับจัดสรร ๘๗๔,๖๔๙,๙๗๖.๗๐ บาท

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๖๗๔,๖๓๕,๔๗๔.๕๒ บาท

ประหยัดงบประมาณได้ ๒๐๐,๐๑๔,๕๐๒.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗๔ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e-bidding

๑.๒ วิธี e-market ได้รับจัดสรร ๔,๙๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๓,๔๖๐,๓๘๐.๐๐ บาท

ประหยัดงบประมาณได้ ๑,๕๑๙,๖๒๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๕๑ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธี e-market

๒. วิธีคัดเลือก ได้รับจัดสรร ๒๖,๘๔๐,๔๐๑.๐๑ บาท

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๒๖,๓๒๗,๙๒๕.๐๐ บาท

ประหยัดงบประมาณได้ ๕๑๒,๔๗๖.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๑ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีคัดเลือก

๓. วิธีเฉพาะเจาะจง ได้รับจัดสรร ๘๒๒,๔๖๖,๐๒๖.๓๘ บาท

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ในวงเงิน ๘๒๐,๗๓๕,๗๒๔.๐๑ บาท

ประหยัดงบประมาณได้ ๒๐๓,๗๓๖,๙๐๐.๕๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๑ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

สรุปการดำเนินการ ตามงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประหยัดงบประมาณได้ จากตารางแสดงการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑,๑๖๓ โครงการ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๗๒๗,๒๐๖,๑๐๑.๗๒ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดล้านสองแสนหกพันหนึ่งร้อยหนึ่งบาทเจ็ดสิบสองสตางค์) สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ ในวงเงิน ๑,๗๒๑,๔๒๑,๓๑๘.๗๙ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๒,๐๔๖,๕๘๘.๑๙ บาท (สองร้อยสองล้านสี่หมื่นหกพันห้าร้อยเก้าสิบแปดบาทสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้ดำเนินการจัดหาพัสดุทุกวิธี

การวิเคราะห์ความปัญหาความเสี่ยง อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

โรงพยาบาลขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นเรียบร้อย โดยมีการจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติงานถูกต้อง ซึ่งการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างจะวิเคราะห์ตามองค์ประกอบต่อไปนี้

วิเคราะห์ความเสี่ยง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการปฏิบัติการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด
๒. การขอซื้อพัสดุกรณีมีความเร่งด่วนในการใช้งาน
๓. การได้รับพัสดุล่าช้าเกินกว่ากำหนด
๔. การจัดซื้อจัดจ้างในช่วงเร่งรัดงบประมาณและช่วงสิ้นสุดการใช้งบประมาณ
๕. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย
๖. การเพิ่มขึ้นตอนการดำเนินการผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค

๑. หน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุ ไม่ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๒. หน่วยงานมีความต้องการใช้พัสดุ กรณีมีความเร่งด่วนในการใช้พัสดุ เพื่อให้ทันต่อการบริการรักษาผู้ป่วย ในภาวะฉุกเฉิน ทำให้ระยะเวลาในการจัดหาและการส่งมอบเป็นไปด้วยความกระชั้นชิด ทำให้กระบวนการทุกอย่างต้องดำเนินการด้วยความเร่งด่วน
๓. การจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด เกิดความผิดพลาดในด้านเอกสาร มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่เหมาะสม กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเกินความจำเป็น และเกิดการร้องเรียน TOR รวมไปถึงการอุทธรณ์ผลผู้ชนะการเสนอราคา ส่งผลการให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความล่าช้า
๔. กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากและซับซ้อน ไม่ชัดเจน เช่น การพิจารณาค่าปรับ

แนวทางการแก้ไข

๑. แจ้งหน่วยงาน ประสานงานและส่งหนังสือติดตาม เร่งให้ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
๒. แจ้งแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๓. แจ้งเวียนหนังสือ ช้อกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานผู้มีความต้องการใช้พัสดุ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบอยู่เสมอ
๔. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติในการขอซื้อขอจ้างของโรงพยาบาลขอนแก่น
๕. มีการจัดตั้งทีมพัฒนากลุ่มงานพัสดุ เพื่อให้คำปรึกษาด้านพัสดุ พร้อมทั้งชี้แจงข้อเท็จจริงต่อหน่วยงานภายในและภายนอก

ข้อเสนอแนะ

จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ดำเนินการด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New GFMS เพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยเน้นที่ปัญหาต่างๆ ที่เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานให้ถูกต้องตรงตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และการดำเนินการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลขอนแก่น
ตามประกาศโรงพยาบาลขอนแก่น
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลขอนแก่น

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานพัสดุ

วัน/เดือน/ปี : ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวอาริส ปานมณี)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวสุธีรัตน์ กัณหาวรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวสสิวัลย์ ตรีบัว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการ

โรงพยาบาลขอนแก่น

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวอาริส ปานมณี)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