



ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วยๆ ของโรงพยาบาลขอนแก่น
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วย จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม ของโรงพยาบาลขอนแก่น (ระยะเวลา ๑๒ เดือน) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๘๘๕,๐๐๐.-บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่
ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๓๔๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.kkh.go.th, www.khonkaen.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายังจังหวัดขอนแก่น ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๐๐-๙๙๐๐ ต่อ ๓๗๕๐ ในเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๙๙ /

(นายสุรสิทธิ์ จิตรพิทักษ์เลิศ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ร่างขอบเขตของงาน (Term of reference : TOR)
จ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วย จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม
โรงพยาบาลขอนแก่น

๑. ความเป็นมา

งานซักฟอก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลขอนแก่น มีภารกิจหลักในด้านการบริการผ้าสะอาดแก่ผู้ป่วย ในโรงพยาบาลขอนแก่น ศูนย์บริการทางการแพทย์เครือข่ายโรงพยาบาลขอนแก่น และผู้ป่วยในจังหวัดใกล้เคียง จึงต้องจัดหาผ้าที่สะอาดไว้ให้บริการผู้ป่วยอย่างเพียงพอ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาผู้รับจ้างเหมาซัก อบ และพับผ้าผู้ป่วยสามัญทั่วไป จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม

๒.๒ เพื่อให้มีผ้าที่สะอาดบริการแก่ผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่อย่างเพียงพอ ต่อเนื่อง และทันต่อความต้องการใช้งาน

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวด อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

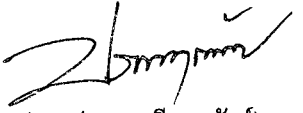
๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

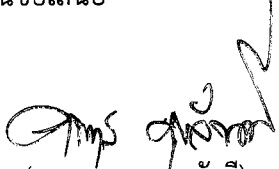
๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตาม สัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ


 (นางรัชกร ประเสริฐเก)
 บรรณารักษ์ชำนาญการ


 (นางประภาวดี เวชพันธ์)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ


 (นายคชาวุธ คุณวันดี)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำ ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างเหมาซัก อบ และพับผ้าผู้ป่วย และมีผลงานรับจ้างเหมาซัก อบ และพับผ้าผู้ป่วยภายในโรงพยาบาลทั่วไปหรือโรงพยาบาลศูนย์ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง กับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่โรงพยาบาลเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวนั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นข้อเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ทางราชการให้ผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสบการณ์ในการทำงานมีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่าจะต้องเป็นผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์รายใดรายหนึ่งและมีความสามารถดำเนินงานโดยมิต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้ นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาท)

(นางรัชกร ประสริระเก)

บรรณารักษ์ชำนาญการ

(นางประภาวดี เวชพันธ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายคชาวุธ คุณวันดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๓.๑๓.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๓.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๓.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่น

(นางรัชกร ประสิทธิ์เก)

บรรณารักษ์ชำนาญการ

(นางประภาวดี เวชพันธ์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(นายคฑาวุธ คุณวันดี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๓.๖ กรณีตาม ข้อ ๓.๑๓.๑ - ข้อ ๓.๑๓.๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนายเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- (๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- (๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์
- (๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ

ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ให้เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามรายการละเอียดแนบท้าย

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างโดยแบ่ง ออกเป็นงวดๆ ละ ๔ ครั้ง ต่อเดือน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินจัดจ้าง ๑๗,๘๘๕,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ด้วยเงินนอกงบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลขอนแก่น ปี ๒๕๖๙

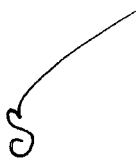
๗.๒ ราคากลาง ๑๗,๘๘๕,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ราคา ๑๔ บาท/ กิโลกรัม

๘. กวดงานและการจ่ายเงิน

จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดๆ ละ ๑ ครั้ง ต่อเดือน หรือแล้วแต่การส่งเอกสารหลักฐานให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาจ้างเหมาบริการ ชัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วยและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

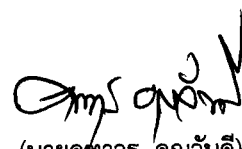
ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะ กำหนด ดังนี้



(นางรัชกร ประสิทธิ์เก)
บรรณารักษ์ชำนาญการ



(นางประภาวดี เวชพันธ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



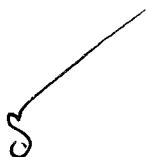
(นายคทาวัธ คุณวันดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัดจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละสิบของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

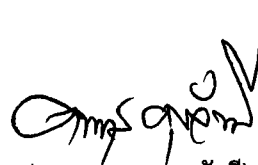
จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



(นางรัชกร ประสรีระเก)
บรรณารักษ์ชำนาญการ



(นางประภาวดี เวชพันธ์)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



(นายคฑาวุธ คุณวันดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงาน

จ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วย จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม

