



ประกาศกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงพยาบาลขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
โรงพยาบาลขอนแก่น

ด้วยกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงพยาบาลขอนแก่น จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) โรงพยาบาลขอนแก่น จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

1.1 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (งาน Software Development and Computer Innovation) อัตราค่าจ้าง วันละ 800 บาท 2 อัตรา

1.2 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (งาน Network and Cyber Security) อัตราค่าจ้างวันละ 800 บาท 2 อัตรา

1.3 เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ (งาน Knowledge management) อัตราค่าจ้างวันละ 500 บาท 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

1. สัญชาติไทย
2. อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
3. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
4. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
5. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
6. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
7. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
8. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
9. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
10. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
11. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
12. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
13. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
14. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการสำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาเพื่อเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหเถรสมาคม ลงวันที่ 22 กันยายน 2521

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 นักวิชาการคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติ

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ โดยหน่วยกิตทางคอมพิวเตอร์ต้องไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งาน Software Development and Computer Innovation

1.1. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา และปรับปรุงระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อการพัฒนา
ระบบข้อมูลสุขภาพและสนับสนุนในโรงพยาบาลขอนแก่นและโรงพยาบาลเครือข่าย

1.2. ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลสุขภาพ Health Information Exchange (HIE) ตามประเภทและชนิดของข้อมูล
กลาง Data Catalogue) ในการเชื่อมโยงข้อมูลและบริการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3. พัฒนานวัตกรรมดิจิทัลด้านสุขภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ให้บริการประชาชน

1.4. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการยืนยันตัวตนบุคคล (Identification) ของ
กระทรวงสาธารณสุข (My MOPH) และการเชื่อมโยงตรวจสอบกับระบบการยืนยันตัวตนบุคคลภายนอกให้เป็นไปตาม
มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.5. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาระบบสารสนเทศสำหรับหน่วยบริการปฐมภูมิ
Health Information System (iHospital Application)

1.6. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. งาน Network and Cyber Security

2.1. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
(Infrastructure) เพื่อให้เกิดระบบการเชื่อมโยงทั้งระบบเครือข่ายภายใน (Intranet) และระบบเครือข่ายภายนอก
(Internet)

2.2. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และบริหารจัดการระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
(Cyber Security) ในเครือข่ายโรงพยาบาลขอนแก่นให้เป็นไปตามมาตรฐาน พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง
ปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

2.3. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และบริหารจัดการชุดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และ Software
ที่เกี่ยวข้อง (Data Center)

2.4. พัฒนาระบบสนับสนุน การบริหารจัดการชุดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย การบริหารจัดการ
โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และ การบริหารจัดการระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

2.5. ติดตาม ควบคุม กำกับ ดูแล และบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศพื้นฐานของ
โรงพยาบาลให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.6. พัฒนา ปรับปรุงระบบ Data Center และภารกิจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เช่น ISO 27001:2013 และ ISO 9001

2.7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2 เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติ

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและ ลักษณะงาน ที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
2. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ เทียบได้ในระดับเดียวกัน ใน สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์หรือ สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม กับหน้าที่ ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
3. ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ศึกษา พัฒนา วิจัย และพัฒนาการอบรมคอมพิวเตอร์และสื่อการสอน เพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในโรงพยาบาลขอนแก่นและโรงพยาบาลเครือข่าย
2. ศึกษา แผนการจัดการเรียนรู้และจัดรูปแบบการอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอบรมและวิจัย
3. พัฒนาแผนการสอนและสื่อนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บุคลากรภายในโรงพยาบาลขอนแก่น
4. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบการอบรมในรูปแบบ On Siteและ On Line
5. ให้คำแนะนำด้านการใช้งานโปรแกรมที่โรงพยาบาลพัฒนาขึ้นใช้งานในระบบต่างๆ
6. สนับสนุนการเรียนการสอนจากสหสาขา
7. งาน Helpdesk
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัคร ทาง E-mail : ict@khh.go.th ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน – 6 ธันวาคม 2566 เวลา 16.00 น.

5. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ทาง Email)

1. วุฒิการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการเรียน (ต้นฉบับ) พร้อมสำเนาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ หรือหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันที่มาสอบภาคปฏิบัติ
2. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานอื่นๆเช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ต้นฉบับ พร้อมสำเนา (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครคัดลอกเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้าของเอกสารด้วย
5. ให้นำหลักฐานทั้งหมดสแกนเป็น 1 file และตั้งชื่อไฟล์ด้วย ชื่อ_นามสกุล.pdf

7. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

- 7.1 ผู้สมัครสามารถเลือกตำแหน่งที่จะสมัครได้เพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น

7.2 ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ผู้สมัครคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครคัดเลือกให้ครบถ้วน ในกรณีมีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครคัดเลือก โรงพยาบาลขอนแก่นอาจไม่รับสมัครคัดเลือก

7.3 โรงพยาบาลขอนแก่นไม่มีที่พักให้

8. ระยะเวลาสถานที่สอบคัดเลือก

8.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน วันที่ 7 ธันวาคม 2566 ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลขอนแก่น www.kkh.go.th และทาง Email

8.2 สอบข้อเขียน วันที่ 11 ธันวาคม 2566 (ห้องสอบจะแจ้งอีกครั้งในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน)

8.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านข้อเขียนและมีสิทธิสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลขอนแก่น www.kkh.go.th และทาง Email

8.3 สอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ วันที่ 14 ธันวาคม 2566 เวลา 08.30-16.00 น. ณ กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น 4 อาคารสิรินธร

9. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกในวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลขอนแก่น www.kkh.go.th

10. การจ้างเข้าทำงาน

โรงพยาบาลขอนแก่น ดำเนินการคัดเลือกในรูปคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้ หากมีกรณีดังกล่าว โรงพยาบาลขอนแก่นจะไม่รับผิดชอบ


(นางจุฑามาศ เถาว์ชาลี)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร


(นายพรชัย คำเพ็งใจ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการ
และสนับสนุนบริการสุขภาพ



ติดรูปถ่าย
1x1.5 นิ้ว

เลขที่.....

ใบสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail :	สถานที่เกิด (จังหวัด)	กรุปเลือด
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... วัน เดือน ปีที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....	สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () อื่นๆ	เชื้อชาติ
	การรับราชการทหาร	ศาสนา
	อาชีพปัจจุบัน	
เหตุผลที่ออกจากงาน		

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน (บาท)	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

--	--	--	--	--	--

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

5. ทราบข่าวการรับสมัครงานจากแหล่งข่าวใด

.....

.....

.....

6. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ รวมถึงเอกสารการสมัครงานที่แนบเป็นความจริงถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาเข้าทำงานและภายหลังโรงพยาบาลขอนแก่นตรวจสอบพบว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้โรงพยาบาลขอนแก่นยกเลิกสัญญาจ้างที่ทำไว้กับข้าพเจ้าได้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องสิทธิประโยชน์ทดแทนหรือเงินชดเชยใดๆ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....