



ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ของโรงพยาบาลขอนแก่น
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุสำนักงาน ของโรงพยาบาล
ขอนแก่น ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้
เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๐,๐๐๐.-บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form ๘)

จำนวน ๑,๐๐๐ กล่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่
ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
เลขที่ ๒๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.kkh.go.th, www.khonkaen.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
โปรดสอบถามมายังจังหวัดขอนแก่น ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๐๐-๙๙๐๐ ต่อ ๓๗๕๐ ในเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ศร ✓

(นายสุรสิทธิ์ จิตรพิทักษ์เลิศ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขอนแก่น

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form ๘)

โรงพยาบาลขอนแก่น

๑. ความต้องการ

ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form 8)

๒. คุณลักษณะเฉพาะ

๒.๑ กระดาษเคมี ๓ ชั้น มีก๊อปปี้ในตัว

๒.๒ ขนาดกระดาษ A๔ กว้าง ๒๑๐ มม. ยาว ๒๙๗ มม.

๒.๓ ชั้นที่ ๑ กระดาษ สีขาว A๔ กว้าง ๒๑๐ มม. ยาว ๒๙๗ มม. ความหนาไม่ต่ำกว่า ๕๕ แกรม

๒.๔ ชั้นที่ ๒ กระดาษ สีชมพู A๔ กว้าง ๒๑๐ มม. ยาว ๒๙๗ มม. ความหนาไม่ต่ำกว่า ๕๐ แกรม

๒.๕ ชั้นที่ ๓ กระดาษ สีเขียว A๔ กว้าง ๒๑๐ มม. ยาว ๒๙๗ มม. ความหนาไม่ต่ำกว่า ๕๕ แกรม

๒.๖ มีรหัสบาร์โค้ดอยู่ด้านล่างมุมขวาของกระดาษ (รหัสเดียวกันทุกชุด 080101)

๒.๗ พิมพ์ สีดำ (ตามตัวอย่างที่แนบ)

๒.๘ ขนาดบรรจุ ๕๐๐ ชุด/กล่อง

๓. เงื่อนไขเฉพาะ

๓.๑ ต้องเป็นของใหม่ เก็บอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓.๒ กรณีผลิตภัณฑ์มีความผิดพลาดจากการผลิต บริษัทผู้ขายต้องยินยอมเปลี่ยนสินค้าให้ใหม่ ภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับแจ้ง

๓.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่าง ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ตามที่เสนอรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะจำนวน ๑๐ ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา และทางโรงพยาบาล ขอนแก่น จะไม่คืนของตัวอย่างให้ผู้เสนอราคา

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(นางเทพี สีหามู)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุณิรัตน์ กันหาวรรณ)
งานนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางกนกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ตัวอย่าง



Doctor's Order Record and Progress note
KHON KAEN HOSPITAL

Form 8

Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			


089101

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(นางเทพี สีหามู)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุนิรัตน์ กัณหาธรรม)
งานนักวิชาการพัฒนาศักยภาพ

(นางกนกกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน



Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			


080101

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(นางเทพี สีหามู)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุณิรัตน์ กัณหาธรรม)
งานนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางกนกกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน



Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			


080101

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(นางเทพี สีหาบุญ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุณิรัตน์ กันหาวรรณ)
งานนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางกนกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

รายละเอียดวัสดุสำนักงาน

ลำดับที่	รายการวัสดุ	จำนวนที่ซื้อ	ราคา/หน่วย	ราคารวม
๑	ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form ๘)	๑,๐๐๐ กล่อง	๘๕๐.๐๐	๘๕๐,๐๐๐.๐๐

รวม ๑ รายการ เป็นเงิน ๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

(นางเทพี สีหามู)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุนิรัตน์ กันหาวรรณ)
งานนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางกนกกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

รายละเอียดวัสดุสำนักงาน

ลำดับที่	รายการวัสดุ	จำนวนที่ขอซื้อ	ราคา/หน่วย	ราคารวม
๑	ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form ๘)	๑,๐๐๐ กล่อง		

รวม ๑ รายการ เป็นเงิน.....บาท (.....)