โรงพยาบาลขอนแก่น

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าที่ให้บริการแก่ผู้ป่วยในโรงพยาบาล เช่น ผ้าปูที่นอน ผ้าขาวเตียง ผ้าห่ม เสื้อผ้าถุง กางเกง ปลอกหมอน เสื้อกราวด์ผ้าตัด และผ้าห่ออุปกรณ์การแพทย์ขนาดต่างๆ เป็นต้น ให้มีความสะอาดปลอดภัยจากสารเคมีตกค้างในเนื้อผ้า ปราศจากเชื้อโรคและกลิ่นเหม็นคาวอับชื้น นำใช้งาน จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์และมีความพร้อมในการดำเนินการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าสกปรกให้มีความสะอาด ปราศจากเชื้อโรค ไม่มีกลิ่นเหม็นคาว พร้อมใช้ ให้บริการแก่ผู้ป่วย

๒.๒ เพื่อแบ่งเบาภาระงานซักผ้าสกปรกที่โรงพยาบาลขอนแก่นดำเนินการอยู่

๒.๓ เพื่อให้บริการผ้าสะอาดแก่ผู้ป่วยมีความเพียงพอ ทันต่อความต้องการใช้งานอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อให้ผู้ป่วยที่มาใช้บริการเกิดความพึงพอใจ

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

นางรัชกร ประสริระเก

บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำ
ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

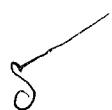
๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างเหมาซัก อบ และพับผ้าผู้ป่วย และมีผลงานรับจ้าง
เหมาซัก อบ และพับผ้าผู้ป่วยภายในโรงพยาบาลทั่วไปหรือโรงพยาบาลศูนย์ ซึ่งผลงานนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา
ต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง กับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่โรงพยาบาลเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้ ในวงเงินไม่
น้อยกว่า ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน) ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียว
เท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญามาประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นข้อเสนอราคาทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ทางราชการให้ได้ผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานมีผลงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งข้อกำหนดนี้มิได้เจาะจงหรือผูกขาดว่า
จะต้องเป็นผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์รายใดรายหนึ่งและมีความสามารถ
ดำเนินงานโดยมิต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน

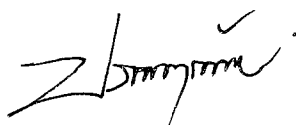
๓.๑๓ ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จด
ทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏใน
งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดง
ฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ
กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็น
ช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้ นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่ง
จะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่น
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบ
แสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

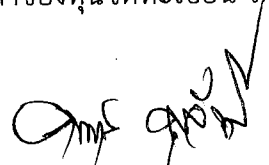
๓.๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบ
แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
ต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย



นางรัชกร ประสรีระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ



นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาท)

๓.๑๓.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๓.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๓.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ

นางรัชกร ประสิทธิ์เก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๓.๖ กรณีตาม ข้อ ๓.๑๓.๑ - ข้อ ๓.๑๓.๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕) การซื้อสิ่งหามทรัพย์และการเช่าสิ่งหามทรัพย์

(๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๔ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๓.๑๕ เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้ว คู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๔. แบบรูปรายการ รายละเอียดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาชุดเชิ้ตแบบทึบปิดมิดชิด และพนักงานจำนวนไม่น้อยกว่าวันละไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อทำหน้าที่ในการจัดเก็บผ้าสกปรกตามหอผู้ป่วยต่าง ๆ ทุกวัน โดยให้แต่งกายด้วยชุดปฏิบัติงานเฉพาะ ติดป้ายชื่อที่มีรูปถ่ายแสดงตัวว่าเป็นบุคลากรของบริษัทฯ ทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑.๑ อาคาร ๕ อาคาร ๖ และอาคารผ่าตัด ๔๐ ปี ชั้น ๓ ประกอบด้วย

ลำดับ	อาคาร	ชื่อหอผู้ป่วย
๑.	๕/๑	หอผู้ป่วยศัลยกรรมระบบประสาท ๑
๒.	๕/๒	หอผู้ป่วยศัลยกรรมชาย ๑
๓.	๕/๓	หอผู้ป่วยศัลยกรรมชาย ๒
๔.	๕/๔	หอผู้ป่วยหนักศัลยกรรมชาย ๒
๕.	๕/๔	หอผู้ป่วยศัลยกรรมหญิง ๑
๖.	๖/๑	หอผู้ป่วยศัลยกรรมกระดูกและข้อชาย ๑
๗.	๖/๒	หอผู้ป่วยศัลยกรรมกระดูกและข้อชาย ๒
๘.	๖/๓	หอผู้ป่วยศัลยกรรมกระดูกและข้อหญิง
๙.	๖/๔	หอผู้ป่วยศัลยกรรมหญิง ๒
๑๐.	๖/๕	หอผู้ป่วยศัลยกรรมระบบปัสสาวะ
๑๑.	ผ่าตัด ๔๐ ปี ชั้น ๓	หอผู้ป่วย ICU ศัลยกรรม

