




## แนวทางการวิเคราะห์อุบัติการณ์ความเสี่ยง (Root Cause Analysis)

ลำดับ	กระบวนการ	รายละเอียด/ขั้นตอน									
1	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>หน่วยงานรายงานความเสี่ยง ในโปรแกรม HRMS และรายงาน หัวหน้าทันที เมื่อเกิดเหตุการณ์ ในระดับความรุนแรง ดังนี้</p> </div> <table border="1" style="width: 35%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ประเภท</th> <th style="text-align: center;">ระดับความรุนแรง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clinic</td> <td>E,F,G,H,I</td> </tr> <tr> <td>Non Clinic</td> <td>3,4,5</td> </tr> <tr> <td>Sentinel Events</td> <td>ALL</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ประเภท	ระดับความรุนแรง	Clinic	E,F,G,H,I	Non Clinic	3,4,5	Sentinel Events	ALL		
ประเภท	ระดับความรุนแรง										
Clinic	E,F,G,H,I										
Non Clinic	3,4,5										
Sentinel Events	ALL										
2	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>หัวหน้าหน่วยงานยืนยันความเสี่ยง ในโปรแกรม HRMS โดย</p> </div> <table border="1" style="width: 35%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ประเภท</th> <th style="text-align: center;">การรายงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clinic</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;">ภายใน 1 วัน</td> </tr> <tr> <td>Non Clinic</td> </tr> <tr> <td>Sentinel Events</td> <td style="text-align: center;">ทันที</td> </tr> </tbody> </table> </div>	ประเภท	การรายงาน	Clinic	ภายใน 1 วัน	Non Clinic	Sentinel Events	ทันที			
ประเภท	การรายงาน										
Clinic	ภายใน 1 วัน										
Non Clinic											
Sentinel Events	ทันที										
3	<p>การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา (Root Cause Analysis)</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 1 :</b> หน่วยงานกำหนดวัน และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าร่วมประชุม</p> <p><b>ขั้นตอนที่ 2 :</b> ประชุม RCA เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <table border="1" style="width: 80%; margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 5px;">ลำดับเหตุการณ์ (Story &amp; Timeline)</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">↓</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">การหาจุดเปลี่ยน (Potential change)</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">↓</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">สรุปข้อมูลสำคัญจากเสียงของผู้ปฏิบัติ (Listen to Voice of Staff)</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">↓</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">สิ่งที่ค้นพบจากปัญหา (Contributing factor)</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">↓</td></tr> <tr><td style="padding: 5px;">การออกแบบระบบเพื่อแก้ปัญหา (Creative Solution)</td></tr> </table> </div> <p><b>ขั้นตอนที่ 3 :</b> สรุปผลการประชุม RCA เพื่อแนบไฟล์รายงานในโปรแกรม HRMS โดยใช้บัญชีหัวหน้ากลุ่มงาน</p>	ลำดับเหตุการณ์ (Story & Timeline)	↓	การหาจุดเปลี่ยน (Potential change)	↓	สรุปข้อมูลสำคัญจากเสียงของผู้ปฏิบัติ (Listen to Voice of Staff)	↓	สิ่งที่ค้นพบจากปัญหา (Contributing factor)	↓	การออกแบบระบบเพื่อแก้ปัญหา (Creative Solution)	
ลำดับเหตุการณ์ (Story & Timeline)											
↓											
การหาจุดเปลี่ยน (Potential change)											
↓											
สรุปข้อมูลสำคัญจากเสียงของผู้ปฏิบัติ (Listen to Voice of Staff)											
↓											
สิ่งที่ค้นพบจากปัญหา (Contributing factor)											
↓											
การออกแบบระบบเพื่อแก้ปัญหา (Creative Solution)											
4	<p>ทำหนังสือสรุปผลการประชุม RCA ส่งที่ กลุ่มงานบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเสนอไปยังผู้อำนวยการต่อไป</p>	