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

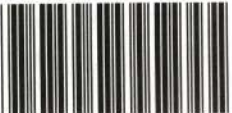
(นางเทพี สีหามู)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

(นางสาวสุนิรัตน์ กันหาวรรณ)
งานนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางกนกรัตน์ ไสยเลิศ)
เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน



Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			


080101



Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			



080101



Date Time	Progress note	Order for one day	Date Time	Order for continuation
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			
	Name doctor.....			



080101

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

1. ชื่อบริษัท/ ห้าง/ ร้าน.....
2. ชื่อพัสดุ.....
.....
3. ยี่ห้อ.....
4. รุ่น.....
5. ประเทศ.....
6. กำหนดส่งมอบ.....
7. อื่นๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ: กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน พร้อมแนบเสนอมาพร้อมกับใบเสนอราคา
ในวันยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑	ปูนซีเมนต์						
๒	กระเบื้อง						
๓	ผ้าเพดาน						
๔	หลอดไฟ						
๕	โคมไฟ						
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
			รวม		-	0%

Money									
AccMoney									
% PLAN									
% ACC PLAN									
% ACTUAL									
% ACC ACTUAL									
% ACC DIFF									
% PLAN/2									
% PLAN/2 DIFF									

Figure 10.10.10 - Example of a Gantt Chart



1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งหมดจำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเขียนกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

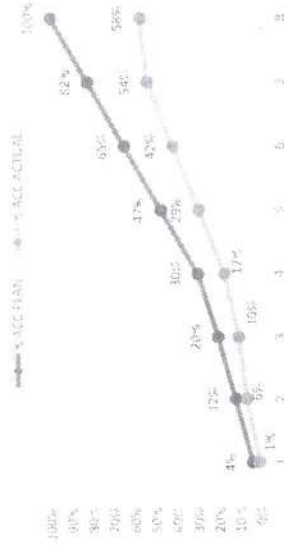
5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งหมด

หมายเหตุ:

25
Money
% PLAN

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3	4	5	6	7	8
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม						ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	25	25	25	25				
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%		50	50					
2	งานฉั้วพาง													
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%				20	20	20	20	20
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%					25	25	25	25
			รวม		3,040,000	100%								
							Money							
							AccMoney							
							% PLAN							
							% ACC PLAN							
							% ACTUAL							
							% ACC ACTUAL							
							% ACC DIFF							
							% PLAN/2							
							% PLAN/2 DIFF							



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานสัญญา จำนวน 8 เดือน

- 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
 3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม คิดเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
 4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ
 5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form ๘) จำนวน ๑,๐๐๐ กล่อง
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๘๕๐,๐๐๐.๐๐บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย กล่องละ ๘๕๐.๐๐บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาดโดยใช้ค่าเฉลี่ย ๓ บริษัท
 - ๕.๑ บริษัท ยูนิเวอร์แซล ฟอรัม อินดัสตรี จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท ลักกี้ ฟอรัม จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท มาสเตอร์ พรินท์ จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางเทพี สีหามู เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญ
 - ๖.๒ นางสาวสุณิรัตน์ กัณหาวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
 - ๖.๓ นางกนกรัตน์ ไสยเลิศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

ตารางเปรียบเทียบราคากลาง หมวดวัสดุสำนักงาน รายการ ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form 8)

ลำดับ	รหัสวัสดุ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวนการใช้ ปีงบประมาณ 2569	ราคาอ้างอิงตามใบเสนอราคาแต่ละบริษัท			เฉลี่ยราคา กลางจาก 3 บริษัท	ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง ที่ราคา(บาท)	ยอดรวม ประมาณการ ราคากลาง ปีงบประมาณ 68
					ราคาเสนอ/หน่วย บจก. ยูนิเวอร์แซล ฟอร์مس อินเตอร์เนชั่นแนล	ราคาเสนอ/หน่วย บจก. ลักกี้ ฟอรัม	ราคาเสนอ/หน่วย บจก. มาสเตอร์ พรินท์			
1	6040241	ใบบันทึกคำสั่งแพทย์ (Form 8)	กล่อง(1)	1,000.00	960.00	980.00	710.00	883.33	850.00	850,000.00



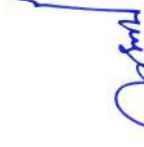
(นางเทพี สีหามุ)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน
ประธานกรรมการ



(นางสาวสุณิรัตน์ กัณหาวรรณ)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
กรรมการ



(นางกนกรัตน์ ไสยเลิศ)

เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน
กรรมการ