นางรัชกร ประสริระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคหาวิธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔.๑.๒ อาคาร ๙ และอาคาร ๑๐ ประกอบด้วย

ลำดับ	อาคาร	ชื่อหอผู้ป่วย
๑.	๙/๑	หอผู้ป่วย ICU NS ๑
๒.	๙/๒	หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๔
๓.	๙/๓	หอผู้ป่วย (ว่าง จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)
๔.	๙/๔	หอผู้ป่วย ICU NS ๒ , ICU NS ๓
๕.	๑๐/๑	หอผู้ป่วย R-ICU
๖.	๑๐/๒	หอผู้ป่วย (ว่าง จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง)
๗.	๑๐/๓	หอผู้ป่วยสราญจิต
๘.	๑๐/๔	หอผู้ป่วยอายุรกรรมโรคเลือด

๔.๑.๓ อาคาร ๑๑ อาคาร ๑๔ ประกอบด้วย

ลำดับ	อาคาร	ชื่อหอผู้ป่วย
๑.	๑๑/๑	หอผู้ป่วย NICU ๑,๒
๒.	๑๑/๒	หอผู้ป่วย New Born
๓.	๑๑/๓	หอผู้ป่วยศัลยกรรมตกแต่ง
๔.	๑๑/๔	หอผู้ป่วยหู คอ จมูก
๕.	๑๑/๖	หอผู้ป่วยเคมีเด็ก
๖.	๑๔/๑	ห้องคลอด
๗.	๑๔/๒	หอผู้ป่วยสูติกรรม ๑
๘.	๑๔/๓	หอผู้ป่วยสูติกรรม ๒
๙.	๑๔/๔	หอผู้ป่วยนรีเวชกรรม
๑๐.	๑๔/๕	หอผู้ป่วยจักษุ

๔.๑.๔ อาคารคุณากรปิยชาติ ประกอบด้วย

ลำดับ	อาคารคุณากรปิยชาติ	ชื่อหอผู้ป่วย
๑.	ชั้น ๒	หอผู้ป่วยศัลยกรรมระบบประสาท ๒ , ห้องผ่าตัดเล็ก ศัลยกรรม
๒.	ชั้น ๔	หอผู้ป่วยศัลยกรรมหัวใจและทรวงอก (CVT)
๓.	ชั้น ๖	ห้องตรวจพิเศษทางหัวใจ (Echo), ห้องตรวจสวนหัวใจ
๔.	ชั้น ๗	หอผู้ป่วยหนักอายุรกรรม ๑
		หอผู้ป่วยหนักศัลยกรรมทั่วไป ๒
		หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ

นางรัชกร ประสีระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔.๑.๕ อาคาร ๒๙๘ ประกอบด้วย

ลำดับ	อาคาร ๒๙๘	ชื่อหอผู้ป่วย
๑.	ชั้น ๒	หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๑ และ ICU MED๒
๒.	ชั้น ๓	หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๒ และ Stork unit
๓.	ชั้น ๔	หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง ๓ และหอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๓
๔.	ชั้น ๕	หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง ๑ และหอผู้ป่วยพิเศษ ๒๙๘ ชั้น ๕
๕.	ชั้น ๖	หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง ๒ และหอผู้ป่วยพิเศษ ๒๙๘ ชั้น ๖
๖.	ชั้น ๗	หอผู้ป่วยอายุรกรรมไตเทียม
๗.	ชั้น ๘	หอผู้ป่วย ICU, อายุรกรรมหญิง ๓ และหอผู้ป่วย AIR

หมายเหตุ : - รายชื่อหอผู้ป่วยอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะแจ้งให้ทราบเพิ่มเติมในภายหลัง

- ผ้าทุกประเภทต้องทำการซักให้สะอาด อบให้แห้งสนิท ทำการพับและบรรจุให้เรียบร้อยก่อนนำส่ง

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการพับผ้าแต่ละประเภท เช่น ผ้าปูเตียง ผ้าขาวเตียง ผ้าถุง เสื้อี ปลอกหมอน เป็นต้น ตามวิธีการพับที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เป็นระเบียบและผูกมัดด้วยเชือกฟางให้เรียบร้อย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบในวันเริ่มสัญญา ดังนี้

๔.๒.๑ ผ้าปูที่นอน ให้แยกสีของผ้า บรรจุมัดละ ๑๐ ผืน

๔.๒.๒ ผ้าขาวเตียง ปลอกหมอน เสื้อี กางเกง ผ้าถุง ให้แยกประเภท และสีของผ้า บรรจุมัดละ ๒๐ ผืน

๔.๒.๓ ผ้าห่ม ให้แยกประเภท และสีของผ้า บรรจุมัดละ ๕ ผืน

๔.๒.๔ ผ้าสี่เหลี่ยมขนาด ๓๕x๓๕ ซม. ขนาด ๔๕x๔๕ ซม. ขนาด ๕๕x๕๕ ซม. ขนาด ๖๕x๖๕ ซม. ขนาด ๑๐๐x๑๐๐ ซม. และขนาด ๑๒๐x๑๒๐ ซม. บรรจุมัดละ ๒๐ ผืน

๔.๒.๕ ผ้าสี่เหลี่ยมห้องผ่าตัดให้แยกตามประเภทและขนาดของผ้า มัดละ ๑๐ ผืน

๔.๒.๖ ถุงผ้าเปื้อน มัดละ ๕ ใบ

๔.๒.๗ ผ้ายางรองเตียง มัดละ ๑๐ ผืน

โดยต้องคัดแยกผ้าชำรุด ผ้าที่ซักไม่สะอาดออกก่อนทำการพับ ห้ามพับผ้าดังกล่าวปะปนมากับผ้าที่มีสภาพพร้อมใช้งาน (ผ้าดี)

๔.๓ ผู้ว่าจ้างจะมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเหมาซัก อบ และพับผ้าฯ หรือผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนที่ผู้รับจ้างมอบหมาย ทำหน้าที่ชั่งน้ำหนักผ้าสกปรกที่ส่งไปซักและผ้าสะอาดที่รับคืน จัดบันทึกจำนวนน้ำหนักผ้าทั้งหมดในแบบบันทึกการส่งออกและรับผ้าคืนที่ผู้ว่าจ้างจัดทำขึ้นให้ถูกต้องทุกครั้ง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อให้เรียบร้อย โดยแบบบันทึกดังกล่าวจะจัดทำเป็นชุดประกอบด้วยเอกสารต้นฉบับและสำเนาฉบับ เมื่อทำการจัดบันทึกน้ำหนักผ้าดังกล่าวครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว จะส่งมอบสำเนาฉบับให้ผู้รับจ้างจำนวน ๑ ฉบับ ส่วนต้นฉบับผู้ว่าจ้างจะเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานสำคัญในการรับ - ส่งผ้าร่วมกัน

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องทำการซักผ้าสกปรกทั้งหมดให้สะอาด โดยก่อนทำการซักผ้าให้แยกผ้าขาวและผ้าสีออกจากกันทุกครั้งไม่ให้ซักรวมกัน และห้ามแช่ผ้าด้วยน้ำยาเคมีที่มีฤทธิ์กัดกร่อนเนื้อผ้าก่อนทำการซักเด็ดขาด

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องนำส่งผ้าสะอาดทั้งหมดที่ทำการพับและผูกมัดด้วยเชือกฟางให้เรียบร้อยคืนที่งานซักฟอก ชั้นที่ ๑ อาคารอเนกประสงค์ โรงพยาบาลขอนแก่นตามเวลาที่กำหนดทุกวัน

นางรัชกร ประสริระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารต่างๆ ในวันยื่นข้อเสนอ เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๕.๑ เอกสารแผนผังโรงงาน ที่แสดงเขตพื้นที่การปฏิบัติงานที่ชัดเจน ประกอบด้วย โชนสำหรับพักผ้า สกปรก โชนซักผ้าสกปรก โชนอบผ้าสะอาดที่ โชนสำหรับพับผ้าสะอาด โชนบรรจุผ้าสะอาด และห้องเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ห้องเก็บสารเคมี ห้องน้ำ ห้องแต่งตัว เป็นต้น พร้อมปิดป้ายบอกให้ชัดเจน รวมทั้งแสดงคู่มือการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน เพื่อยืนยันมาตรฐานการทำงานของโรงงาน และโรงงานดังกล่าวต้องได้รับการรับรองระบบบริหารงานเพื่อการประกันคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ ใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทซักผ้า (ร.ง.๔) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมแสดงหนังสือรับรองมาตรฐานที่ทางราชการออกให้ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๕.๒ เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานแบบ One Page เริ่มตั้งแต่การรับผ้าสกปรกเข้ามาที่โรงงาน การซักผ้า การอบผ้า การพับผ้า การบรรจุผ้า ตลอดจนการนำผ้าส่งคืน โดยขั้นตอนดังกล่าวต้องเป็นแบบ One - Way ไม่ปะปนกันระหว่างผ้าสกปรกกับผ้าสะอาด และให้ยื่นเอกสารดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

๕.๓ เอกสารระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องทำการตรวจวิเคราะห์น้ำเสียของโรงงานปีละไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง ย้อนหลัง ๓ ปี และต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕ พร้อมแสดงเอกสารรายงานผลการตรวจวิเคราะห์น้ำเสียอย่างละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ และทุกครั้งให้ผู้ว่าจ้างออกตรวจเยี่ยมหรือร้องขอ

๕.๔ เอกสารคู่มือหรือรูปภาพสำหรับรับผ้าสกปรก และรถสำหรับขนส่งผ้าสะอาดทุกคัน โดยรถทั้งสองประเภทต้องติดตั้งหลังคาทำเป็นตู้ทึบปิดมิดชิดรอบทั้งคัน แยกกันชัดเจนไม่ปะปนกัน หากมีการเปลี่ยนแปลงรถตามรายการที่แสดงไว้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องซักสไลด์ผ้าแบบอัตโนมัติ เครื่องอบผ้า เครื่องกำเนิดไอความร้อนที่มีความพร้อม และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยให้ยื่นเอกสารหลักฐานเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า และเครื่องกำเนิดไอความร้อนทุกเครื่องที่ใช้ปฏิบัติงาน ในวันยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๕.๕.๑ เครื่องซักสไลด์ผ้าแบบอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนได้ไม่น้อยกว่า ๗๑ องศาเซลเซียส มีจอควบคุมเป็นแบบ Touch Screen สามารถตั้งโปรแกรมการซักผ้าตามชนิดของความสกปรกและประเภทของผ้าได้ตามที่ต้องการ เพื่อใช้สำหรับซักผ้าสกปรกและผ้าติดเชื้อโดยเครื่องซักผ้าที่ใช้ในการซักผ้าทั้งสองประเภทนี้ต้องแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ไม่ให้ใช้ปะปนกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ เครื่อง พร้อมแสดงเอกสารแนบประกอบ

๕.๕.๒ เครื่องอบผ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนในการอบผ้าได้ไม่น้อยกว่า ๗๑ องศาเซลเซียส จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ เครื่อง พร้อมแสดงเอกสารแนบประกอบ

๕.๕.๓ เครื่องกำเนิดไอความร้อนที่ทำอุณหภูมิได้ไม่น้อยกว่า ๗๑ องศาเซลเซียส จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการซักผ้าและอบผ้า โดยให้แสดงเอกสารที่ผ่านการรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ จากบริษัทที่เชื่อถือได้ โดยบริษัทดังกล่าวจะต้องขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการแรงงาน และต้องแสดงเอกสารที่ผ่านการรับรองความปลอดภัย คุณภาพการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำทุกปี ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในวันยื่นข้อเสนอ

๕.๕.๔ โต๊ะสำหรับวางผ้า พับผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัว

๕.๕.๕ รถเข็นผ้าหรือภาชนะสำหรับรองรับผ้าสกปรกขณะรอซัก และสำหรับรองรับผ้าสะอาดขณะเตรียมพับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คัน

นางรัชกร ประสริะเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องใช้ผลิตภัณฑ์สำหรับซักผ้าชนิดน้ำไม่น้อยกว่า ๖ รายการ ในการซักผ้าสกปรกเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๖.๑ ผลิตภัณฑ์สำหรับซักผ้าที่มีประสิทธิภาพในการขจัดคราบโปรตีน น้ำมัน ไม่เป็นอันตรายต่อเส้นใย ทั้งผ้าสี และผ้าขาว หรือเคมีภัณฑ์อื่นที่สามารถแสดงคุณสมบัติในการขจัดคราบโปรตีน น้ำมัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานที่เชื่อถือได้

๕.๖.๒ ผลิตภัณฑ์สำหรับฟอกผ้าขาวซึ่งสามารถขจัดคราบสกปรกฝังแน่นได้ดี

๕.๖.๓ ผลิตภัณฑ์สำหรับฟอกผ้าที่มีประสิทธิภาพในการขจัดคราบเลือด คราบอุจจาระได้ดี

๕.๖.๔ ผลิตภัณฑ์สำหรับล้างความเป็นกรด - ด่าง ช่วยในการควบคุมความเป็นกรด - ด่าง และกำจัดต่างตกค้าง ควบคุมปริมาณเหล็กในน้ำ ป้องกันผ้าขาวไม่ให้เหลืองแม้ในน้ำที่มีเหล็กสูง ใช้ได้ทั้งกับผ้าสีและผ้าขาวทุกชนิด

๕.๖.๕ ผลิตภัณฑ์สำหรับเสริมต่าง ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการซักผ้า ปรับปรุงความเป็นต่างของการซักผ้า เพื่อให้คราบสกปรกต่าง ๆ หลุดออกง่าย

๕.๖.๖ ผลิตภัณฑ์สำหรับปรับสภาพผ้า ช่วยปรับให้เส้นใยของผ้านุ่มและฟูขึ้น ทำให้ผ้านุ่มไม่หยาบกระด้าง และขจัดปัญหาผ้าสับติดตัว

โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่ทำลายเส้นใยผ้า และต้องมีเอกสาร/ฉลากแสดงอัตราส่วนผสม คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ วิธีการใช้ และวิธีการกำจัดที่ตัวผลิตภัณฑ์ให้เห็นชัดเจน โดยให้ยื่นเอกสารรายละเอียดผลิตภัณฑ์ซักผ้าที่ใช้ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้บุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องแสดงใบอนุญาตประกอบกิจการที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น และต้องเป็นสถานประกอบการที่ยื่นจดทะเบียนในระบบประกันสังคม โดยให้ยื่นเอกสารใบอนุญาตและหลักฐานการขอขึ้นทะเบียนดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารด้านล่างทั้งหมดในวันยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแสดงให้เห็นว่าจ้างเชื่อมั่นว่าจะได้รับผลงานที่มีคุณภาพ คุ่มค่า และเป็นผลดีต่อทางราชการจากผู้รับจ้าง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๙.๑ เอกสารคู่มือแผนตอบโต้ฉุกเฉินและอุบัติภัยในสถานประกอบการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นได้แก่ แผนการตอบโต้ฉุกเฉิน แผนซ้อมอพยพหนีไฟ แผนผังอพยพหนีไฟ อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยเหลือฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน(CPR) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕.๙.๒ เอกสารคู่มือการจัดการความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ประกอบการ ได้แก่ คู่มือขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และเอกสาร MSDS กำกับสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในโรงงานคู่มือการป้องกันการติดเชื้อในสถานประกอบการ ประกอบด้วยอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย การล้างมือ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล การคัดแยก เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยในโรงงาน

๕.๙.๓ เอกสารคู่มือการใช้งานเครื่องจักรประเภทต่างๆ ได้แก่ คู่มือการใช้งานเครื่องซักผ้า คู่มือการใช้งานเครื่องอบผ้า คู่มือการใช้งานเครื่องกำเนิดไอน้ำ เอกสารการตอบโต้ฉุกเฉิน และอุบัติภัยในสถานประกอบการ ประกอบด้วยแผนรองรับไฟไหม้ฉุกเฉิน แผนผังอพยพหนีไฟ การป้องกันอัคคีภัยในบริเวณโรงงานและรายการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

นางรัชกร ประสริระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๙.๔ เอกสารการตรวจสอบคุณภาพของผ้าที่ผ่านการซัก อบแห้งแล้ว ได้แก่ เอกสารการตรวจสอบการเคมีตกค้างในเนื้อผ้า ความสะอาดผ้า กลิ่นของผ้า รายงานการตรวจวัดค่าน้ำก่อนซักเพื่อคุณภาพน้ำที่ตีปัสไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยให้แสดงผลย้อนหลัง ๒ ปี

๕.๙.๕ เอกสารการตรวจคุณภาพด้านอาชีวอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่ เอกสารผลการตรวจวัดแสง เสียง ฝุ่น และความร้อน จากหน่วยงานของรัฐที่ขึ้นทะเบียนจากกรมแรงงาน กรมควบคุมมลพิษ และเจ้าหน้าที่สุขภาพ ต่อเนื่องกันทุกปี ย้อนหลัง ๓ ปี

๕.๙.๖ รายงานผลการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี โดยให้แสดงผลการตรวจปีล่าสุด

๕.๙.๗ เอกสารการจัดการความปลอดภัยในสถานประกอบการ ประกอบด้วยแผนป้องกันความปลอดภัยในโรงงาน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน คู่มือการใช้เครื่องจักรอย่างปลอดภัย ข้อกำหนดในการทำงานอย่างปลอดภัย

๕.๙.๘ เอกสารหนังสือรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OH&S) ISO๔๕๐๐๑ : ๒๐๑๘

๕.๙.๙ เอกสารคู่มือการจัดการความเสี่ยงในโรงงาน ได้แก่ บัญชีรายการความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงนั้น เช่น แนวทางปฏิบัติกรณีถูกเข็มทิ่มตำ แนวทางการจัดการสารเคมีกระเด็นเข้าตา รายงานการตรวจรับรองไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้า โดยผู้ตรวจที่ได้รับการขึ้นทะเบียน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และให้แสดงผลการหลักฐานการตรวจย้อนหลัง ๓ ปี

๕.๙.๑๐ เอกสารแสดงรายละเอียดการตรวจวัดค่าน้ำก่อน และหลังซักผ้าอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง โดยให้แสดงผลการตรวจดังกล่าวย้อนหลัง ๓ ปี

๕.๙.๑๑ เอกสารหนังสือรับรองการประเมินผลงานซึ่งผู้รับจ้างได้สัญญาที่หน่วยงานต่างๆออกให้ ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง โดยผลงานดังกล่าวจะต้องมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก (๙๐ เปอร์เซนต์ขึ้นไป) ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี

๕.๙.๑๒ เอกสารการตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า รายงานการตรวจและรับรองไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้า โดยผู้ตรวจที่ได้รับการขึ้นทะเบียน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และให้แสดงผลการหลักฐานการตรวจย้อนหลัง ๓ ปี

๕.๙.๑๓ เอกสารการอบรมความปลอดภัยจากการทำงานในสถานประกอบการ ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.) โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบการ (จป.วิชาชีพ) เป็นผู้ควบคุม และต้องได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องมีระบบป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ รวมถึงระบบเฝ้าระวังและติดตาม ที่เหมาะสมกับบริบทควบคุม กำกับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานที่ของผู้รับจ้าง

๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวก แก่ผู้ว่าจ้างในการออกตรวจเยี่ยม เพื่อประเมินคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานทุกประเภท โดยมีกำหนดไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง ตลอดอายุของสัญญาจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๕.๑๒ ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง จะต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบปัญหา ข้อเสนอแนะ และนำปัญหาและข้อเสนอแนะนั้นไปปรับปรุงแก้ไข

๕.๑๓ กรณีผู้รับจ้างส่งผ้าสะอาดไม่ครบตามจำนวนที่ส่งไปซักตามระยะเวลาที่กำหนดมากกว่า ๓ ครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ต้องบอกเลิกสัญญา

นางรัชกร ประสิทธิ์เก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๑๔ กรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบในภายหลังว่าผ้าสะอาดที่ผู้รับจ้างนำส่งคืนนั้นมีสีหมองคล้ำ ไม่ขาวสะอาด มีกลิ่นเหม็นคาว หรือสีของผ้าเปลี่ยนสภาพไปจากเดิม (ผ้าตกสี) ฯลฯ ซึ่งเกิดจากผลิตภัณฑ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ซักผ้า ผู้รับจ้างต้องปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ซักผ้าใหม่ทันที

๕.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นผลให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนที่ลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

๕.๑๖ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้แทนจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป ผู้แทนจากกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม และผู้แทนจากงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล เข้าทำการตรวจเยี่ยมโรงงานซักผ้าของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย เพื่อประเมินความพร้อมของโรงงานในการดำเนินการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าของผู้รับจ้าง โดยจะนำผลการออกเยี่ยมโรงงานนั้นมาประกอบการพิจารณาผลในวันพิจารณาประกวดราคา

๕.๑๗ หากภายหลังพบว่ามีข้อความใด เกิดข้อขัดแย้งในการวินิจฉัย ให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ข้อขัดแย้งนั้น และให้ถือคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สิ้นสุดแล้ว ผู้รับจ้างไม่สามารถฟ้องร้องได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

๖. กำหนดการส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องมารับผ้าสกปรก และส่งผ้าสะอาดที่ผ่านการซัก อบ พับ และบรรจุหีบห่อแล้วทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ ๓ รอบ รายละเอียดดังนี้

๖.๑ รอบเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

๖.๒ รอบบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.

๖.๓ รอบเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนผู้ว่าจ้างสามารถร้องขอให้ผู้รับจ้างมารับผ้าสกปรก หรือส่งผ้าสะอาดเพิ่มเติมจากเวลาที่กำหนดได้โดยจะแจ้งให้รับทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้ง

๗. สถานที่รับผ้าสกปรกและส่งผ้าสะอาด

อาคารอเนกประสงค์ชั้น ๑ งานซักฟอก กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินนอกงบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๗,๘๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. ระยะเวลาการรับประกัน

ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะดำเนินการรับ-ส่งผ้าสะอาดที่ผ่านการซัก อบ พับ และบรรจุหีบห่อ ให้แก่โรงพยาบาลขอนแก่นตรงตามกำหนด เวลา สถานที่ และตามจำนวนข้อกำหนดทุกประการ

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างซักผ้าผู้ป่วยตามจำนวนที่ผู้รับจ้างรับผ้าผู้ป่วยไปซัก โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นงวด งวดละ ๑ เดือน หรือแล้วแต่การส่งเอกสารหลักฐานให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการรับมอบโดยคำนวณตามน้ำหนักผ้าผู้ป่วยแห้งที่ซักสะอาดเรียบร้อยแล้ว ตามราคาต่อหน่วยที่ระบุไว้ในการทำสัญญากับผู้ว่าจ้างเท่านั้น

นางรัชกร ประสริระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายคชาวุธ คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๑. ค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่เข้ามาดำเนินการรับผ้าสกปรก ไม่ส่งผ้าสะอาด ตามเวลาที่กำหนด จนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วยฯ กับผู้รับจ้างรายอื่น ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในราคาต่อกิโลกรัมเท่ากับค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างกับผู้รับจ้างรายอื่น และผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ตามสัญญาจ้าง

๑๑.๒ กรณีผ้าที่ผู้รับจ้างนำไปซักเกิดความชำรุด หรือเปลี่ยนสภาพไปจากสภาพเดิม ซึ่งผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสมในการนำออกให้บริการ ซึ่งเกิดจากกระบวนการซัก อบ และพับ รวมถึงกรณีผ้าเกิดการสูญหาย หากเป็นผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๐-๖ เดือน ผู้รับจ้างต้องจัดหาผ้าชิ้นใหม่มาทดแทนผ้าจำนวนที่ชำรุดนั้นทันที ส่วนผ้าชำรุดที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๖ เดือน ต้องชำระค่าปรับตามมูลค่าความเสียหายโดยคิดคำนวณจากราคาของผ้าที่จัดซื้อในแต่ละปี ซึ่งผ้าที่ผู้ว่าจ้างนำออกมาให้บริการจะมีสัญลักษณ์ตราสัญลักษณ์โรงพยาบาลขอนแก่น และระบุปี พ.ศ. ที่จัดซื้อทุกผืน รายละเอียดค่าปรับดังนี้

๑๑.๒.๑ ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่างไม่เกิน ๑ ปี ปรับร้อยละ ๘๐ ของราคาผ้าที่สั่งซื้อ

๑๑.๒.๒ ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่างไม่เกิน ๒ ปี ปรับร้อยละ ๖๐ ของราคาผ้าที่สั่งซื้อ

๑๑.๒.๓ ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่างไม่เกิน ๓ ปี ปรับร้อยละ ๕๐ ของราคาผ้าที่สั่งซื้อ

๑๑.๓ รายการผ้าที่ทางโรงพยาบาลขอนแก่นดำเนินการจัดซื้อ ให้เป็นไปตามที่โรงพยาบาลขอนแก่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ นั้น

๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

๑๒.๑ เกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price)

๑๒.๒ ผลการตรวจเยี่ยมตามข้อ ๕. เงื่อนไขอื่นๆ (ข้อ๕.๑๖) เพื่อประเมินความพร้อมในการดำเนินงานของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย และเพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ โดยต้องเป็นผลงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกข้อ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. จำนวนเครื่องซักผ้าที่มีอยู่และใช้ปฏิบัติงานได้จริง
๒. จำนวนเครื่องอบผ้าที่มีอยู่และใช้ปฏิบัติงานได้จริง
๓. การจัดโซนพื้นที่ที่ใช้ปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามหลักการการป้องกันการติดเชื้อ (IC)
๔. ระบบการจัดการผ้าเปื้อนที่ถูกต้องตามหลักการการป้องกันการติดเชื้อ (IC)
๕. ระบบบำบัดน้ำเสียที่ถูกต้องตามมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรม ประเภทการซักอบรีดผ้า

๑๒.๓ ผลการประเมินตามเกณฑ์ในข้อ ๑๒.๒ (๑-๕)

๑๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนทุกข้อ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานการจ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วยฯ ในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อย และเป็นเอกสารในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ เฉพาะในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้จ้างเท่านั้น

นางรัชกร ประสริระเก
บรรณารักษ์ชำนาญการ

นางประภาวดี เวชพันธ์
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายศุภราช คุณวันดี
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ผ้าเพดาน						
๔	หลอดไฟ						
๕	คอมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

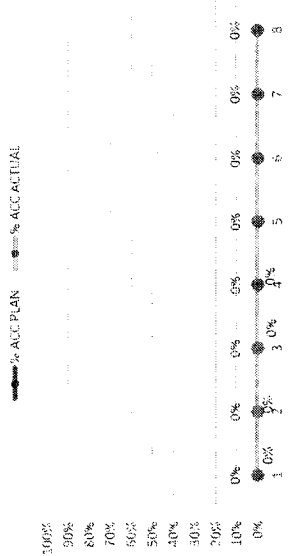
**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
		รายการ....				
		รายการ....				
2	งานผิวทาง					
		รายการ....				
		รายการ....				
	รวม					0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							



1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งหมดเป็นงานสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

หมายเหตุ:

25
Money
% PLAN

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้าผู้ป่วย จำนวน ๑,๒๗๗,๕๐๐ กิโลกรัม
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๗,๘๘๕,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายการจ้างเหมาบริการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน/กก.	หจก.กุลวัตร ซักรีด	หจก.เอ็ม.วาย. เชอร์วิส	ร้านโปรซ์ฟ พลายซักรีด	ราคา กลาง	ราคารวม
๑	จ้างเหมาบริการซัก อบ พับ และบรรจุผ้า ผู้ป่วย	๑,๒๗๗,๐๐๐	๑๔	๑๕	๑๖	๑๔	๑๗,๘๘๕,๐๐๐

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๘๘๕,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านแปดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ การกำหนดราคากลางคณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกจากราคาที่ต่ำที่สุดในจำนวนผู้เสนอราคาทั้ง ๓ ราย เป็นราคากลาง

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบจากท้องตลาด

๕.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ซักรีด

๕.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็ม.วาย.เชอร์วิส

๕.๓ ร้านโปรซ์ฟพลาย ซักรีด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางรัชกร ประสีระเก ตำแหน่ง บรรณารักษ์ชำนาญการ

๖.๒ นางประภาวดี เวชพันธ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๖.๓ นายคชาวุธ คุณวันดี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